

होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान

सेक्टर-जी, अलीगंज, लखनऊ-226 024

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT,
CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**

Sector "G", Aliganj, Lucknow - 226 024



भारत सरकार और उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा संयुक्त रूप से प्रायोजित
Jointly sponsored by the Government of India &
Government of Uttar Pradesh

राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं केटरिंग टेकनालॉजी परिषद (नोएडा से सम्बद्ध)
Affiliated to National Council for Hotel Management, Catering Technology, Noida

वार्षिक रिपोर्ट
2022-2023
ANNUAL REPORT
2022-2023

होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान, लखनऊ
सेक्टर-जी, अलीगंज, लखनऊ -226 024

अकादमिक वर्ष 2022-23 के लिए वार्षिक रिपोर्ट

I> भूमिका

प्राचीन काल से भारत वर्ष दूर-दूर से आने वाले पर्यटकों के लिये आकर्षण का केन्द्र बिन्दु रहा है। होटल उद्योग इन पर्यटकों को न केवल रहने की अच्छी सुविधायें प्रदान करने में कार्यशील रहा है बल्कि भारत की सभ्यता एवं संस्कृति का प्रचार करने का माध्यम भी रहा है। वर्तमान में राष्ट्रीय एवं अन्तरराष्ट्रीय स्तर पर पर्यटकों की संख्या में वृद्धि हो रही है। तथा उनको दी जाने वाली मूल सुविधाओं में भी परिवर्तन आ रहा है। होटलों को पर्यटन उद्योग का नाभिक माना जाता है और इन्हीं होटलों ने भारत की उपस्थिति को विश्व पर्यटन के नक्शे पर अंकित किया है। पर्यटन एक ऐसे चुम्बक की भांति है जो ख्याति के साथ विदेशी मुद्रा को अपनी ओर आकर्षित करता रहा है। भारत सरकार पर्यटन उद्योग को और अधिक विकसित करने के लिये पूर्ण प्रयत्न कर रही है क्योंकि यह एक ऐसा उद्योग है जो हमारी सांस्कृतिक धरोहर एवं विरासत में मिली अनमोल परम्पराओं का प्रचार करता है। केन्द्र एवं राज्य सरकारों ने होटल उद्योग को शिक्षित कर्मचारी उपलब्ध कराने हेतु बड़े केन्द्रों को भी उन्नत किया है। होटल प्रबन्ध संस्थान लखनऊ को भी इस योजना के अन्तर्गत राष्ट्रीय स्तर पर लाया गया है।

होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान वर्ष 1969 में खाद्य शिल्प संस्थान के रूप में भारत सरकार एवं राज्य सरकार के सम्मिलित सहयोग से प्रारम्भ किया गया था, जिसे राज्य सरकार ने अप्रैल, 1980 में उच्चीकृत कर राजकीय होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी संस्थान घोषित किया। पुनः 1 अगस्त, 1984 को भारत सरकार के पर्यटन मंत्रालय ने इसे एक स्वायत्तशासी संस्था के रूप में परिवर्तित कर होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान लखनऊ की संज्ञा दी, इसमें तीन वर्षीय डिग्री, दो वर्षीय स्नातकोत्तर, डेढ़ वर्षीय डिप्लोमा तथा विभिन्न सार्टिफिकेट कोर्सों के अतिरिक्त अल्पकालिक एवं तदर्थ प्रशिक्षणों की व्यवस्था है।

हमारा विज़न :- होटल व्यवसाय हेतु वैश्विक समुदाय के अच्छे लीडर तैयार करना हमारा विज़न है।

हमारा लक्ष्य :- होटल व्यवसाय एवं पर्यटन उद्योग से सम्बन्धित प्रशिक्षण व शिक्षा के साथ-साथ व्यवसायिक व शैक्षणिक गुणवत्ता बनाये रखना हमारा मुख्य ध्येय है।

ii> लक्ष्य तथा उद्देश्य :

इस संस्थान का उद्देश्य न केवल होटल व्यवसाय के लिये अपेक्षित कुशल प्रबन्धकीय कर्मचारियों को उपलब्ध कराना है अपितु कोर्सों में प्रयोगात्मक प्रशिक्षण प्रदान कर उन्हें कारीगर बनाना भी है ताकि वे स्वतन्त्र रूप से अपनी क्षमता के अनुकूल व्यवसाय स्थापित कर सकें। इस प्रकार प्रशिक्षार्थियों को रोजगार के सुअवसर प्रदान करने में यह संस्थान महत्वपूर्ण भूमिका निभा रहा है।

उपर्युक्त लक्ष्य और उद्देश्यों को पूरा करने के लिए संस्थान संस्थान और क्राफ्ट पाठ्यक्रम चलाता है जिससे होटल उद्योग के विभिन्न क्षेत्रों में मानव शक्ति की गुणात्मक और मात्रात्मक आवश्यकताओं को पूरा किया जा रहा है और प्रशिक्षुओं को पर्याप्त विशेषज्ञता के साथ लैस करने के लिए उन्हें आत्म-रोजगार के माध्यम से कमाई करने में सक्षम बनाते हैं।

तीन वर्षीय स्नातक, दो वर्षीय स्नातकोत्तर डिग्री और डिप्लोमा प्रोग्राम के अतिरिक्त क्राफ्ट संस्थान द्वारा अल्पकालिक प्रशिक्षण सम्बन्धित पाठ्यक्रमों का संचालन किया जाता है। इसके अतिरिक्त पर्यटन व्यवसाय की अपेक्षाओं के अनुरूप जिसमें उच्च स्तरीय व्यवसायिक क्षमता एवं सेवाओं की आवश्यकता होती है उसके लिये यह संस्थान सभी स्तरों पर प्रशिक्षण कार्यक्रमों का संचालन करता है इस तरह यह संस्थान पर्यटन उद्योग को कुशल कारीगर उपलब्ध कराने के साथ ही बेरोजगारी को भी दूर करने में मुख्य भूमिका निभा रहा है।

आज कल पर्यटन पूरे विश्व में अपनी विविधताओं, जटिलताओं और चुनौती भरी समस्याओं के साथ एक प्रमुख उद्यम के रूप में तेजी से विकसित हो रहा है। इन चुनौतियों का सामना करने के लिये होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान, लखनऊ, अभ्यर्थियों को कुशल प्रशिक्षण प्रदान करने में दृढ़ संकल्प के साथ कार्यरत हैं।

iii > सुविधाएं :

संस्थान लखनऊ के सेक्टर 'जी' अलीगंज क्षेत्र में लगभग 4 एकड़ क्षेत्रफल में स्थित है। संसाधनों से पूर्ण तीन भोजन बनाने के रसोईघर साथ में बेकरी व खान-पान से संबंधित अनुसंधान प्रयोगशाला तीन रेस्टोरेन्ट के साथ उपलब्ध है। इसके अतिरिक्त संस्थान में तीन फ्रंट आफिस लैब, दो हाउसकीपिंग लैब, एक लान्ड्री, एक कम्प्यूटर लैब, और 15 व्याख्यान कक्ष, आडियो वीडियो रूम, मीटिंग रूम व एक पीओएमएस लैब, एक पुस्तकालय मौजूद है।

आईएचएम लखनऊ संस्थान में नई इमारत पुराने भवन से जुड़ी है। महत्वपूर्ण बुनियादी ढांचा में दो बी.टी.के., दो बेकरी, एक क्यू.टी.के., दो प्रशिक्षण केंद्र, दो एच.के. लैब, एक लॉन्ड्री, एक डाइनिंग हॉल, दो फ्रंट ऑफिस लैब, सात व्याख्यान कक्ष और तहखाने में एक प्रस्तुतीकरण हॉल जिसमें 300 छात्र और दो प्रस्तुति कक्ष (समूह चर्चा और साक्षात्कार आयोजित करने के लिए), एक कंप्यूटर लैब भी है।

संस्थान में छात्र एवं छात्राओं के लिए अलग-अलग छात्रावास मौजूद हैं। जिनकी क्षमता क्रमशः 120 एवं 60 है।

iv > संस्थान का वर्तमान प्रबन्ध मण्डल :

संस्था एक स्वशासी संस्था है जिसका पंजीकरण उओप्रओ सोसाइटी अधिनियम 1860 के अन्तर्गत कराया गया है। संस्थान के संचालन के लिये एक निदेशक मण्डल है। संस्थान का दैनिक प्रशासन प्रधानाचार्य के नियंत्रण में रहता है जिसके सहयोग के लिये योग्य अनुभवी प्रशिक्षक एवं प्रशासनिक स्टाफ का एक दल है। संस्थान के निदेशक मण्डल में वर्तमान में निम्नांकित सदस्य हैं :-

क्रम संपद नाम	नाम / पता	पदेन / नामित
1 अध्यक्ष	—	पदेन
	प्रमुख सचिव	
	पर्यटन विभाग	
	उओप्रओ शासन	
	लखनऊ	

2, 3 एवं 4	तीन सदस्य / प्रतिनिधि सचिव, उ०प्र० सरकार	— सचिव वित्त विभाग उ०प्र० शासन लखनऊ	पदेन
		— निदेशक प्राविधिक शिक्षा उ०प्र० शासन कानपुर	पदेन
		— महानिदेशक पर्यटन विभाग उ०प्र० सरकार लखनऊ	पदेन
5, 6, 7 एवं 8	चार सदस्य / भारत सरकार के प्रतिनिधि	— वित्तीय सलाहकार पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली	पदेन
		— वरिष्ठ आर्थिक सलाहकार पर्यटन मंत्रालय भारत सरकार नई दिल्ली	पदेन
		— निदेशक (अध्ययन) राष्ट्रीय परिषद, होटल प्रबन्धन एवं खान-पान प्रौद्योगिकी, नोएडा	पदेन
		— क्षेत्रीय निदेशक - उत्तर क्षेत्र पर्यटन विभाग भारत सरकार, नई दिल्ली	पदेन

9	सदस्य विशेषज्ञ	—	श्री पुलक मण्डल प्रधानाचार्य, आई.एच.एम. हाजीपुर, बिहार	नामित
10 एवं 11	दो होटल व्यवसाय के सदस्य	—	श्री विनोद पाण्डे महाप्रबंधक होटल ताज महल लखनऊ	नामित
		—	श्री सचिन मेहरोत्रा मेरियट बाय फेयरफील्ड लखनऊ	नामित
12	सदस्य सचिव	—	प्रधानाचार्य/निदेशक होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान सेक्टर-जी, अलीगंज, लखनऊ	पदेन

संस्थान की कार्यकारिणी समिति

संस्थान की कार्यकारिणी समिति का गठन निम्न प्रकार से किया गया है :-

1.	अध्यक्ष	—	क्षेत्रीय निदेशक-उत्तर भारत पर्यटन, भारत सरकार, नई दिल्ली
2.	सदस्य	—	निदेशक तकनीकी शिक्षा उ.प्र. सरकार कानपुर
3.	सदस्य विशेषज्ञ	—	श्री पुलक मण्डल प्रधानाचार्य, आई.एच.एम, हाजीपुर, बिहार
4.	सदस्य सचिव	—	प्रधानाचार्य होटल प्रबन्ध, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान, लखनऊ

31 मार्च, 2023 को वास्तविक स्टाफ संख्या :

प्रशासनिक कर्मचारी वर्ग :

1.	डॉ. मनोज कुमार दाश	प्रधानाचार्य
2.	श्री राजेश कुमार	लेखाकार
3.	श्री विजय कुमार	कार्यालय अधीक्षक
4.	श्रीमती विनिता दूबे	पुस्तकालयध्यक्षा
5.	श्री गोविन्द सिंह	प्रवर श्रेणी लिपिक
6.	श्री विक्रमजीत सिंह	प्रवर श्रेणी लिपिक
7.	श्री सुनील भट्ट	प्रवर श्रेणी लिपिक
8.	श्री ललित मोहन	अवर श्रेणी लिपिक
9.	श्री रौनक कुमार	अवर श्रेणी लिपिक
10.	श्री सुरेन्द्र प्रसाद भट्ट	अवर श्रेणी लिपिक
11.	श्री संदीप कनौजिया	अवर श्रेणी लिपिक
12.	श्री दिनेश यादव	अवर श्रेणी लिपिक
13.	श्री धर्मेन्द्र साहू	अवर श्रेणी लिपिक
14.	श्री पाती राम	परिचर
15.	श्री कैलाश चन्द्र जोशी	परिचर
16.	मो0 इदरीश	परिचर

शैक्षणिक स्टाफ का विवरण :

1.	श्री राजेश कुमार सिंह	विभागाध्यक्ष
2.	श्री मनोज कुमार	वरिष्ठ प्रवक्ता
3.	श्री तरूण कुमार बंसल	वरिष्ठ प्रवक्ता
4.	श्री मुकेश कुमार सचान	वरिष्ठ प्रवक्ता
5.	श्रीमती प्रियदर्शिनी सेठ	वरिष्ठ प्रवक्ता
6.	श्रीमती सोनाली तिवारी	वरिष्ठ प्रवक्ता
7.	श्री अविनाश कुमार सिंह	प्रवक्ता
8.	श्री विनोद पाण्डेय	प्रवक्ता
9.	श्री गौरव विशाल	प्रवक्ता
10.	श्री अंकित दाम्भरे	प्रवक्ता
11.	सुश्री दीप्ति यादव	प्रवक्ता
12.	श्री प्रकाश निगम	सहायक प्रवक्ता
13.	श्री अमरजीत कुण्डू	सहायक प्रवक्ता
14.	श्री प्रसंग अग्रवाल	सहायक प्रवक्ता
15.	श्री अनूप कुमार	सहायक प्रवक्ता
16.	सुश्री दीपाबाली शाह	सहायक प्रवक्ता
17.	श्री पंकज कुमार	सहायक प्रवक्ता

V. निदेशक मण्डल / कार्यकारिणी समिति की बैठकें :

बोर्ड ऑफ गवर्नर्स की बैठक 31 मार्च 2023 को आयोजित की गई।

vi> प्रशिक्षण के पाठ्यक्रम :

क्र. सं.	प्रशिक्षण पाठ्यक्रम	अवधि	क्षमता
(क)	एम0एस0सी0 प्रोग्राम इन एच0ए0	2 वर्ष	30
(ख)	बी0एस0सी0 प्रोग्राम इन हास्पिटैलिटी एण्ड होटल एडमिनीस्ट्रेशन	3 वर्ष	354
(ग)	पी.जी. डिप्लोमा एकोमोडेशन आपरेशनस	1½ वर्ष	30
(घ)	डिप्लोमा कोर्स फूड प्रोडक्शन	1½ वर्ष	58
(ङ)	डिप्लोमा कोर्स फूड एण्ड बेवरेज सर्विस	1½ वर्ष	58
(च)	डिप्लोमा कोर्स बेकरी एवं कान्फेक्शनरी	1½ वर्ष	35

vii> प्रशिक्षण के पाठ्यक्रम :

क्रम सं.	कोर्स की अवधि	योग्यता	अधिकतम आयु	प्रक्रिया
01	एम.एस.सी. होटल प्रशासन (2 वर्ष)	1. होटल प्रशासन में राष्ट्रीय परिषद होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी और इन्दिरा गाँधी मुक्त विश्वविद्यालय या होटल मैनेजमेंट में स्नातक जो कि ए.आई.सी. टी.ई. से मान्यता प्राप्त त्रिवर्षीय डिग्री होनी चाहिये। अथवा अन्तिम सेमस्टर/वर्ष वाले विद्यार्थी भी आवेदन कर सकते हैं।	25 वर्ष अना0/अन्य पिछड़ा वर्ग और 28 वर्ष अनुसूचित जाति/जनजाति	प्रवेश राष्ट्रीय परिषद खान-पान प्रौद्योगिकी द्वारा लिखित परीक्षा के आधार पर दिया जाता है।
02	बी.एस.सी. हॉस्पिटैलिटी और होटल प्रशासन (3 वर्ष)	कम से कम 10+2 पद्धति के अनुसार या कक्षा 12 या समकक्ष स्तरीय परीक्षा अंग्रेजी विषय के साथ उत्तीर्ण और 10+2 या समकक्ष में अन्तिम वर्ष के विद्यार्थी भी अंग्रेजी विषय के साथ आवेदन कर सकते हैं।	25 वर्ष अना0/अन्य पिछड़ा वर्ग और 28 वर्ष अनुसूचित जाति/जनजाति	उम्मीदवारों का चयन देश के 56 संस्थानों के लिये राष्ट्रीय स्तर पर राष्ट्रीय परिषद, होटल प्रबन्ध एवं खान-पान प्रौद्योगिकी, नोएडा द्वारा संचालित परीक्षा के द्वारा एक साथ किया जाता है।
03	पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा इन एकोमोडेशन आपरेशनस	अंग्रेजी माध्यम से किसी भी वर्ग से स्नातक या उम्मीदवार फाईनल एयर की परीक्षा में सम्मिलित हो रहा हो।	कोई आयु सीमा नहीं	सीधे मेरिट के आधार पर
04	डिप्लोमा कार्यक्रम 1. फूड प्रोडक्शन 2. एफ एण्ड बी सर्विस 3. बेकरी एण्ड कान्फेक्शनरी में (1.5 वर्षीय)	कक्षा 12 या 10+2 पद्धति या समकक्ष, अंग्रेजी विषय के साथ उत्तीर्ण या 10+2 या समकक्ष में अन्तिम वर्ष के विद्यार्थी भी अंग्रेजी विषय के साथ आवेदन कर सकते हैं।	25 वर्ष अना0/अन्य पिछड़ा वर्ग और 28 वर्ष अनुसूचित जाति/जनजाति	कक्षा 12 के प्राप्तांकों के मेरिट के आधार पर सीधे प्रवेश

viii > स्नातकोत्तर / डिग्री / डिप्लोमा / सार्टिफिकेट

डिप्लोमा एन.सी.एच.एम.सी.टी. द्वारा प्रदान किये जाते हैं जबकि डिग्री इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय द्वारा प्रदान की जाती हैं।

ix > परीक्षा निकाय :

संस्थान की परीक्षा (डिप्लोमा पाठ्यक्रमों को छोड़कर) राष्ट्रीय होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी, नोएडा और इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय द्वारा संयुक्त रूप से कराई जाती है।

x > आरक्षण :

कुल 320 सीटों में से 27% अन्य पिछड़ा वर्ग हेतु, 15% अनुसूचित जाति हेतु, 7.5% अनुसूचित जनजाति तथा 10% आर्थिक रूप से कमजोर सामान्य वर्ग के लिए आरक्षित हैं। इसके अतिरिक्त कश्मीरी पुनर्वास और विकलांग अभ्यर्थियों के लिए आरक्षण का प्राविधान है।

xi > शैक्षिक सत्र 2022-23 का परीक्षाफल का विवरण :

पाठ्यक्रम का नाम	प्रशिक्षार्थियों की प्रवेश के समय संख्या	वार्षिक परीक्षा में सम्मिलित छात्रों की संख्या	परीक्षाफल	उत्तीर्ण%
एम.एस.सी.				
प्रथम वर्ष	16	16	16	100.00
द्वितीय वर्ष	30	30	30	100.00
बी.एस.सी.				
प्रथम वर्ष	293	293	293	100.00
द्वितीय वर्ष	282	274	274	93.51
तृतीय वर्ष	298	289	289	96.97
डिप्लोमा इन फूड प्रोडक्शन	47	42	42	89.36
डिप्लोमा इन फूड बेवरेज सर्विस	19	17	17	89.47
डिप्लोमा इन बेकरी एण्ड कानफेक्शनरी	24	24	24	100.00

xii > छात्रों की नियुक्ति :- प्लेसमेंट: भर्तीकर्ताओं की पसंद के अनुसार कैंपस में और बाहर दोनों जगह भर्तियों की व्यवस्था की गई। संस्थान ने एक वेबसाइट के माध्यम से, मानव संसाधन प्रबंधकों को ई-मेल के माध्यम से और टेलीफोन द्वारा विभिन्न होटलों से व्यक्तिगत अनुरोध के माध्यम से छात्र प्लेसमेंट को बढ़ावा दिया।

प्लेसमेंट की स्थिति इस प्रकार है:

आईएचएम लखनऊ में वर्ष 2022-2023 छात्रों की नियुक्तियों का विवरण:-

क्र.सं.	कम्पनी का नाम	एम.टी./ ई.एक्स.ई.सी.	एच.ओ.टी.	अन्य	योग
1.	आदित्य बिरला फैशन रिटेल लिमिटेड	21	0	0	21
2.	औफिस स्पेस सौल्यूशन	5	0	0	5
3.	बारबिक्यूनेशन	11	0	0	11
4.	बीकानेर वाला	7	0	0	7
5.	बिरला 91	8	0	0	8
6.	कैफे कॉफी डे	22	0	0	22
7.	क्लब महिंद्रा	4	0	0	4
8.	आई.एच.सी.एल.	14	0	0	14
9.	हयात, लखनऊ	4	0	0	4
10.	जे.एल.एल.	5	0	0	5
11.	मैक-डोनॉल्ड्स	9	0	0	9
12.	नैटवैस्ट	0	10	0	10
13.	प्राक्सिस	0	6	0	6
14.	प्यूमा स्पोर्ट्स इण्डिया	0	6	0	6
15.	रिलायंस रिटेल	10	0	0	10
16.	द ओबेरॉय ग्रुप ऑफ होटल्स	1	10	0	11
17.	थर्ड वेव कॉफी	2	0	0	2
18.	मैरियट	2	0	0	2
19.	टाटा स्टारबक्स	1	0	0	1
योग		127	32	0	159

कुल संख्या	292
कैंपस के लिए उपस्थित	159
उच्च अध्ययन	36
स्थापित	159
कुल नौकरिया	159

अधिकतम वार्षिक पैकेज	₹ 5,01,100.00
न्यूनतम वार्षिक पैकेज	₹ 1,80,000.00
औसत वार्षिक पैकेज	₹ 3,30,000.00

कंपनियों के द्वारा संस्थान में किया गये दौरों का क्षेत्रीय विश्लेषण

क्र.सं.	कम्पनी का नाम	क्षेत्र
1.	क्लब महिंद्रा	रिटेल
2.	नैटवेस्ट	रिटेल
3.	द ओबेरॉय ग्रुप ऑफ होटल्स	होटल
4.	आदित्य बिरला फैशन रिटेल लिमिटेड	रिटेल
5.	औफिस स्पेस सौल्यूशन्स	रिटेल
6.	बार्बीक्यूनेशन्स	क्यू.एस.आर.
7.	बीकानेरवाला	क्यू.एस.आर.
8.	बिरला 91	रिटेल
9.	कैफे कॉफी डे	क्यू.एस.आर.
10.	हयात	होटल
11.	आई.एच.सी.एल.	होटल
12.	जे.एल.एल.	रिटेल
13.	मैरियट	होटल
14.	मैकडोनाल्ड्स	क्यू.एस.आर.
15.	प्राक्सिस सर्विस प्रा. लि.	रिटेल
16.	प्यूमा स्पोर्ट्स इण्डिया	रिटेल
17.	रिलायंस रिटेल	रिटेल
18.	टाटा स्टारबक्स	क्यू.एस.आर.
19.	थर्ड वेव कॉफी	क्यू.एस.आर.

नौकरी के प्रस्तावों का क्षेत्रवार विवरण :-

क्र.सं.	वर्ग	एम.टी.	ओ.टी.	एसोसियेट	नौकरी की पेशकश	%
1.	होटल्स	21	10	0	31	19.50
2.	रिटेल्स	41	22	0	63	39.62
3.	क्यू.एस.आर.एस.	60	0	0	60	37.74
4.	एयरलाईन्स	0	0	0	0	00.00
5.	फैसिलिटी प्लानिंग	5	0	0	5	03.14
6.	ऑनलाइन / लॉजिस्टिक	0	0	0	0	00.00
	योग	127	32	00	159	100.00

xiii > एम.ओ.टी. द्वारा प्रायोजित अल्प अवधि एच.एस.आर.टी. पाठ्यक्रम :

सरकार की सेवा प्रदाता कार्यक्रम (सीबीएसपी) योजना के लिए क्षमता निर्माण के तहत 'हुनर से रोजगार तक', 'हुनर से रोजगार गंतव्य आधारित', 'उद्यमिता कार्यक्रम', 'कौशल परीक्षण प्रमाणन पाठ्यक्रम' और 'पर्यटन जागरूकता कार्यक्रम' के विभिन्न बैचों में प्रशिक्षण . भारत के इंस्टीट्यूट ऑफ होटल मैनेजमेंट, लखनऊ द्वारा आयोजित किया गया है।

**सीबीएसपी कार्यक्रम 2022-23 का विवरण
हुनर से रोजगार तक संस्थान और गंतव्य आधारित कार्यक्रम**

संस्थान बैच				
क्र.सं.	बैच का नाम	प्रारंभ पूर्ण होने की तिथि	पंजीकृत छात्रों की संख्या	उपस्थित छात्रों की संख्या
1.	एम.सी.सी.-01	27.03.2023 से 01.07.2023	33	30

गंतव्य आधारित				
क्र.सं.	बैच का नाम	प्रारंभ पूर्ण होने की तिथि	पंजीकृत छात्रों की संख्या	उपस्थित छात्रों की संख्या
1.	एफ.ओ.ए.-01	29.03.2023 से 13.06.2023	30	22

कौशल प्रशिक्षण एवं प्रमाणन कार्यक्रम

संस्थान बैच				
क्र.सं.	बैच का नाम	प्रारंभ पूर्ण होने की तिथि	पंजीकृत छात्रों की संख्या	उपस्थित छात्रों की संख्या
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

गंतव्य आधारित				
क्र.सं.	बैच का नाम	प्रारंभ पूर्ण होने की तिथि	पंजीकृत छात्रों की संख्या	उपस्थित छात्रों की संख्या
1.	एस.टी.सी.-01	02.01.2023 से 29.01.2023	17	17
1.	एस.टी.सी.-02	12.01.2023 से 17.01.2023	27	27
1.	एस.टी.सी.-03	23.03.2023 से 11.05.2023	24	12

उद्यमिता कार्यक्रम

संस्थान बैच				
क्र.सं.	बैच का नाम	प्रारंभ पूर्ण होने की तिथि	पंजीकृत छात्रों की संख्या	उपस्थित छात्रों की संख्या
1.	बी.के.ई.-01	28.03.2023 से 10.05.2023	34	20

गंतव्य आधारित				
क्र.सं.	बैच का नाम	प्रारंभ पूर्ण होने की तिथि	पंजीकृत छात्रों की संख्या	उपस्थित छात्रों की संख्या
1.	एस.एस.ई.-01	01.03.2023 से 25.03.2023	21	17
1.	एस.एस.ई.-02	01.03.2023 से 15.04.2023	32	26

पर्यटन जागरूकता कार्यक्रम

संस्थान बैच				
क्र.सं.	बैच का नाम	प्रारंभ पूर्ण होने की तिथि	पंजीकृत छात्रों की संख्या	उपस्थित छात्रों की संख्या
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

गंतव्य आधारित				
क्र.सं.	बैच का नाम	प्रारंभ पूर्ण होने की तिथि	पंजीकृत छात्रों की संख्या	उपस्थित छात्रों की संख्या
1.	2डी.टी.01	11.02.2023 से 12.02.2023	45	45
1.	2डी.टी.02	18.02.2023 से 19.02.2023	14	14

XIV. सूचना का अधिकार अधिनियम 2005

जन सूचना अधिकारियों का विवरण	अपिलीय प्राधिकारी
<p>जन सूचना अधिकारी श्री विजय कुमार कार्यालय अधीक्षक होटल प्रबन्ध संस्थान लखनऊ, सेक्टर-जी. अलीगंज, लखनऊ 226024 (उत्तर प्रदेश) फोन नं.: 0522-4077414 / 415 मो0- 9973164693 ईमेल:- vkumar.ihmlucknow@gmail.com</p>	<p>अपिलीय प्राधिकारी डॉ. मनोज कुमार दाश प्रधानाचार्य होटल प्रबन्ध संस्थान लखनऊ, सेक्टर-जी. अलीगंज, लखनऊ 226024 (उत्तर प्रदेश) फोन नं.: 0522-4077414 / 415 मो0- 9415003963 ईमेल:- ihmlucknow@gmail.com</p>

2021-2022 में सूचना का अधिकार अधिनियम के तहत माँगी गयी सूचनाओं का निष्पारण :

कुल प्रार्थना पत्र प्राप्त	: 25	उत्तर दिया	: 28*	शेष	: 01
कुल अपील प्राप्त	: 00	उत्तर दिया	: 00	शेष	: 00

*पिछला शेष भी शामिल है

XV. हिन्दी का प्रगतिशील प्रयोग

अधिकांश प्रशासनिक कार्य हिंदी में किए जाते हैं।

XVI. औद्योगिक प्रशिक्षण : द्वितीय वर्ष के छात्रों को 17 सप्ताह डिग्री पाठ्यक्रम के पाठ्यक्रम के एक भाग के रूप में होटलों में 100 दिनों की व्यावहारिक प्रशिक्षण सुविधाएं प्रदान की जाती हैं। डिप्लोमा छात्रों को पाठ्यक्रम के एक भाग के रूप में होटलों में 6 माह की व्यावहारिक प्रशिक्षण सुविधाएं भी प्रदान की जाती हैं।

XVII. नवाचार/सर्वोत्तम अभ्यास: आईएचएम, लखनऊ अकादमिक गतिविधियों और प्रशासनिक कार्यों में नवीन तकनीकों/विधियों का उपयोग कर रहा है, जिसमें व्याख्यान/कार्यशालाओं आदि के लिए नवीनतम ऑडियो-विजुअल तकनीकों का उपयोग करते हुए लेखा, अकादमिक प्रशासन जैसे विभिन्न सॉफ्टवेयर की शुरुआत शामिल है।

(i) आईएचएम, लखनऊ ने रेस्को के तहत सोलर पैनल की स्थापना के लिए एक समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए हैं।

(ii) नवीनतम होटल सॉफ्टवेयर, आईएचएम के तकनीकी ज्ञान को मजबूत करने के लिए, लखनऊ आईडीएस का उपयोग कर रहा है।

XVIII. महत्वपूर्ण निर्णय और घटनाक्रम:-

क) प्रोफेशनल बार टेंडिंग में 6 महीने का सर्टिफिकेट कोर्स चलाने के लिए एनसीएचएमसीटी द्वारा मंजूरी दी गई है।

ख) जेएनयू के तहत नए पाठ्यक्रम के अनुसार योग कक्षाएं शुरू हो गई हैं।

ग) पर्यटन मंत्रालय द्वारा दो उद्योग विशेषज्ञों का नामांकन:

अ) श्री विनोद पांडे - जीएम ताज महल होटल

ब) श्री सचिन मल्होत्रा - मैरिएट द्वारा जीएम फेयरफील्ड

घ) प्रशासनिक की आपूर्ति के लिए आई.एच.एम. द्वारा स्पीड पोस्टिंग के लिए 200/- रुपये का शुल्क लिया जाना है, जिसे शासकीय मण्डल द्वारा अनुमोदित किया गया है।

ङ) शासकीय मण्डल द्वारा स्वीकृत चिकित्सा भत्ते को 18000/- रुपये से बढ़ाकर 24000/- रुपये किया गया।

च) प्रधानाचार्य के वैधानिक लाभों को निरन्तर रखने की मंजूरी।

XIX. घटनाएँ एवं गतिविधियाँ :

1. अन्य संस्थानों में आयोजित प्रतियोगिताओं के विजेता (17-2-2023 से 21-03-2023)
2. महिला मोटर चालक डॉ. मित्रा दास द्वारा अतिथि व्याख्यान (06-04-2022)
3. आईएचएम लखनऊ के हाउसकीपिंग मैनुअल के लिए स्वच्छता पर कार्यशाला (21-07-2022)
4. अंतर्राष्ट्रीय योग दिवस (21-06-2022)
5. स्वच्छता पर वॉकथॉन (28-07-2022)
6. बाजरा आधारित व्यंजनों का प्रदर्शन (24-07-2022)
7. स्वतंत्रता दिवस समारोह (15-09-2022)
8. रंगोली प्रतियोगिता (24-08-2022)
9. बाजरा कार्यशाला (24-08-2022)
10. प्रेरण कार्यक्रम (01-09-2022)
11. शिक्षक दिवस (05-09-2022)
12. लखनऊ में उत्तर-पूर्वी संस्कृति के प्रचार-प्रसार पर बहस (12-09-2022)
13. हिंदी सप्ताह - 2022 (14-21 सितंबर 2022)
14. बाजरा पकाने की कार्यशाला (14-09-2022)
15. आईएचएम लखनऊ के हाउसकीपिंग मैनुअल के लिए स्वच्छता पर कार्यशाला
16. 30 सितंबर 2022 तक स्वच्छता पखवाड़ा
17. आईएचएम परिसर में सफाई गतिविधियाँ (19-09-2022)
18. "बेस्ट आउट ऑफ वेस्ट" प्रतियोगिता (22-09-2022)
19. नवीनतम हाउसकीपिंग रूझानों पर कार्यशाला (26-09-2022)
20. स्वच्छ भारत पर नुक्कड़ नाटक (26-09-2022 और 29-09-2022)
21. "घरेलू जैविक अपशिष्ट से खाद उत्पादन" पर जागरूकता अभियान (27-09-2022)

22. विश्व पर्यटन दिवस (27-9-2022)
23. पोस्टर निर्माण एवं सामग्री लेखन प्रतियोगिता(29-09-2022)
24. पतंगबाजी उत्सव (28-09-2022)
25. आईएचएम लखनऊ में एवरेस्ट पाक प्रतियोगिता
26. फ्रेशर्स पार्टी (30 सितंबर 2022)
27. विदाई पार्टी
28. गणतंत्र दिवस समारोह (26 जनवरी 2023)
29. माननीय केंद्रीय मंत्री, संस्कृति, पर्यटन एवं उत्तर पूर्वी क्षेत्र विकास, भारत सरकार का लखनऊ में यूपी ग्लोबल इन्वेस्टर्स समिट 2023 में स्वागत ।
30. स्वच्छता कार्य योजना नुककड़ नाटक (14-10-2022)
31. स्वच्छता एक्शन प्लान वॉकथॉन (17-10-2022)
32. स्वच्छता कार्य योजना बाइक रैली (18-10-2022)
33. ऊर्जा संरक्षण पर कार्यशाला (19-10-2022)
34. दो दिवसीय सम्मेलन "भारत में आतिथ्य क्षेत्र में हरित पहल का कार्यान्वयन" (27-28 अक्टूबर 2022)
35. बाजरा कार्यशाला (14-10-2022)
36. गारो व्यंजन पर पाक प्रदर्शन (21-10-2022)
37. उत्तर पूर्व खाद्य महोत्सव (21-10-2022)
38. पोस्टर मेकिंग प्रतियोगिता (28-10-2022)
39. राष्ट्रीय एकता दिवस (31-10-2022)
40. यौन उत्पीड़न की रोकथाम पर सेमिनार (पी.ओ.एस.एच.)
41. उत्तर-पूर्व के विशेष संदर्भ में पर्यटन संवर्धन अवधारणा पर ऑनलाइन अतिथि व्याख्यान (10-11-2022)
42. नुककड़ नाटक (21-11-2022)
43. बाजरा कार्यशाला (8-11-2022)
44. सुरक्षित एवं सम्मानजनक पर्यटन के लिए शपथ ग्रहण समारोह (4-11-2022) ।
45. क्रिसमस केक मिश्रण समारोह (20-11-2022)
46. वेस्ट पेपर कैरी बैग की तैयारी और वितरण अभियान (लगभग 2500 पेपर बैग छात्रों द्वारा बनाए गए और प्लास्टिक बैग के उपयोग को कम करने के लिए स्थानीय विक्रेताओं के बीच वितरित किए गए) ।
47. सतत पर्यटन में नवीनतम रुझानों पर राष्ट्रीय संगोष्ठी (27-28 नवंबर 2022)
48. स्वच्छता कार्य योजना दिसम्बर (16-12-2022)
49. उत्तर प्रदेश दिवस (24-01-2023)
50. लखनऊ में यूपी ग्लोबल इन्वेस्टर्स समिट 2023 में माननीय केंद्रीय मंत्री, संस्कृति, पर्यटन और उत्तर पूर्वी क्षेत्र के विकास, भारत सरकार श्री किशन रेड्डी गंगापुरम का स्वागत ।
51. उत्तर प्रदेश पर्यटन स्थल जागरूकता अभियान (22-02-2023)
52. बाजरे के स्वास्थ्य लाभों पर एक दिवसीय सेमिनार (23-02-2023)
53. राष्ट्रीय पर्यटन दिवस (25 जनवरी 2023)
54. लखनऊ का पाककला दौरा (04-02-2023)
55. कॉनकॉर्डिया 2023
56. वाल्यूम फीडिंग में बाजरा आधारित व्यंजनों के अनुप्रयोग पर कार्यशाला (01-03-2023)
57. बाजरे का उपयोग करके मॉकटेल तैयार करने पर कार्यशाला
58. बाजरे की उत्पत्ति और इतिहास पर विस्तार (06-03-2023)
59. बाजरा के स्वास्थ्य लाभों पर संगोष्ठी (07-03-2023)
60. बाजरा पर नारा लेखन प्रतियोगिता(14-03-2023)
61. बाजरा आधारित व्यंजन बनाने की प्रतियोगिता (बास्केट कुकरी) 14-03-2023
62. बाजरे पर थीम लंच (15-03-2023)

63. बाजरा पर पोस्टर निर्माण प्रतियोगिता (16-03-2023)
64. बाजरा पर प्रश्नोत्तरी प्रतियोगिता (16-03-2023)
65. बाजरे को नियमित आहार में अपनाना (23-03-2023)
66. बाजरा पर जागरूकता फैलाने के लिए भित्तिचित्र प्रतियोगिता (24-03-2023)
67. "नई पर्यटन नीति की मुख्य विशेषताएं" पर सेमिनार (27-03-2023)
68. "उत्तर प्रदेश में पर्यटन जागरूकता" विषय पर अतिथि व्याख्यान
69. मास्टर शेफ रणवीर बरार का आईएचएम लखनऊ का दौरा

xx > रैगिंग को रोकने के उपाय:

नए बैच के लिए शैक्षणिक सत्र 01.09.2022 से शुरू हुआ। रैगिंग की घटनाओं को रोकने के लिए निम्नलिखित उपाय किए गए हैं:

- (ए) वरिष्ठ संकाय सदस्यों और वरिष्ठ छात्रों की एक समिति गठित की गई है और संस्थान में कड़ी निगरानी रखने और किसी भी घटना के संज्ञान में आने पर तत्काल कार्रवाई करने का अनुरोध किया गया है।
- (बी) छात्रावास के वार्डन (लड़के और लड़कियों) को सलाह दी जाती है कि वे छात्र अनुशासन समिति का गठन करें ताकि जांच की जा सके। छात्रावास के वार्डन को भी निर्देश दिया जाता है कि प्रथम वर्ष के छात्रों की दिन-प्रतिदिन की ब्रीफिंग सुबह-शाम करें और यदि कोई व्यक्ति रैगिंग में लिप्त पाया जाता है तो उसके खिलाफ कड़ी कार्रवाई की जाए।
- (सी) क्या करें और क्या न करें की सूची संस्थान के विभिन्न क्षेत्रों के साथ-साथ छात्रावासों में लड़कों और लड़कियों दोनों में प्रदर्शित की गई है।
- (डी) किसी अप्रिय घटना की सूचना नहीं है।

xxi > केन्द्रीय सहायता का उपयोग: आईएचएम, लखनऊ को वर्ष 2022-23 में कोई अनुदान प्राप्त नहीं हुआ।

xxii > अदालती मामलों पर स्थिति रिपोर्ट: 31.03.2023 को कर्मचारियों से संबंधित दो अदालती मामले कैंट कोर्ट में और एक उच्च न्यायालय में लंबित हैं।

कैंट मामले:

1. 46 / 2016 वीणा श्रीवास्तव बनाम भारत संघ और अन्य।
2. 47 / 2016 मनोज कुमार बनाम भारत संघ और अन्य।

हाईकोर्ट:

1. रिट याचिका संख्या 840 / 2001 बांके बिहारी लाल श्रीवास्तव बनाम आईएचएम लखनऊ के बोर्ड ऑफ गवर्नर्स।

xxiii > 'लेखा परीक्षा पारा की स्थिति' : वर्ष 2022-23 के लिए लेखापरीक्षा सी.ए. द्वारा की गई है और यहां कोई बकाया पारा नहीं है। प्रिंसिपल अकाउंट ऑफिस द्वारा लेखा परीक्षा, सरकार के आंतरिक लेखापरीक्षा विंग भारत द्वारा वर्ष 2016-17 के लिए किया गया है और बकाया पारा की स्थिति निम्नानुसार है :-

लेखापरीक्षा अवधि	बकाया पारा की कुल संख्या	बकाया पारा का विवरण (पारा नंबर)
2011-2013	02	4 और 5
2013-2015	01	1
2015-2016	19	1 से 19

xxvi > वित्तीय प्रदर्शन:- संस्थान आत्मनिर्भर है। संस्थान ने अधिशेष से तीन कर्पस फंड भी बनाए हैं, जैसे संस्थागत विकास कोष, आईएचएम पेंशन फंड और आईएचएम लखनऊ मूल्यहास आरक्षित निधि।

(डॉ. मनोज कुमार दाश)
प्रधानाचार्य

लेखा अंकेक्षण 2022-23

द्वितीय भाग

**होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

दिनांक 31.03.2023 तक का चिट्ठा

(रूपयों में)

मूल निधि / सामग्री एवं दायित्व	अनुसूची	चालू वर्ष	गत वर्ष
सामग्री / मूल निधि	1	164325051.68	133856364.82
आरक्षित एवं अतिरिक्त	2	107873585.81	99944516.72
अक्ष / अलग रूप से रखी गई निधि	3	241064871.17	232553754.25
आरक्षित ऋण और उधार	4	2167185.25	2001617.25
अनारक्षित ऋण और उधार	5	-	-
उधार का दायित्व	6	-	-
चालू दायित्व और प्रोविजन	7	14406454.98	12754806.98
योग		529837148.89	481111060.02
<u>परिसम्पत्तियाँ</u>			
स्थायी परिसम्पत्ति	8	231877931.14	231814216.14
अदय विनिवेश निधि से	9	111530437.00	115703047.00
अन्य विनिवेश	10	-	-
स्थायी परिसम्पत्ति, ऋण, अग्रिम	11	186428780.75	133593796.88
मिले जुले व्यय		-	-
योग		529837148.89	481111060.02
सार्थक लेखा नीतियाँ	24		
आकस्मिक जिम्मेदारियाँ और लेखा पर टिप्पणी	25		

हमारी अलग से दी गई रिपोर्ट के अनुसार

कृते भट्टाचार्य एण्ड मेहरोत्रा
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट

स्थान : लखनऊ

दिनांक : 30.10.2023

ह०
कैलाश त्रिपाठी
साझीदार

ह०
मनोज कुमार दाश
प्रधानाचार्य

ह०
राजेश कुमार
एकाउन्टेन्ट

**होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

दिनांक 31.03.2023 तक का आय एवं व्यय लेखा

(रूपयों में)

	अनुसूची	चालू वर्ष	गत वर्ष
<u>आय</u>			
सेवा / बिक्री से आय	12	-	-
अनुदान / सहायता	13	-	-
शुल्क	14	120602612.39	89706196.49
निवेश चिन्हित निधि आदि से आय	15	-	-
रायल्टी, प्रकाशन से आय	16	-	-
प्राप्त ब्याज	17	410722.00	2406994.00
अन्य आय	18	291402.00	262483.00
बढ़ा-घटा स्टाक आफ फिनिश गुड्स एण्ड वर्क इन प्रोग्रेस	19	70223.50	125467.12
योग 'अ'		125674959.89	92501140.61
<u>व्यय</u>			
स्थापना सम्बन्धी व्यय	20	41555183.00	41620992.00
अन्य प्रशासनिक व्यय	21	32978768.03	21095229.62
अनुदान, सहायता आदि पर व्यय	22	368708.00	22687.00
ब्याज	23	-	-
ह्रास (वर्ष के अन्त में अनुसूची-8 के अनुसार कुल)		2283614.00	2573895.00
योग 'ब'		77186273.03	65312803.62
आय व्यय खाते से (अ, ब) आगे लाई गयी धनराशि कैपिटल में स्थानान्तरण सामान्य रिजर्व में हस्तान्तरण		48488686.86	27188336.99
वर्ष का अवशेष		48488686.86	27188336.99
लेखा की कार्य नीति	24		
लेखा पर टिप्पणी	25		

हमारी अलग से दी गई रिपोर्ट के अनुसार
कृते भट्टाचार्य एण्ड मेहरोत्रा
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट

ह०
कैलाश त्रिपाठी
साझीदार

ह०
मनोज कुमार दाश
प्रधानाचार्य

ह०
राजेश कुमार
एकाउन्टेन्ट

**होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

दिनांक 31.03.2023 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची

(रूपयों में)

अनुसूची-1 कार्प्स फण्ड	चालू वर्ष		गत वर्ष
वर्ष के प्रारम्भ में शेष धनराशि	133856364.82		131671612.83
घटाएं : पेंशन फंड में हस्तांतरित की गई धनराशि	18020000.00		25003585.00
जोड़िए : मूल्यह्रास फंड में स्थानांतरित करे			
घटाएं : निर्धारित कोष के एक भाग के रूप में			
जोड़िए : (घटाएं) आय से शेष धनराशि			
(व्यय) आय-व्यय खाते से हस्तांतरित	48488686.86		27188336.99
जोड़िए : भवन अनुदान की राशि जो		164325051.68	
कैपिटलाइज्ड की गई			
वर्ष के अंत में योग		164325051.68	133856364.82
अनुसूची-2 आरक्षित और अतिरिक्त	चालू वर्ष		गत वर्ष
1. कैपिटल आरक्षित			
अंतिम खाते के अनुसार			
वर्ष के दौरान वृद्धि			
घटाएं वर्ष के दौरान कटौतियां			
2. पुर्नमूल्यांकन आरक्षित			
अंतिम लेखा के अनुसार			
वर्ष के दौरान वृद्धि			
घटाएं वर्ष के दौरान कटौतियां			
3. विशेष आरक्षित			
(ह्रास आरक्षित निधि)			
अंतिम लेखा के अनुसार			92550620.90
वर्ष के दौरान वृद्धि	99944516.72		7393895.82
घटाएं वर्ष के दौरान कटौतियां	7929069.09		
		107873585.81	
4. सामान्य आरक्षित			
अंतिम लेखा के अनुसार			
वर्ष के दौरान वृद्धि			
घटाएं वर्ष के दौरान कटौतियां			
योग		107873585.81	9944516.72

होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान, सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)
दिनांक 31.03.2023 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची
 (रूपों में)

अनुसूची-3 आरक्षित / चिह्नित निधि	निधि का ब्यौरा					योग	
	निधि डब्लू डब्लू	निधि एक्स एक्स	निधि वाई वाई	निधि जेड जेड	चालू वर्ष	गत वर्ष	
'अ' निधि का प्रारंभिक अवशेष							
'ब' निधि की वृद्धि							
1. अनुदान / दान (कैपेसिटी बिल्डिंग अनुदान)					20467512.00	20467512.00	
सी.एच.टी.					121709942.00	121709942.00	
बिल्डिंग - ओल्ड					16600487.00	16600487.00	
बिल्डिंग - न्यू					1129652.00	1129652.00	
इक्विपमेन्ट					100000.00	100000.00	
स्टडी टूर एन.सी.एच.एम.					1061200.00	1061200.00	
स्कालरशिप (एनसीएचएम / आईएचएम)							
रिसर्च प्रोजेक्ट आन कुजीन					48897019.83	44062526.68	
2. लेखा निधि के निनिवेश से प्राप्त आय							
3. अन्य अतिरिक्त (विशेष प्रकृति)							
पेन्शन निधि							
नई पेन्शन स्कीम					21703046.34	18606702.57	
सामान्य भविष्य निधि					9361912.00	8815732.00	
आई.डी.एफ.					34100.00	-	
स्पॉन्सरशिप							
योग (अ + ब)					241064871.17	232553754.25	
'स' निधि के उद्देश्य में व्यय की गई धनराशि							
1. सामग्री व्यय							
स्थाई परिसम्पत्ति							
अन्य							
योग							
2. राजस्व व्यय							
वेतन, मजदूरी भत्ता आदि							
किराया							
अन्य प्रशासनिक व्यय							
योग							
वर्ष के अन्त में अवशेष (अ+ब+स)					241064871.17	232553754.25	

**होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

दिनांक 31.03.2023 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची

(रूपयों में)

अनुसूची-4 सुरक्षित ऋण	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. केन्द्र सरकार		
2. राज्य सरकार		
3. वित्तीय संस्थान		
'अ' मियादी ऋण		
'ब' उपजनित ब्याज और देय		
4. बैंक		
'अ' मियादी ऋण		
उपजनित ब्याज		
'ब' अन्य ऋण		
उपजनित ब्याज		
5. अन्य संस्थान और अभिकरण		
6. ऋण पत्र		
7. अन्य - गृह और वाहन ऋण (रिवेलिंग फण्ड)	1667185.25	1501617.25
संस्थान के सरप्लस फंड से हस्तान्तरित धनराशि	500000.00	500000.00
योग	2167185.25	2001617.25

**होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

दिनांक 31.03.2023 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची

(रूपयों में)

अनुसूची-5 असुरक्षित उधार ऋण	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. केन्द्र सरकार	-	-
2. राज्य सरकार	-	-
3. वित्तीय संस्थान	-	-
4. बैंक		
'अ' मियादी ऋण	-	-
'ब' अन्य ऋण	-	-
5. अन्य संस्थान और अभिकरण	-	-
6. डिबेन्चर्स एवं बाण्ड	-	-
7. मियादी जमा	-	-
8. अन्य	-	-
योग	-	-
नोट : वर्ष के अन्त में धनराशि		
अनुसूची-6 अस्थगित जमा दायित्व	चालू वर्ष	गत वर्ष
'अ' अस्थाई मशीन सज्जा किसी अन्य के अधीन मार्टगेज करने की स्वीकृति	-	-
'ब' अन्य	-	-
योग	-	-

नोट : वर्ष के अन्त में धनराशि

**होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

दिनांक 31.03.2023 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची

(रूपयों में)

अनुसूची-7 वर्तमान दायित्व और प्राविधान	चालू वर्ष		गत वर्ष	
'अ' वर्तमान दायित्व				
1. स्वीकृति				
2. विविध लेनदार	-		-	
'क' सामग्री के लिये	34560.00	34560.00	34560.00	34560.00
'ख' अन्य - अंकेक्षण फीस				
3. अग्रिम प्राप्ति				
4. उपजनित ब्याज परंतु देय नहीं				
'क' सुरक्षित ऋण / उधार				
'ख' असुरक्षित ऋण / उधार				
5. वैधानिक दायित्व				
'क' बकाया				
'ख' अन्य (टी.डी.एस.)		-		-
6. अन्य चालू दायित्व				
जमानत धनराशि	218162.00		218162.00	
धरोवर धनराशि	140000.00		140000.00	
छात्रावास जमानत व लाकर स्कियोरिटी	554000.00		676050.00	
संस्थान के जमानत की धनराशि	6876294.00		7012204.00	
छात्रवृत्ति	-		-	
मैग्जीन फीस				
स्टाल चेक	1033891.98	8822347.98	187021.98	8233440.98
योग 'अ'		8856907.98		8268000.98
'ब' प्राविधान				
1. कर				
2. ग्रेच्युटी				
3. सेवा निवृत्ति / पेन्शन				
4. नकदीकरण अवकाश				
5. दावे				
6. अन्य	4206455.00	5549547.00	3188525.00	4486806.00
7. प्राविधान व्यय	1343092.00		1298281.00	
योग 'ब'		5549547.00		4486806.00
योग ('अ'+ 'ब')		14406454.98		12754806.98

होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान, सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)
(रूपयों में)

दिनांक 31.03.2022 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची

अनुसूची-8 स्थायी परिसम्पत्ति का ब्यौरा	ग्रास ब्लाक				मूल्य ह्रास				नेट ब्लाक	
	प्रारंभिक रोकड़	वर्ष के दौरान योगदान	वर्ष के दौरान कटौती	वर्ष के अन्त में रोकड़	वर्ष के प्रारंभ में	वर्ष के दौरान बढ़ोत्तरी	वर्ष के दौरान कटौती	वर्ष के अंत में कुल	वर्तमान वर्ष के अंत में	पिछले वर्ष के अंत में
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
क. फिक्स्ड एसेट्स :										
1. भूमि										
'अ' अक्वुक्त										
'ब' भारयुक्त										
2. भवन										
'क' अक्वुक्त भूमि पर (संस्थान)	16,59,81,217.70	-	-	16,59,81,217.70	2,43,32,906.12	6,44,934.00	-	2,49,77,840.12	14,10,03,377.58	14,16,48,311.58
'ख' अक्वुक्त भूमि पर (आत्रावास)	2,26,55,658.00	-	-	2,26,55,658.00	1,90,55,617.43	3,60,004.00	-	1,94,15,621.43	32,40,036.57	36,00,040.57
'ग' भारयुक्त भूमि पर	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
'घ' आनरशिप प्लेट/ प्रेमिसेस	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
'ङ' सुपरस्ट्रक्चर भूमि पर	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
नाट बिलोंग द इन्स्टी	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. मशीन सज्जा एवं उपकरण	1,82,49,672.05	-	-	1,82,49,672.05	1,48,48,008.32	5,10,250.00	-	1,53,58,258.32	28,91,413.73	34,01,663.73
4. वाहन	13,26,872.00	-	-	13,26,872.00	8,63,976.00	69,434.00	-	9,33,410.00	3,93,462.00	4,62,896.00
5. फर्नीचर, फिक्स्ड	1,25,98,698.48	-	-	1,25,98,698.48	73,57,423.01	5,24,128.00	-	78,81,551.01	47,17,147.47	52,41,275.47
6. कार्यालय मशीन सज्जा	10,76,713.56	4,700.00	2,296.00	10,79,117.56	6,70,242.15	61,151.00	-	7,31,393.15	3,47,724.41	4,06,471.41
7. कम्प्यूटर/ पेरिफेरल्स	44,13,244.50	16,454.00	-	44,29,698.50	43,60,399.76	24,429.00	-	43,84,828.76	44,869.74	52,844.74
8. विद्युत संस्थापन	7,67,259.74	48,607.00	3,750.00	8,12,116.74	7,59,485.34	12,344.00	-	7,71,829.34	40,287.40	7,774.40
9. पुस्तकालय की पुस्तकें	38,42,798.00	-	-	38,42,798.00	-	-	-	-	38,42,798.00	38,42,798.00
10. नलकूप और जल सप्लाई	6,01,888.11	-	-	6,01,888.11	2,73,638.39	49,237.00	-	3,22,875.39	2,79,012.72	3,28,249.72
11. अन्य परिसम्पत्ति	3,00,194.00	-	-	3,00,194.00	1,89,381.00	27,703.00	-	2,17,084.00	83,110.00	1,10,813.00
12. अमूर्त परिसम्पत्ति										
योग वालु वर्ष	23,18,14,216.14	69,761.00	6,046.00	23,18,77,931.14	7,27,11,077.52	22,83,614.00	-	7,49,94,691.52	15,68,83,239.62	15,91,03,138.62
गत वर्ष	23,16,24,436.14	1,89,780.00	-	23,18,14,216.14	7,01,37,182.52	25,73,895.00	-	7,27,11,077.52	15,91,03,138.62	16,14,87,253.62

**होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

दिनांक 31.03.2023 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची

(रूपयों में)

अनुसूची-9 एयर मार्क / इन्डोमेन्ट विनिवेश	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. सरकारी प्रतिभूतियों में	0.00	0.00
2. अन्य मान्यता प्राप्त प्रतिभूतियों में	0.00	0.00
3. शेयर	0.00	0.00
4. डिबेन्चर और बान्ड	0.00	0.00
5. सब्सीडरीज एवं ज्वाइंट वैन्चर्स	0.00	0.00
6. अन्य पेन्शन फण्ड	29603318.00	38515061.00
लोन एवं एडवान्स	1800000.00	0.00
नयी पेंशन योजना	0.00	0.00
जी.पी.एफ.	19208977.00	16269844.00
आई.डी.एफ.	5571519.00	5571519.00
डिप्रिसियेशन फण्ड	55346623.00	55346623.00
योग	111530437.00	115703047.00

अनुसूची-10 अन्य निवेश	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. सरकारी प्रतिभूतियों में	0.00	0.00
2. अन्य मान्यता प्राप्त प्रतिभूतियों में	0.00	0.00
3. शेयर	0.00	0.00
4. डिबेन्चर और बान्ड	0.00	0.00
5. सब्सीडरीज एवं ज्वाइंट वैन्चर्स	0.00	0.00
6. अन्य	0.00	0.00
योग	0.00	0.00

**होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

दिनांक 31.03.2023 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची

(रूपयों में)

अनुसूची-11 चालू परिसम्पत्ति ऋण अग्रिम	चालू वर्ष		गत वर्ष	
'अ' चालू परिसम्पत्ति				
1. सामग्री				
अ भण्डार और अतिरिक्त				
ब लूज टूल्स				
स स्टॉक इन ट्रेड				
फिनिस्टगुड्स	411603.50		341380.00	
कार्य प्रगति				
रॉ-मैटीरियल		341380.00		341380.00
2. सुरक्षित देनदार				
अ. छः महीने के बाद				
ब. अन्य	52499.00	52499.00	52499.00	52499.00
आई.एच.एम., जगदीशपुर	220500.00			
अंतर शाखा समायोजन लेनदेन (जी.पी.एफ.)	18000000.00			
अंतर शाखा समायोजन लेनदेन (पेंशन)	24188.00	24188.00	8126.00	8126.00
3. नगद अवशेष				
4. अ. शिड्यूल बैंक के पास जमा				
चालू खातों में	38440379.97	118486148.52	9800842.61	88896384.16
मियादी जमा	78344204.00		53444204.00	
बचत खाते में	1701564.55		25651337.55	
ब. नान शिड्यूल बैंक के पास				
चालू खाता				
मियादी जमा				
बचत खाते में				
5. डाकघर बचत खाता				
6. जमानत जमा				
आईडिया	500.00		500.00	
जवान गैस	5000.00		5000.00	
डाक और टेलीफोन	2720.00		2720.00	
लेस कामर्शियल	51000.00		51000.00	
कामर्शियल गैस सर्विस	410.00		410.00	
भारत पेट्रोलियम	3800.00		3800.00	
ई.ई.यू.डी.डी.	667548.00		667548.00	
नारायण गैस सर्विस	13500.00		13500.00	
आई.आर.सी.टी.सी. हवाई टिकट बुकिंग हेतु	100000.00		100000.00	
सुमिताभ इण्डियन गैस एजेन्सी	--	844478.00	--	844478.00
योग 'अ'		138039417.02		90142867.16

**होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

दिनांक 31.03.2023 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची

(रूपयों में)

अनुसूची-11 चालू परिसम्पत्ति ऋण अग्रिम	चालू वर्ष		गत वर्ष	
'ब' ऋण अग्रिम और अन्य परिसम्पत्ति				
1. ऋण				
अ स्टाफ	271528.00		258936.00	
स अन्य मान्यता प्राप्त गतिविधियां				
द अन्य (विशेष)		271528.00		258936.00
2. अग्रिम और अन्य जो कि नगद प्रकार से या मूल्य के रूप में प्राप्त किया जाना है				
क परिसम्पत्ति लेखा				
ख अग्रिम भुगतान				
ग प्री-पेयमेन्ट				
घ अन्य ब्याज से प्राप्त				
ङ टी.डी.एस.	3057876.00		2199141.00	
च. प्राप्य धनराशि		3057876.00		2199141.00
सी.पी.डब्ल्यू.डी.	2091024.00	2091024.00	2091024.00	2091024.00
यू.पी.आर.एन.एन.				
आर्क.इन. डिजाइन केन्द्र				
यू.पी.एस.टी.डी.सी.				
3. आय खाता				
क एयर मार्क/इन्डोसमेन्ट निधि के निवेश पर				
ख अन्य के निवेश पर				
ग ऋण और अग्रिम पर				
घ प्राप्त ब्याज	42968935.73		38901828.72	
ङ अन्य (लाइसेंस फीस) (अवांक्षित कारण से शामिल आय रु.....)		42968935.73		38901828.72
4 दावों की प्राप्ति				
कैपेसिटी बिल्डिंग प्रोग्राम				
एन.सी.एच.एम. एवल्यूशन टी.ए./डी.ए.				
योग 'ब'		186428780.75		43450929.72
योग (अ+ब)				133593796.88

होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)

31.03.2023 को समाप्त हुये वर्ष का आय-व्यय अनुसूची भाग

(रूपयों में)

अनुसूची-12 सेवा / बिक्री से प्राप्त आय	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. बिक्री से आय		
ए. तैयार सामग्री की बिक्री	0	0
बी. कच्चे माल की बिक्री	0	0
सी. रद्दी की बिक्री	0	0
2. सेवाओं से आय		
ए. लेबर और प्रोसेसिंग चार्ज	0	0
बी. परामर्श सेवा	0	0
सी. अभिकर्ता	0	0
डी. मेन्टीनेन्स सर्विस (सामग्री / संपत्ति)	0	0
ई. अन्य	0	0
योग	0	0

अनुसूची-13 अनुदान / सहायता	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. केन्द्र सरकार	0	0
2. राज्य सरकारों	0	0
3. सरकारी एजेन्सी	0	0
4. इन्स्टीट्यूशनल / वेलफेयर	0	0
5. इन्टरनेशनल ओर्गनाइजेशन	0	0
6. अन्य	0	0
उद्यमिता विकास योजना	0.00	0.00
अन्वेषण और विकास	0.00	0.00
योग	0.00	0.00

होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)
दिनांक 31.03.2023 तक का आय-व्यय के भाग की अनुसूची
(रूपयों में)

अनुसूची-14 शुल्क	चालू वर्ष		गत वर्ष	
	1. प्रवेश शुल्क			
2. वार्षिक शुल्क / प्रशिक्षण		104592242.99		78490765.99
3. सेमिनार / प्रोग्राम शुल्क				
4. परमर्श शुल्क				
5. अन्य				
राजस्व स्वीकृत				
अनुदान स्वीकृत	527000.00		485500.00	
मिसलेनियस फीस प्राप्ति	288259.00		94890.50	
प्रशिक्षण सामग्री	0.00		0.00	
जेईई परीक्षा शुल्क प्राप्ति	471800.00		130800.00	
छात्रावास शुल्क	2630400.00		1505100.00	
पंजीकरण शुल्क	44316.00		72000.00	
छात्रावास मैस शुल्क	3701430.00		2130250.00	
स्टूडेंट एक्टिविटी	737800.00		661790.00	
छात्र बीमा शुल्क	316200.00		291300.00	
इग्नू शुल्क	5495000.00		5470300.00	
एन.सी.एच.एम. मूल्यांकन	155130.00		0.00	
रसोई टूल किट शुल्क	1265976.40		0.00	
मैगजीन फीस	316500.00		291300.00	
पूर्व अवधि आय	0.00		0.00	
स्लैबस / पहचान पत्र	60558.00	16010369.40	82200.00	11215430.50
योग		16010369.40		89706196.49

अनुसूची-15 निवेश से आय (ई-मार्कड / इन्डोसमेन्ट फण्ड से आय)	ई-मार्कड से निवेश		अन्य निवेश	
	चालू वर्ष	गत वर्ष	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. ब्याज	-	-	-	-
अ. सरकारी प्रतिभूतियों पर	-	-	-	-
ब. अन्य बाण्ड / डिबेन्चर	-	-	-	-
2. लाभांश	-	-	-	-
अ. शेयर से	-	-	-	-
ब. म्यूचुअल फण्ड	-	-	-	-
3. किराया	-	-	-	-
4. अन्य	-	-	-	-
योग	-	-	-	-

(ई-मार्कड / इन्डोसमेन्ट फण्ड को हस्तांतरित)

होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)

दिनांक 31.03.2023 तक का आय-व्यय के भाग की अनुसूची

(रूपयों में)

अनुसूची-16 रायल्टी, प्रकाशन आदि से आय	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. रायल्टी से आय	-	-
2. प्रकाशन से आय	-	-
3. अन्य से आय	-	-
योग	-	-

अनुसूची-17 ब्याज प्राप्त	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. मियादी जमा		
ए. सिड्यूल बैंक से	4710722.00	2406994.00
बी. नान सिड्यूल बैंक से	-	-
सी. संस्थानों से	-	-
डी. अन्य	-	-
2. बचत खातों से	-	-
ए. सिड्यूल बैंक से	-	-
बी. नान सिड्यूल बैंक से	-	-
सी. डाक घर बचत खाता	-	-
डी. अन्य	-	-
3. ऋण से	-	-
ए. कर्मचारियों से	-	-
बी. डिवोटर और अन्य से प्राप्त ब्याज	-	-
4. डिबिटर्स एवं अन्य रिसीवेल पर ब्याज	-	-
5. ब्याज से	-	-
योग	4710722.00	2406994.00

**होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

दिनांक 31.03.2023 तक का आय-व्यय के भाग की अनुसूची

(रूपयों में)

अनुसूची-18 अन्य आय	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. बिक्री पर लाभ / मशीन सज्जा का विसर्जित	-	-
ए. अपनी मशीन सज्जा	-	-
बी. अनुदान से क्रय किये गये मशीन सज्जा और मुफ्त कीमत पर प्राप्त की गई	-	-
2. एक्सपोर्ट इन्सेन्टिव रिलीज	-	-
3. मिलीजुली सेवा करने पर शुल्क	-	-
4. मिशलीनियस आय		
आर.टी.आई. फीस	4.00	180.00
लाइसेन्स फीस	121781.00	108659.00
इलेक्ट्रिक चार्ज	169617.00	153644.00
योग	291402.00	262483.00

अनुसूची-19 बढ़ा हुआ / घटा हुआ	चालू वर्ष	गत वर्ष
ए. क्लोजिंग स्टाक		
फिनिश गुड	4119603.50	341380.00
कार्य प्रगति		
बी. घटाइये प्रारम्भिक अवशेष		
फिनिश गुड्स	341380.00	215912.88
कार्य प्रगति		
नेट बढ़ा / घटा (ए-बी)	70223.50	125467.12

होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)

दिनांक 31.03.2023 तक का आय-व्यय के भाग की अनुसूची

(रूपयों में)

अनुसूची-20 स्थापना व्यय	चालू वर्ष		गत वर्ष	
ए. वेतन एवं मजदूरी		21244221.00		22469021.00
बी. मानदेय एवं भत्ता		12606350.00		10108402.00
सी. भविष्य निधि में अंशदान				
डी. अन्य निधि में अंशदान (उल्लिखित करें)				
एन.पी.एस.		2189918.00		2019279.00
पेंशन		1085255.00		1093237.00
ई. स्टाफ कल्याण पर व्यय				
एफ. कर्मचारियों को सेवानिवृत्त लाभ				
जी. अन्य				
गैस्ट फैंकल्टी	68850.00		60600.00	
चिकित्सा चार्ज	792686.00		1278335.00	
अवकाश वेतन, ग्रेच्युटी	3405814.00		4558137.00	
एल.टी.सी.	162089.00	4429439.00	33981.00	5931053.00
योग		41555183.00		41620992.00

**होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

दिनांक 31.03.2023 तक का आय-व्यय के भाग की अनुसूची (रूपयों में)

अनुसूची-21 प्रशासनिक व्यय		चालू वर्ष		गत वर्ष	
ए.	क्रय (ट्रेनिंग/मैटीरियल)		7614039.00		2865482.00
बी.	लीगल चार्ज		-		41950.00
सी.	बैंक व्यय		7258.03		4162.62
डी.	कार्टेज एण्ड कॅरिज भाषा		-		-
ई.	विद्युत एवं जनरेटर		4638815.00		3723030.00
एफ.	कार हायर चार्ज		-		-
जी.	बीमा		357586.00		55970.00
एच.	मरम्मत		1015328.00		871730.00
आई.	वार्षिक रख-रखाव		14950.00		78748.00
जे.	टैक्स और किराया		2621769.00		2621769.00
के.	वाहन मरम्मत		141054.00		99935.00
एल.	डाक एवं टेलीफोन संचार		636291.00		482660.00
एम.	प्रिन्टिंग एण्ड स्टेशनरी		253321.00		135355.00
एन.	यात्रा और कन्वेन्स व्यय		224905.00		13345.00
ओ.	वर्कशाप/सेमीनार पर व्यय		262408.00		7658.00
पी.	सब्सक्रिप्शन पर व्यय		-		-
क्यू.	शुल्क पर व्यय		2951304.00		1493675.00
आर.	सम्प्रेक्षण शुल्क		37760.00		37760.00
एस.	हास्पिटैलिटी पर व्यय		-		-
टी.	प्रोफेशनल चार्ज		53610.00		33128.00
यू.	अग्रिम/बैंड आर डाउटफुल के लिये प्राविधान		-		-
वी.	वसूल न होने वाले बाकी को निरस्तीकरण		-		-
डब्ल्यू.	पैकेज व्यय		-		-
एक्स.	किराया एवं आगे भेजने का व्यय		-		-
वाई.	बटवारे का व्यय		-		-
जेड.	प्रकाशन एवं विज्ञापन		15163.00		9526.00
जेड-ए.	फैकल्टी डेवलपमेन्ट/सेमीनार		18032.00		5360.00
जेड-बी.	अन्य				
	समाचार पत्र एवं पत्रिकाएं	32803.00		26543.00	
	नामांकन शुल्क	-		69300.00	
	कन्टीजेन्सी	160639.00		112229.00	
	सुरक्षा व अन्य व्यय (इन्स्टीट्यूट एवं हास्टल)	8516223.00		6565346.00	
	स्लैबस/पहचान पत्र	-		34100.00	
	स्टूडेंट एक्टिविटी	177479.00		31715.00	
	स्टूडेंट बीमा	-		294000.00	
	जेईई परीक्षा शुल्क व्यय	120560.00		67578.00	
	हल्के उपकरण	65961.00		18429.00	
	पूर्व अवधि व्यय	-		-	
	मैगजीन शुल्क	176990.00		-	
	स्वच्छता पखवाड़ा	1200.00		10380.00	
	स्वच्छ एक्शन प्लान	32286.00		-	
	हास्टल मैस सामग्री	2831034.00	12115175.00	1284366.00	8513986.00
			32978768.03		21095229.62

**होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

31.03.2023 को समाप्त हुये वर्ष का आय-व्यय अनुसूची भाग

(रूपयों में)

अनुसूची-22 अनुदान / सहायता आदि पर व्यय	चालू वर्ष	गत वर्ष
ए. संगठनों / संस्थानों को दिया गया अनुदार कैपिसिटी बिल्डिंग	-	-
रिसर्च एवं डेवलपमेन्ट	368708.00	22687.00
बी. संगठनों / संस्थानों को दी गई सहायता	-	-
योग	368708.00	22687.00

नोट:- संस्थाओं व उनकी गतिविधियों के नाम के साथ अनुदान / सब्सिडी की राशि का खुलासा किया जाना है।

अनुसूची-23 ब्याज	चालू वर्ष	गत वर्ष
ए. नियत ऋण पर	0.00	0.00
बी. अन्य ऋण पर (बैंक चार्जेज सहित)	0.00	0.00
सी. अन्य	0.00	0.00
योग	0.00	0.00

होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)
दिनांक 31.03.2023 तक की अवधि के भुगतान और प्राप्तियां (रूपयों में)

प्राप्तियां	चालू वर्ष		गत वर्ष	
1. प्रारम्भिक अवशेष				
अ. नगद (कैशियर के पास)	8126.00	8126.00	8508.00	8508.00
ब. बैंक के पास				
1. चालू खाता				
इन्स्टीट्यूट डेवलपमेन्ट फण्ड-218111	-		-	
हाउसिंग एण्ड वाहन-40018	1999180.25		1896497.25	
डिप्रीसियेशन फण्ड-019	160618.38		160736.38	
पेंशन फण्ड-323	1045516.72		4058825.72	
न्यू पेंशन फण्ड	-		-	
सीबीएसपी	443235.52		443353.52	
एच.डी.एफ.सी.	6152291.74		1880346.54	
पी.एन.बी.-6636	24153081.68	33953924.29	22547022.53	30986781.94
2. मियादी जमा				
इन्स्टीट्यूट डेवलपमेन्ट फण्ड				
न्यू पेंशन फण्ड				
हाउसिंग एण्ड वाहन				
डिप्रीसियेशन फण्ड				
जी.पी.एफ.				
बिल्डिंग (ओल्ड)				
एन.सी.एच.एम.				
पेंशन फण्ड				
एफ.डी.आर. 636	53444204.00	53444204.00	39957793.00	39957793.00
3. बचत खाता	1498255.87	1498255.87	2050600.87	2050600.87
2. अनुदान प्राप्ति				
ए. आउट आफ एयर मार्क / इन्डोमेन्ट फण्ड				
डिप्रीसियेशन फण्ड				
जी.पी.एफ.				
पेंशन फण्ड	-	-		2357232.00
बिल्डिंग एफ.डी.आर.			2357232.00	
3. अनुदान प्राप्त				
भारत सरकार से				
छात्रवृत्ति				
फर्नीचर				
स्टडी टूर एनसीएचएम				
न्यू बिल्डिंग				
बिल्डिंग				
कैपिसिटी बिल्डिंग				
रिकरिंग				
रिसर्च प्रोजेक्ट आन कुजीन				
अन्य				
बी. राज्य सरकार से				
सी. अन्य स्रोतों से				
4. आय निवेश से				
ए. एयर मार्क / फण्ड				
बी. अपनी निधि से	-		1721989.00	
सी. हाउसिंग एण्ड वाहन	-		100397.00	
डी. डिप्रीसियेशन				1822386.00
5. ब्याज से प्राप्ति				
ए. बैंक	1617607.00	1617607.00	-	-
बी. ऋण अग्रिम				
6. अन्य आय (स्पेसिफाई)				
7. उधार रकम से				
7. अन्य प्रप्ति				
अनुसूची-ए पर	129165566.67	129165566.67	131214585.82	131214585.82
योग		219687683.83		208397887.63

हमारी अलग से दी गई रिपोर्ट के अनुसार
कृते भट्टाचार्य एण्ड मेहरोत्रा, चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट

कैलाश त्रिपाठी
साझीदार, नं. 072173

मनोज कुमार दाश
प्रधानाचार्य

होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)
दिनांक 31.03.2023 तक की अवधि के भुगतान और प्राप्तियां
 (रूपयों में)

भुगतान	चालू वर्ष		गत वर्ष	
I. खर्च				
ए. स्थापना सम्बन्धित व्यय (अनुसूची-20)#	41518060.00		41021252.00	
बी. प्रशासनिक व्यय (अनुसूची-21)*	30434173.63	71952233.63	21524081.62	62545333.62
II. अन्य परियोजनाओं के सापेक्ष भुगतान कैपिसिटी बिल्डिंग** सी.एच.टी. अन्य				
III. विनियोग और डिपोजिट				
ए. आउट आफ एयर मार्क/इन्डोमेन्ट फण्ड डिप्रीसियेशन फण्ड जी.पी.एफ. पेंशन फण्ड न्यू पेंशन फण्ड इन्स्टीट्यूट डेवलपमेन्ट फण्ड सिक्क्योरिटी डिपोजिट ईईयूडीडीडी	- - - -		3307046.79 20672417.00	
बी. अन्य विनियोग इन्स्टीट्यूट डेवलपमेन्ट फण्ड स्कालरशिप एन.सी.एच.एम. एवं आई.एच.एम.				23979463.79
IV. परिसम्पत्ति पर व्यय				
ए. परिसम्पत्ति का क्रय	65365.00		189780.00	
बी. कार्य प्रगति पर व्यय		65365.00		189780.00
V. ऋण/सरप्लस की वापसी				
ए. केन्द्र सरकार को				
बी. राज्य सरकार को				
सी. अन्य प्रदाताओं के लिए				
VI ब्याज				
VII अन्य भुगतान	29159748.60	29159748.68	32778800.06	32778800.06
VIII क्लोजिंग बैलेन्स				
ए. नगद (कैशियर के पास)	24188.00	24188.00	8126.00	8126.00
बी. बैंक				
1. चालू खाता इन्स्टीट्यूट डेवलपमेन्ट फण्ड-218111 हाउसिंग एण्ड वाहन-40018 डिप्रीसियेशन फण्ड-019 पेंशन फण्ड-323 न्यू पेंशन स्कीम सीबीएसपी पी.एन.बी.-636 एचडीएफसी	286176.25 160322.20 430477.22 12400000.00 442822.52 750470.93 23970110.85	38440379.97	1999180.25 160618.38 1045516.72 - 443235.52 6152291.74 24153081.68	33953924.29
2. मियादी जमा हाउसिंग एण्ड वाहन एफ.डी.आर.-636 आई.डी.एफ.	78344204.00	78344204.00	53444204.00	53444204.00
3. बचत खाता	1701564.55	1701564.55	1498255.87	1498255.87
योग		219687683.83		208397887.63

राजेश कुमार
एकाउन्टेन्ट

होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)

दिनांक 31.03.2023 तक की अन्य प्राप्तियाँ

अनुलग्नक-अ

क्रम	विवरण	चालू वर्ष	गत वर्ष
1.	त्योहार अग्रिम	-	76286.00
2.	इन्स्टीट्यूट जमानत धनराशि	2246502.00	2107500.00
3.	छात्रावास जमानत	200000.00	122000.00
4.	मैग्जीन	315300.00	291900.00
5.	ऋण एवं अग्रिम (वाहन)	-	
6.	ऋण एवं अग्रिम (बिल्डिंग)	-	
7.	जी.पी.एफ. फण्ड	203308.68	4268332.85
8.	इग्नू फीस	(45800.00)	33300.00
9.	छात्र बीमा फीस	315300.00	291900.00
10.	हास्टल मेस फीस	3685430.00	2128250.00
11.	हास्टल एकोमोडेशन फीस	2621400.00	1507100.00
12.	एन.सी.एच.एम. मूल्यांकन	130986.00	4800.00
13.	एन.सी.एच.एम. परीक्षा शुल्क	5596600.00	4915700.00
14.	मिसलेनियस रसीद	796080.00	511917.00
15.	एनुअल / सक्सक्रिप्सन फीस / ट्यूशन	102556422.99	92482245.99
16.	टेम्परेरी एडवान्स	-	163300.00
17.	स्लैबस / पहचान पत्र	80700.00	82000.00
18.	इन्रोलमेन्ट फीस	677316.00	72000.00
19.	जी फार्म / ब्रोशर	27850.00	16200.00
20.	प्रीपेड इनकम	5774124.00	320856.98
21.	स्कालरशिप	-	
22.	स्टूडेंट एक्टिविटी	735700.00	681100.00
23.	वर्कशाप	52091.00	
24.	स्पांसरशिप	34100.00	
25.	पेंशन प्राप्ति	-	18698510.00
26.	कर एवं शुल्क	2820898.00	2439207.00
27.	अन्य कटौती	32746.00	
28.	विलम्ब जुर्माना शुल्क	308508.00	
29.	आर.टी.आई.	4.00	180.00
	योग	129165566.67	131214585.82

होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)

दिनांक 31.03.2023 तक के अन्य भुगतान

			अनुलग्नक-ब
क्रम	विवरण	चालू वर्ष	गत वर्ष
1.	पेंशन जमा एवं बैंक धनराशि	-	1003205.00
2.	टी.डी.एस. प्राप्य	59183.00	58719.00
3.	छात्रावास जमानत धनराशि	166000.00	129950.00
4.	संस्थान जमानत धनराशि	1889000.00	1396953.00
5.	संस्थान स्वर्ण जयंती	-	
6.	प्रीपेड इनकम	3177038.00	86945.00
7.	ऋण एवं अग्रिम (वाहन)	1713004.00	358700.00
8.	फार्म एवं ब्रोशर	-	22302.00
9.	जीपीएफ फण्ड	-	1513631.06
10.	पेंशन फण्ड	615039.50	
11.	एन.सी.एच.एम. मूल्यांकन	-	
12.	लेखा परिक्षण शुल्क	34560.00	35360.00
13.	प्रावधान शुल्क	298213.00	427490.00
14.	ड्यूटिज एवं टैक्स	2837767.00	2448807.00
15.	स्कालरशिप एक्सपेंसेज	-	292945.00
16.	सिक्योरिटी जमा (वेन्डर)	-	
17.	कार्पस फण्ड	18000000.00	25003335.00
18.	टेम्परेरी एडवॉन्स	324707.00	
19.	टूर एडवॉन्स	45000.00	
20.	उपार्जित ब्याज		
21.	आई.एच.एम. जगदीशपुर	-	340.00
22.	मूल्यहास बैंक शुल्क	237.18	118.00
	योग	29159748.68	32478800.06

होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान, लखनऊ

सेक्टर-जी, अलीगंज, लखनऊ

पेंशन फंड,

आय एवं व्यय ब्यौरा वर्ष के अंत में 31 मार्च 2023 तक

व्यय	धनराशि	आय	धनराशि
पेंशन का भुगतान	44,811.00	पेंशन का योगदान	10,85,255.00
बैंक शुल्क	560.50	पेंशन ब्याज	34,35,768.65
मूल मासिक पेंशन (अनारक्षित) के लिए	1,04,83,650.00	अन्य कटौती	20,622.00
डी.ए. बकाया	1,85,981.00	कोर्ट द्वारा	1,200.00
महंगाई भत्ता	44,95,623.00	पेंशन द्वारा	1,80,00,000.00
चिकित्सा भत्ता	4,81,000.00		
रूपान्तरित पेंशन	20,15,724.00		
आय से अधिक व्यय	48,35,496.15		
योग	2,25,42,845.65	योग	2,25,42,845.65

प्राप्ति एवं भुगतान ब्यौरा वर्ष के अंत में 31 मार्च 2023 तक

RECEIPTS	AMOUNT	PAYMENTS	AMOUNT
ओपनिंग बैलेंस	10,45,516.72	पेंशन का भुगतान	3,674.00
पेंशन का योगदान	10,85,255.00	बैंक शुल्क	560.50
पेंशन का ब्याज	58,84,168.00	निवेश किया गया	-
निवेश करने के लिए	1,00,00,000.00	मूल मासिक पेंशन (अनारक्षित) के लिए	1,04,83,650.00
पेंशन भुगतान	-	कोर्ट द्वारा	-
कोर्ट द्वारा	1,200.00	डी.ए. बकाया	1,85,981.00
निवेश पर अर्जित ब्याज द्वारा	59,928.00	महंगाई भत्ता	44,95,623.00
अन्य व्यय	20,622.00	रूपान्तरित पेंशन	20,15,724.00
		चिकित्सा भत्ता	4,81,000.00
		शेष धनराशि	4,30,477.22
योग	1,80,96,689.72	योग	1,80,96,689.72

बैलेन्स शीट 31 मार्च 2023 तक

उत्तरदायित्व	धनराशि	सम्पत्ति	धनराशि
अधिशेष निधि खाता		स्थायी परिसम्पत्तियाँ	-
ओपनिंग बैलेंस 01.04.2021	4,40,62,526.68	खर्च	
कम आय से अधिक व्यय	48,35,496.15	खर्चा पेंशन फंड	2,96,03,318.00
व्यय : राजस्व में हस्तांतरित राशि	-1003		
	4,88,97,019.83	चालू परिसम्पत्तियाँ	
वर्तमान देनदारियाँ		उपार्जित ब्याज	19,20,251.61
व्यय का प्रावधान	13,43,092.00	प्राप्य टी.डी.एस.	2,86,065.00
		प्राप्य खाते	1,80,00,000.00
		अंतिम अवशेष	
		31.03.2021 तक	
		पंजाब नेशनल बैंक -9323	4,30,477.22
योग	5,02,40,111.83	योग	5,02,40,111.83

कृते भट्टाचार्य एण्ड मेहरोत्रा

चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट

ह०
कैलाश त्रिपाठी
साझीदार

ह०
मनोज कुमार दाश
प्रधानाचार्य

ह०
राजेश कुमार
एकाउन्टेन्ट

होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान, लखनऊ
सेक्टर-जी, अलीगंज, लखनऊ
जी.पी.एफ. ट्रस्ट,
आय एवं व्यय ब्यौरा वर्ष के अंत में 31 मार्च 2023 तक

व्यय	धनराशि	आय	धनराशि
जी.पी.एफ. का भुगतान	-	जी.पी.एफ. का योगदान	-
जी.पी.एफ. का ब्याज	1078804.00	जी.पी.एफ. ब्याज	1188252.09
बैंक व्यय द्वारा	618.32		
अधिशेष द्वारा	108829.77		
योग	1188252.09	योग	1188252.09

प्राप्ति एवं भुगतान ब्यौरा वर्ष के अंत में 31 मार्च 2023 तक

प्राप्तियाँ	धनराशि	भुगतान	धनराशि
ओपनिंग बैलेंस	1498255.87	बैंक शुल्क	618.32
जी.पी.एफ. का योगदान	1688210.00	जी.पी.एफ. का भुगतान	-
जी.पी.एफ. का ब्याज	727375.41	निवेश किया गया	2740111.00
उपार्जित ब्याज	528452.59	शेष धनराशि	1701564.55
	-		
योग	4442293.87	योग	4442293.87

बैलेन्स शीट 31 मार्च 2023 तक

उत्तरदायित्व	धनराशि	सम्पत्ति	धनराशि
<u>अधिशेष निधि खाते में</u>		<u>स्थायी परिसम्पत्तियाँ</u>	-
ओपनिंग बैलेंस 01.04.2022	1879856.57	<u>खर्च</u>	
कम आय से अधिक व्यय	108829.77	खर्चा जी०पी०एफ०	19208977.00
	1988686.34		
<u>वर्तमान देनदारियाँ एवं प्राविधान</u>		<u>चालू परिसम्पत्तियाँ</u>	
विविध लेनदार	16726846.00	प्राप्त ब्याज	506032.79
ओपनिंग बैलेंस 01.04.2022	2987514.00	आयकर कटौती से प्राप्त	65972.00
वित्तीय वर्ष के दौरान जी.पी.एफ.	19714360.00	प्राप्य अवशेष	220500.00
		अंतिम अवशेष	
		31.03.2023 तक	
		स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया-1760	1701564.55
योग	21703046.34	योग	21703046.34

कृते भट्टाचार्य एण्ड मेहरोत्रा
 चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट

ह०
कैलाश त्रिपाठी
 साझीदार

ह०
मनोज कुमार दाश
 प्रधानाचार्य

ह०
राजेश कुमार
 एकाउन्टेन्ट

होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान, लखनऊ सेक्टर-जी, अलीगंज, लखनऊ

31 मार्च 2023 को समाप्त वर्ष के लिए खातों का हिस्सा बनने वाली अनुसूची

अनुसूची 24-महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां

1. लेखांकन सम्मेलन

वित्तीय विवरण निम्नलिखित चालू चिंता अवधारणा पर तैयार किए जाते हैं जब तक कि अन्यथा न कहा गया हो और देश में प्रचलित प्रावधानों और प्रथाओं की पुष्टि की जाती हो।

2. राजस्व आय और व्यय की पहचान

संस्थान लेखांकन की प्रोद्भवन प्रणाली का पालन करता है और प्रोद्भवन के आधार पर आय और व्यय को पहचानता है।

3. निवेश

निवेश 31 मार्च 2023 की लागत पर बताए गए हैं।

4. इन्वेंटरी मूल्यांकन

इन्वेंटरी का मूल्यांकन 31 मार्च 2023 को लागत पर किया जाता है।

स्टॉक के मूल्यांकन की जाँच के दौरान, हमने देखा कि स्टॉक का मूल्यांकन लागत पर किया गया है जो कि इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउंटेंट्स ऑफ इंडिया द्वारा जारी एएस - 2 के अनुसार नहीं है। आईसीएआई द्वारा जारी एएस-2 (इन्वेंटरी का मूल्यांकन) के खंड 5 के अनुसार, इन्वेंटरी का मापन लागत और शुद्ध वसूली योग्य मूल्य के निचले स्तर पर किया जाना चाहिए। इस प्रकार, मूल्यांकन के मामले में, आईसीएआई द्वारा जारी एएस-2 (इन्वेंटरी का मूल्यांकन) द्वारा निर्दिष्ट प्रावधान का उल्लंघन होगा।

5. अचल संपत्ति

भौतिक सत्यापन अचल संपत्तियाँ :

प्रबंधन द्वारा अचल संपत्तियों का भौतिक सत्यापन नियमित अंतराल पर किया जाना चाहिए, इसलिए हमने संस्थान को नियमित अंतराल पर नियमित भौतिक सत्यापन अभ्यास करने और निम्नलिखित रिकॉर्ड बनाए रखने की सलाह दी है-

- संपत्तियों के भौतिक सत्यापन के लिए विस्तृत प्रक्रिया और नीति मैनुअल तैयार करना।
 - सभी संगठनों की अचल संपत्तियों का व्यापक और पूर्ण भौतिक सत्यापन अभ्यास।
 - विशेष बार-कोडित लेबल के साथ संपत्तियों की भौतिक पहचान और लेबलिंग।
 - बार कोड के माध्यम से, हम निम्नलिखित अचल संपत्तियों की जानकारी इलेक्ट्रॉनिक रूप से प्राप्त करते हैं:
 - (i) अद्वितीय क्रमांक
 - (ii) संपत्ति का विवरण
 - (iii) संपत्ति का स्थान
 - (iv) अचल संपत्ति वर्ग
 - (v) विभिन्न विभाग, उप-विभाग और लागत केंद्र
 - (vi) खरीद का वर्ष
 - सत्यापन अभ्यास के आउटपुट का मौजूदा रिकॉर्ड के साथ मिलान। मौजूदा रिकॉर्ड में परिसंपत्ति मूल्यों को जोड़ने की एक प्रक्रिया और प्रत्येक स्थान पर परिसंपत्तियों को टैग किया जाता है।
 - एक विस्तृत और सटीक अचल संपत्ति रजिस्टर का पता लगाया जाता है और प्रबंधन को प्रस्तुत किया जाता है।
 - यह अभ्यास परिसंपत्तियों के सही मूल्य पर नजर रखने में मदद करता है, जो कॉर्पोरेट और सरकारी नीतियों के अनुपालन को सुनिश्चित करते हुए बीमा उद्देश्यों के लिए मूल्यहास और करों की गणना करने की अनुमति देता है।
 - बार -कोडिंग तकनीक का उपयोग परिसंपत्ति सत्यापन को सरल और कुशल बनाता है।
- यह अभ्यास किसी भी खरीद, बिक्री या निपटान या किसी अन्य गतिविधि के परिसंपत्ति रजिस्टर को अद्यतन करने में भी मदद करता है जो कि पुस्तकों में दर्ज नहीं किया गया है और परिसंपत्ति के नवीनतम रिकॉर्ड देकर।
- (i) अचल संपत्तियों को ऐतिहासिक लागत पर बताया गया है।
 - (ii) अचल संपत्तियों पर प्रदान किए गए मूल्यहास को मूल्यहास आरक्षित निधि के अतिरिक्त के रूप में दिखाया गया है, जो लेखांकन मानक-10 के अनुरूप नहीं है।

(iii) डब्ल्यू.डी.वी. खोलने पर मूल्यहास वर्ष के दौरान अर्जित अचल संपत्तियों पर आयकर अधिनियमधनियमों के प्रावधानों के अनुसार, यदि संपत्ति 30 सितंबर, 2022 से पहले अर्जित की गई है तो पूरे वर्ष के लिए और यदि उसके बाद की संपत्ति अर्जित की गई है तो आधे साल के लिए प्रदान की गई है।

6. सेवानिवृत्ति लाभ

- अवकाश नकदीकरण/ग्रेच्युटी व्यय का हिसाब भुगतान के आधार पर किया गया है और इसे आय एवं व्यय खाते में शामिल किया गया है।
- पेंशन के संबंध में देयता का भुगतान पेंशन फंड/फंड के अधिशेष से निकाली गई धनराशि में से एफडीआर में निवेश की गई राशि की ब्याज आय से किया गया है।
- एएस-15 के अनुसार बीमांकिक लाभ पूरे नहीं किए गए हैं। एएस-15 के अनुसार ग्रेच्युटी मूल्यांकन रिपोर्ट के अनुसार, 31-03-2023 तक ग्रेच्युटी के लिए कुल परिभाषित लाभ दायित्व प्राप्त नहीं किया गया है।

7. लेखांकर प्रक्रियाएँ :

लेखांकन प्रक्रियाएँ	लेखापरीक्षा अवलोकन	ऑडिट के दौरान, हमने उनकी मुख्य कैश बुक और डिवीजन की सहायक कैश बुक की जांच की है और हमें कोई विसंगतियां नजर नहीं आईं। लेकिन भौतिक सत्यापन संबंधित अधिकारियों द्वारा नकदी नहीं ले जाया गया।
	लेखांकन मानकों के अनुपालन पर रिपोर्ट :	यूनिट के खातों और लेखांकन रिकॉर्ड ने लेखांकन मानकों का अनुपालन किया है जो भारतीय चार्टर्ड एकाउंटेंट्स संस्थान द्वारा निर्दिष्ट हैं जो विशेष रूप से एएस -1, एएस -2, एएस -4, एएस -5, एएस -6, एएस-अनिवार्य हैं। 9, एएस-10, एएस-15, एएस-16, एएस-29।
	एएस 1 की प्रयोज्यता (लेखांकन की प्रकटीकरण नीतियाँ) :-	चूंकि लेखांकन नीतियों का खुलासा उन खातों के नोट्स में किया जा रहा है जो किसी उद्यम के लिए बैलेंस शीट और लाभ और हानि खाते के साथ संलग्न हैं।
	एएस 2 की प्रयोज्यता (इन्वेंटरी का मूल्यांकन) :-	लेखांकन मानक-2 के अनुसार इन्वेंट्री ऐसी संपत्तियां हैं जिनका उपयोग निम्नलिखित कारणों से किया जाता है: व्यवसाय के सामान्य क्रम में बिक्री के लिए रखा जाता है, ऐसी बिक्री के उत्पादन की प्रक्रिया में या उत्पादन या प्रक्रिया में या सेवाओं के प्रतिपादन में उपभोग की जाने वाली सामग्रियों या आपूर्ति के रूप में। जैसा कि हमने देखा कि संस्थान ने इन्वेंटरी का मूल्यांकन लागत से कम या एनआरवी पर किया है।
	एएस 4 की प्रयोज्यता (बैलेंस शीट तिथि के बाद होने वाली आकस्मिकताएं और घटनाएं) :-	संस्थान "बैलेंस शीट तिथि के बाद होने वाली घटनाओं" से संबंधित खर्चों को उनके संचय के संबंध में अलग करने में उचित देखभाल कर रहा है। इसके अलावा, हमें प्रदान की गई जानकारी के अनुसार ऐसी कोई "आकस्मिकता" नहीं थी, जिसके लंबित रहने के कारण ऐसा हो। बैलेंस शीट के अनुसार लंबित अदालती मामलों के कारण संस्थान।
	एएस 5 की प्रयोज्यता (एएस 5 - अवधि के लिए शुद्ध लाभ या हानि, पूर्व अवधि की वस्तुएं और लेखांकन नीतियों में परिवर्तन)	संस्थान "अवधि के लिए शुद्ध लाभ या हानि, पूर्व अवधि की वस्तुओं और उनके संचय के संबंध में लेखांकन नीतियों में परिवर्तन" से संबंधित खर्चों को अलग करने में उचित देखभाल कर रहा है।
	एएस 9 (राजस्व पहचान) की प्रयोज्यता:-	एक संस्थान होने के नाते, इस संस्थान के पास राजस्वधाय के विभिन्न स्रोत थे और संस्थान इसे खातों की पुस्तकों में उचित रूप से पहचान रहा है। इसलिए संस्थान द्वारा एएस-9 का अनुसरण किया गया है।

एएस 10 की प्रयोज्यता (स्थिर संपत्तियों के लिए लेखांकन): -	लेखापरीक्षा के दौरान, हमने देखा कि संस्थान के पास वित्तीय वर्ष के दौरान अचल संपत्तियां थीं। परिणामस्वरूप, एस-10 संस्थान पर लागू होगा। लेकिन संस्थान ने एस-10 का अनुपालन नहीं किया था।
एएस 15 की प्रयोज्यता (नियोक्ताओं के वित्तीय विवरणों में सेवानिवृत्ति लाभों के लिए लेखांकन):-	हम रिपोर्ट करना चाहेंगे कि वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान, सेवानिवृत्ति लाभों का हिसाब वर्ष के दौरान प्राप्त और स्वीकार किए गए दावों के आधार पर किया गया है, न कि एस 15 के अनुसार बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर।
एएस-16 की प्रयोज्यता (उधार लेने की लागत):-	एएस-16 का उद्देश्य उधार लेने की लागत (ब्याज और अन्य लागत) का लेखांकन उपचार निर्धारित करना है। चूंकि यूनिट ने वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान कोई धनराशि उधार नहीं ली है। इसलिए, एस-16 डिवीजन पर लागू नहीं होगा।
एएस 29 (आकस्मिक दायित्व) की प्रयोज्यता:-	एएस 29 के अनुसार, आकस्मिकता बैलेंस शीट की तारीख पर एक स्थिति या स्थिति है, जिसका अंतिम परिणाम, लाभ या हानि, केवल एक या अधिक अनिश्चित घटनाओं के घटित होने या न होने पर ही ज्ञात या निर्धारित किया जाएगा। वित्त वर्ष 2022-2023 के दौरान आयकर मांग के विवाद के संबंध में एक आकस्मिक देनदारी बकाया है।
एएस 12 की प्रयोज्यता:- सरकारी अनुदान के लिए लेखांकन	प्रस्तुतीकरण की विधि सहित अपनाई गई लेखांकन नीति ii. वित्तीय विवरणों में मान्यता प्राप्त सरकारी अनुदान की प्रकृति और सीमा।

- (क) देनदारों/व्यापार प्राप्य/ऋण और अग्रिमों की वसूली पर पर्याप्त और प्रभावी आंतरिक नियंत्रण तंत्र होना चाहिए, विशेष रूप से, जो अतिदेय/पुराने हैं। पर्याप्त आंतरिक नियंत्रण नीति और पर्याप्त एवं प्रभावी आंतरिक नियंत्रण के अभाव में संगठन को वित्तीय हानि होने का खतरा रहता है।
- (ख) कर्मचारियों से प्राप्य, जिसमें यात्रा अग्रिम, अग्रिम, खर्चों के लिए अग्रिम, वेतन के विरुद्ध अग्रिम आदि शामिल हैं, की मासिक समीक्षा और समाधान किया जाना चाहिए।
- (ग) प्रबंधन को खातों की प्राप्य शेष राशि (डेबिट और क्रेडिट दोनों) की नियमित रूप से समीक्षा करनी चाहिए और निर्दिष्ट दिनों में बकाया सभी खातों पर वसूली के प्रयास शुरू करने चाहिए। संग्रहण प्रयासों को फाइलों में पर्याप्त रूप से प्रलेखित किया जाना चाहिए।

10. वित्त एवं लेखा

- (i) देय रिपोर्ट तैयार करने और लंबे समय से लंबित बकाया के कारणों का पता लगाने और बकाया का पालन करने की प्रक्रिया की जांच करने की कोई प्रणाली नहीं है। देय, विशेष रूप से वैधानिक बकाया की निगरानी में देरी, जिसके परिणामस्वरूप समझौते की शर्तों और/या वैधानिक कानून और प्रावधानों के अनुसार लगाए गए अनावश्यक दायित्व के कारण नकदी प्रवाह में हानि होती है।
- (ii) कानूनी/वैधानिक अनुपालन मुद्दों के मूल्यांकन के लिए कोई प्रणाली नहीं है। इसके अलावा संस्थान के पास यह सुनिश्चित करने के लिए कोई प्रक्रिया नहीं है कि नियंत्रण में कोई चूक न हो जिससे धोखाधड़ी हो।
11. संगठन में बोर्ड द्वारा विधिवत अनुमोदित कोई आंतरिक नियंत्रण नीति नहीं है। परिचालन दक्षता को बढ़ावा देने, संगठन की सुरक्षा में मदद करने, इसके उद्देश्यों के लिए जोखिमों को कम करने और नीतियों, नियमों, विनियमों और कानूनों के पालन को प्रोत्साहित करने के लिए भी ऐसा ही होना चाहिए।

कृते भट्टाचार्य एण्ड मेहरोत्रा
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट - एफ.आर.एन.-002650सी

(कैलाश चन्द्र त्रिपाठी)
साझीदार (मैम्बरशिप नं.-072173)
यू.डी.आई.एन.-23072173BGXBZR8312
दिनांक : 30.1.2023
स्थान : लखनऊ

होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान, लखनऊ
सेक्टर-जी, अलीगंज, लखनऊ

31 मार्च 2023 को समाप्त वर्ष के लिए खातों का हिस्सा बनने वाली अनुसूची
अनुसूची 25 - आकस्मिक देनदारियां और खातों पर नोट

1. **आकस्मिक देनदारियाँ :**

(क) संस्थान के खिलाफ दावा ऋण के रूप में स्वीकार नहीं किया जाता है — रु. शून्य (पिछले वर्ष — रु. शून्य)

(ख) संबंध में :

संस्थान द्वारा/की ओर से दी गई बैंक गारंटी — रु. शून्य (पिछले वर्ष — रु. शून्य) संस्थान की ओर से बैंक द्वारा खोला गया ऋण पत्र — रु. शून्य (पिछले वर्ष — रु. शून्य) बैंक से भुनाया गया बिल — रु. शून्य (पिछले वर्ष — रु. शून्य) वर्ष — रु. शून्य)

(ग) विवादित मांग : आयकर — रु. 2,06,59,999.00

(घ) आदेशों के अपवाद न होने पर पार्टियों के दावों के संबंध में, लेकिन संस्थान द्वारा चुनौती दी गई, — रु. शून्य (पिछले वर्ष — रु. शून्य)

2. **पूँजीगत प्रतिबद्धताएँ :**

पूँजीगत खाते पर निष्पादित किए जाने वाले शेष अनुबंधों का अनुमानित मूल्य (अग्रिम का शुद्ध) — रु. शून्य (पिछले वर्ष — रु. शून्य)

3. **पट्टा आपत्तियाँ :**

प्लांट और मशीनरी के लिए वित्त पट्टा व्यवस्था के तहत किराये के लिए भविष्य की बाध्यताएँ — रु. शून्य हैं (पिछले वर्ष — रु. शून्य)

4. **वर्तमान संपत्ति, ऋण और अग्रिम :**

प्रबंधन की राय में चालू परिसंपत्तियों, ऋणों और अग्रिमों का व्यवसाय के सामान्य पाठ्यक्रम में वसूली पर मूल्य कम से कम बैलेंस शीट में दर्शाई गई कुल राशि के बराबर होता है।

5. **कराधान :**

संस्थान द्वारा आयकर के साथ-साथ स्थगित कर के लिए कोई प्रावधान नहीं किया गया है।

6. **विदेशी मुद्रा लेनदेन :**

(क) आयात का मूल्य सी.आई.एफ. पर गणना किया जाता है। आधार — रु. शून्य (पिछले वर्ष — रु. शून्य)

(ख) विदेशी मुद्रा में व्यय — रु. शून्य (पिछले वर्ष — रु. शून्य) कमाई — रु. शून्य (पिछले वर्ष — रु. शून्य)

7. जहां भी आवश्यक हो, पिछले वर्ष के संबंधित आंकड़ों को पुनः समूहीकृत/पुनर्व्यवस्थित किया गया है।

8. अनुसूचियां 1 से 24 - 31.03.2023 की बैलेंस शीट के एक अभिन्न भाग और आय और व्यय खाते से जुड़ी हुई हैं। उस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए।

9. रुपये की राशि. 20,91,024/- शीर्ष "सीपीडब्ल्यूडी को अग्रिम" (छात्रावास संस्थान भवन) के तहत प्रदर्शित होने वाली राशि मरम्मत और रखरखाव के लिए दी गई राशि का प्रतिनिधित्व करती है जिसे पिछले वर्षों से आगे लाया गया है और सीपीडब्ल्यूडी से अंतिम बिल प्राप्त न होने के कारण समायोजित नहीं किया गया है।

कृते भट्टाचार्य एण्ड मेहरोत्रा

चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट - एफ.आर.एन.-002650सी

(कैलाश चन्द्र त्रिपाठी)

साझीदार (मैम्बरशिप नं.-072173)

यू.डी.आई.एन.-23072173BGXBZR8312

दिनांक : 30.1.2023

स्थान : लखनऊ

स्वतंत्र लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट

सेवा में,
प्रधानाचार्य/सचिव
इंस्टीट्यूट ऑफ होटल मैनेजमेंट कैटरिंग एंड एप्लाइड न्यूट्रिशन लखनऊ

इंस्टीट्यूट ऑफ होटल मैनेजमेंट कैटरिंग एंड न्यूट्रिशन की वित्तीय विवरण पर रिपोर्ट

हमने इंस्टीट्यूट ऑफ होटल मैनेजमेंट कैटरिंग टेक्नोलॉजी एंड एप्लाइड न्यूट्रिशन, लखनऊ के वित्तीय विवरणों का ऑडिट किया है, जिसमें 31 मार्च 2023 तक की बैलेंस शीट और उसके बाद समाप्त वर्ष के लिए आय विवरण और वित्तीय विवरणों पर नोट्स शामिल हैं। महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियों और अन्य व्याख्यात्मक जानकारी का सारांश।

हमारी राय में और हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और हमें दिए गए स्पष्टीकरणों के अनुसार, उपरोक्त वित्तीय विवरण हमें आवश्यक रूप से दी गई जानकारी देते हैं और भारत में आम तौर पर स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुरूप एक सच्चा और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं।

वित्तीय विवरण के लिए प्रबंधन और शासन के प्रभारी लोगों की जिम्मेदारियां

संस्थान का प्रबंधन इन वित्तीय विवरणों को तैयार करने के लिए जिम्मेदार है, जो इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउंटेंट्स ऑफ इंडिया द्वारा जारी मानकों के अनुसार संस्थान की वित्तीय स्थिति, वित्तीय प्रदर्शन का सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं। इस जिम्मेदारी में पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों का डिजाइन, कार्यान्वयन और रखरखाव भी शामिल है, जो वित्तीय विवरणों की तैयारी और प्रस्तुति के लिए प्रासंगिक लेखांकन रिकॉर्ड की सटीकता और पूर्णता सुनिश्चित करने के लिए प्रभावी ढंग से काम कर रहे थे जो सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं और हैं भौतिक गलतबयानी से मुक्त, चाहे वह धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो।

वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा के लिए लेखापरीक्षक की जिम्मेदारियाँ

हमारा उद्देश्य इस बारे में उचित आश्वासन प्राप्त करना है कि क्या समग्र रूप से वित्तीय विवरण भौतिक गलतबयानी से मुक्त हैं, चाहे वह धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो, और एक लेखा परीक्षक की रिपोर्ट जारी करना है जिसमें हमारी राय शामिल है। उचित आश्वासन एक उच्च स्तर का आश्वासन है, लेकिन यह गारंटी नहीं है कि अडिटिंग के मानक के अनुसार आयोजित ऑडिट हमेशा मौजूद होने पर एक महत्वपूर्ण गलतबयानी का पता लगाएगा। गलतबयानी धोखाधड़ी या त्रुटि से उत्पन्न हो सकती है और उन्हें महत्वपूर्ण माना जाता है यदि, व्यक्तिगत रूप से या समग्र रूप से, उनसे इन वित्तीय विवरणों के आधार पर लिए गए उपयोगकर्ताओं के आर्थिक निर्णयों को प्रभावित करने की उचित उम्मीद की जा सकती है। वित्तीय विवरणों के भौतिक गलत विवरण के जोखिमों को पहचानें और उनका आकलन करें, चाहे वह धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो, उन जोखिमों के प्रति उत्तरदायी ऑडिट प्रक्रियाओं को डिजाइन और निष्पादित करें, और ऑडिट साक्ष्य प्राप्त करें जो हमारी राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उचित हो। धोखाधड़ी के परिणामस्वरूप हुई किसी महत्वपूर्ण गलतबयानी का पता न चल पाने का जोखिम, त्रुटि के परिणामस्वरूप हुई किसी सामग्री की तुलना में अधिक होता है, क्योंकि धोखाधड़ी में मिलीभगत, जालसाजी, जानबूझकर चूक, गलत बयानी या आंतरिक नियंत्रण का उल्लंघन शामिल हो सकता है।

स्वच्छंद :

- (क) बैलेंस शीट के मामले में, 31 मार्च, 2023 तक संस्थान के मामलों की स्थिति
- (ख) आय और व्यय खाते के मामले में, उस तिथि को समाप्त वर्ष के लिए व्यय पर आय की अधिकता।
- (ग) रुपये की राशि 20,91,024/- शीर्ष "सीपीडब्ल्यूडी को अग्रिम" (इंस्टीट्यूट हॉस्टल बिल्डिंग) के तहत प्रदर्शित होने वाली राशि मरम्मत और रखरखाव के लिए दी गई राशि का प्रतिनिधित्व करती है जिसे पिछले वर्षों से आगे लाया गया है और सीपीडब्ल्यूडी से अंतिम बिल प्राप्त न होने के कारण समायोजित नहीं किया गया है।
- (घ) जैसा कि नीचे बताया गया है, आयकर विभाग के पास बहुत सारे मुकदमे और मांगें लंबित हैं, लेकिन संस्थान ने सभी मुकदमों को जल्द निपटाने के लिए विभाग से संपर्क नहीं किया है।

क्रम सं.	निर्धारण वर्ष	कार्यवाही खर्च अनुभाग के अंतर्गत	टिप्पणियाँ
1.	2018-2019	धारा 143(1)(ए) के तहत समायोजन	प्रतिक्रिया प्रस्तुत करने के लिए धारा 143(1)(ए) के तहत निर्धारित समय सीमा समाप्त हो गई है। अब आपको सबमिट करने की अनुमति नहीं है
2.	आवेदन	धारा 12ए के तहत मंजूरी	(आईटीबीए) आयकर अधिनियम 1961 की धारा 12ए के तहत आदेश। 12/02/2020 विवरण प्रश्नावली 24/01/2020
3.	2015-2016	मूल्यांकन कार्यवाही धारा 143(3) के अंतर्गत	243(2) : 143(2) :
4.	2015-2016	धारा 139(9) के अंतर्गत दोषपूर्ण सूचना	-
5.	2019-2020	धारा 143(1)(ए) के तहत समायोजन	प्रतिक्रिया प्रस्तुत करने के लिए धारा 143(1)(ए) के तहत निर्धारित समय सीमा समाप्त हो गई है। अब आपको सबमिट करने की अनुमति नहीं है
6.	2017-2018	पत्र जारी करें	
7.	2016-2017	पत्र जारी करें	
8.	2016-2017	प्रथम अपील की कार्यवाही	250 : 250 : 250 :

(ड) भौतिक सत्यापन अचल संपत्तियाँ :

संस्थान ने वित्त वर्ष 2022-23 के लिए अचल संपत्तियों का भौतिक सत्यापन नियमित अंतराल पर नहीं किया, यह जीएफआर 2017 के अनुरूप भी नहीं था, इसलिए यह अनुशंसा की जाती है कि प्रबंधन को नियमित अंतराल पर भौतिक सत्यापन प्रक्रिया का संचालन करना चाहिए। संस्थान को सलाह दी गई है कि भौतिक सत्यापन अभ्यास निम्नलिखित रिकॉर्ड के रखरखाव के साथ और जीएफआर 2017 के अनुसार आयोजित किया जाना चाहिए:

- संपत्तियों के भौतिक सत्यापन के लिए विस्तृत प्रक्रिया और नीति मैनुअल तैयार करना।
- सभी संगठनों की अचल संपत्तियों का व्यापक और पूर्ण भौतिक सत्यापन अभ्यास।
- विशेष बार कोडित लेबल के साथ संपत्तियों की भौतिक पहचान और लेबलिंग।

- बार कोड के माध्यम से, हम निम्नलिखित अचल संपत्तियों की जानकारी इलेक्ट्रॉनिक रूप से प्राप्त करते हैं:
 - (i) अद्वितीय क्रमांक
 - (ii) संपत्ति का विवरण
 - (iii) संपत्ति का स्थान
 - (iv) अचल संपत्ति वर्ग
 - (v) विभिन्न विभाग, उप-विभाग और लागत केंद्र
 - (vi) खरीद का वर्ष
 - सत्यापन अभ्यास के आउटपुट का मौजूदा रिकॉर्ड के साथ मिलान। मौजूदा रिकॉर्ड में परिसंपत्ति मूल्यों को जोड़ने की एक प्रक्रिया और प्रत्येक स्थान पर परिसंपत्तियों को टैग किया जाता है।
 - एक विस्तृत और सटीक अचल संपत्ति रजिस्टर का पता लगाया जाता है और प्रबंधन को प्रस्तुत किया जाता है।
 - यह अभ्यास परिसंपत्तियों के सही मूल्य पर नजर रखने में मदद करता है, जो कॉर्पोरेट और सरकारी नीतियों के अनुपालन को सुनिश्चित करते हुए बीमा उद्देश्यों के लिए मूल्यहास और करों की गणना करने की अनुमति देता है।
 - बार-कोडिंग तकनीक का उपयोग परिसंपत्ति सत्यापन को सरल और कुशल बनाता है।
- यह अभ्यास किसी भी खरीद, बिक्री या निपटान या किसी अन्य गतिविधि के परिसंपत्ति रजिस्टर को अद्यतन करने में भी मदद करता है जो कि पुस्तकों में दर्ज नहीं किया गया है और परिसंपत्ति के नवीनतम रिकॉर्ड देकर।

कृते भट्टाचार्य एण्ड मेहरोत्रा
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट - एफ.आर.एन.-002650सी

(कैलाश चन्द्र त्रिपाठी)
साझाीदार (मैम्बरशिप नं.-072173)
यू.डी.आई.एन.-23072173BGXBZR8312
दिनांक : 30.1.2023
स्थान : लखनऊ

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY &
APPLIED NUTRITION, LUCKNOW
SECTOR 'G', ALIGANJ,
LUCKNOW – 226 024**

**ANNUAL REPORT
FOR THE ACADEMIC YEAR 2022-2023**

i> Introduction :

Since ages India has been an eye catching center for the widely travelled people and hotels have been instrumental not only to facilitate their stay but also to spread our cultural heritage. At present there is an increase in the influx of tourists at national and international level and the facilities and amenities provided to them in the hotels are also changing. Hotels form the nucleus of the Tourism Industry and have helped to make India's presence felt in the global tourist market. The Indian Government is doing its maximum to boost this industry as it is the best way to earn foreign exchange. In order to provide assistance to the hotel business and adequate facilities to tourists, Government of India and State Government have not only established Institutes of Hotel Management, Catering Technology and Applied Nutrition in major cities of India but have also upgraded several Food Craft Institutes. Institute of Hotel Management, Lucknow was upgraded under this scheme from Food Craft Institute.

This Institute initially started functioning in the year 1969 as Food Craft Institute, jointly sponsored by the Government of India and Government of Uttar Pradesh. Subsequently, it was upgraded the State Institute of Hotel Management in April, 1980 by the Government of Uttar Pradesh. On August, 1, 1984 it was taken over by Department of Tourism, Government of India, and renamed as Institute of Hotel Management Catering Technology & Applied Nutrition, Lucknow as an autonomous body. It is conducting Three year's Degree in Hospitality & Hotel Administration, Two year's Master Degree in Hospitality Administration, One and half year's Diploma in Food Production, One and half year's Diploma in F&B Service, One and half year's Diploma in Bakery & Confectionery & other certificate courses designed by govt. of India.

Our Vision:

Creating a Global Community of Hospitality Leaders to lead the Hospitality Industry.

Our Mission:

Striving to be the premier national institute for hospitality training & education with special focus on professional and academic excellence to generate quality manpower for the Hospitality and Tourism Industry.

II. Aims & Objectives :

The objectives of the Institute are to conduct various courses and training programme not only to provide suitable manpower to Hotel Industry to fill in its various posts but also to equip the trainees with adequate practical knowledge of Hospitality Industry so as to enable them to start their own business according their capacity. In this way, the Institute plays a significant role in providing job opportunities to the trainees.

To fulfill the aforesaid aims and objectives, the Institute runs Degree and Craft Courses thereby meeting the qualitative and quantitative requirements of man-power in various sectors of Hotel Industry and equip the trainees with adequate expertise to enable them to make an earning through self-employment, if they so desire.

Besides Three Year Degree and Certificate Courses, the Institute also runs short-terms courses in allied fields to cater to the needs of Tourism and other organizations requiring high standard of operations and services. In this way, the Institute besides providing trained personnel to the Hotel Industry plays a vital role in eradicating unemployment.

Today Tourism is growing fast as a major industry throughout the world with the varied, complex and challenging problems. The Institute of Hotel Management Catering Technology & Applied Nutrition, Lucknow is engaged with firm determination and devotion in imparting training to cope with these challenges.

III. Facilities:

The Institute is located in Sector-G, Aliganj, Lucknow. Institute of Hotel Management, Lucknow is spread in 4 acres plus land at a prime location of the city. The important infrastructure includes four well equipped Food Production Labs, three Bakery Labs, one Food Research/Studio Lab with three Training Restaurants. The Accommodation area comprise of three Front Office Labs, two House Keeping labs, one Laundry and one Computer Lab. There are 15 Lecture Rooms, one presentation room, well equipped Audio-Visual Room, One Committee Room, one PMS lab, one Library.

Institute has separate Boys' and Girls' hostel with the capacity of 120 & 60 respectively.

IV. Management:

The Institute is an autonomous body managed by the Board of Governors and registered under Societies Registration Act, 1860. The day-to-day administration of the Institute is vested with the Principal who is assisted by a team of qualified and experienced members of the faculty and administrative staff. The present composition of the Board of Governors is as under:

S. No.	Designation		Name and Address	Ex-officio/ Nominated
1	Chairman	---	Principal Secretary Department of Tourism U.P. Government LUCKNOW	Ex-Officio
2,3 & 4	Three members/ representative Secretary of U.P. Government	---	Secretary Department of Finance U.P. Government LUCKNOW	Ex-Officio
		---	Director Technical Education U.P. Government Kanpur	Ex-Officio
		---	Director General Department of Tourism U.P. Government LUCKNOW	Ex-Officio
5,6,7 & 8	Four members /representatives of Central Government	---	Financial Advisor Ministry of Tourism Government of India NEW DELHI	Ex Officio
		---	Senior Economic Advisor Government of India Ministry of Tourism NEW DELHI	Ex-Officio
		---	Director (Studies) National Council for Hotel Management, Noida	Ex-Officio
		---	Regional Director-North Indian Tourism Government of India, New Delhi	Ex-Officio
9	Expert Member	---	Mr. Pulak Mandal, Principal, IHM, Hajipur, Bihar	Nominated
10& 11	Two members from Industry	---	Sh. Vinod Pandey General Manager Hotel Taj Mahal, Lucknow	Nominated
		---	Sh. Sachin Malhotra General Manager Fairfield by Marriott Lucknow	Nominated

12	Member / Secretary	—	Principal Institute of Hotel Management, Catering Technology & Applied Nutrition, Sector “G”, Aliganj, LUCKNOW	Ex-Officio
----	--------------------	---	---	------------

Executive Committee: The composition of Executive Committee of this Institute is as follows:

S. No.	Designation	---	Name and Address
1.	Chairman	---	Regional Director - North India Tourism, Government of India New Delhi
2.	Member	---	Director Technical Education U.P. Government, Kanpur
3.	Expert Member	---	Mr. Pulak Mandal, Principal, IHM, Hajipur, Bihar
4.	Member Secretary	---	Principal Institute of Hotel Management, Catering Technology and Applied Nutrition, Lucknow

Actual Staff Strength as on 31th March 2023

Administrative Staff

S. No.	Name	Designation
1.	Dr. Manoj Kumar Dash	Principal
2.	Mr. Rajesh Kumar	Accountant
3.	Mr. Vijay Kumar	Office Superintendent
4.	Mrs. Vineeta Dubey	Librarian
5.	Mr. Govind Singh	Upper Division Clerk
6.	Mr. Vikramjeet Singh	Upper Division Clerk
7.	Mr. Sunil Bhatt	Upper Division Clerk
8.	Mr. Lalit Mohan	Lower Division Clerk
9.	Mr. Raunak Kumar	Lower Division Clerk
10.	Mr. Surendra Prasad Bhatt	Lower Division Clerk
11.	Mr. Sandeep Kanojiya	Lower Division Clerk
12.	Mr. Dinesh Yadav	Lower Division Clerk
13.	Mr. Dharmendra Sahu	Lower Division Clerk
14.	Mr. Pati Ram	Attendant
15.	Mr. Kailash Chandra Joshi	Attendant
16.	Mohd. Idrish	Attendant

Teaching Staff:

S. No.	Name	Designation
1.	Mr. Rajesh Kumar Singh	Head of Department
2.	Mr. Manoj Kumar	Senior Lecturer
3.	Mr. Tarun Kumar Bansal	Senior Lecturer
4.	Mr. Mukesh Kumar Sachan	Senior Lecturer
5.	Mrs. Priyadarshini Seth	Senior Lecturer
6.	Mrs. Sonali Tiwari	Senior Lecturer
7.	Mr. Avinash Kumar Singh	Lecturer
8.	Mr. Vinod Pandey	Lecturer
9.	Mr. Gaurav Vishal	Lecturer
10.	Mr. Ankit Dambhare	Lecturer
11.	Ms. Deepti Yadav	Lecturer
12.	Mr. Prakash Nigam	Assistant Lecturer
13.	Mr. Amarjeet Kundu	Assistant Lecturer
14.	Mr. Prasang Agrawal	Assistant Lecturer
15.	Mr. Anup Kumar	Assistant Lecturer
16.	Ms. Deepabalee Saha	Assistant Lecturer
17.	Mr. Pankaj Kumar	Assistant Lecturer

V. Meeting of the Board & Executive Committee:

Meeting of Board of Governors was held on 21st March 2023

VI. Course Offered

S. No.	Course of Study	Duration	Intake Capacity
01	M.Sc. Hotel Administration	2 Yrs.	30
02	B.Sc. Hospitality & Hotel Administration	3 Yrs	354
03	PG Diploma in Accommodation Operation	1 ½ Yrs	30
04	Diploma in Food Production	1 ½ Yrs.	58
05	Diploma in Food & Beverage Service	1 ½ Yrs.	58
06	Diploma in Bakery & Confectionery	1 ½ Yrs	35

VII. Admission Procedure:

S. No.	Course/ Duration	Qualification	Maximum Age	Procedure
01	M.Sc. Hotel Administration (2 Years)	1. B.Sc. Degree in H & HA from NCHMCT & IGNOU or BHM from AICTE approved Institution. Or 2. Candidates appearing in final Semester/year exam can also apply.	25 Yrs. For UR/OBC and 28 Yrs. For SC/ST	Admission is done by NCHMCT on the basis of written examination.

02	B.Sc. Hospitality & Hotel Administration (3 Years)	1. Class XII or 10+2 system or equivalent with English as one of the subject. Or 2. Candidates appearing in final year exam of Class XII or 10+2 system or equivalent with English as one of the subject can also apply.	25 Yrs. For UR/OBC and 28 Yrs. For SC/ST	On the basis of JEE, and further Counseling conducted jointly by all the 56 Institutes on All India basis by NCHMCT, Noida
03	Post Graduate Diploma in Accommodation Operation (1 & ½ Years)	1. Graduate from any stream in English medium Or 2. Candidates appearing in final year exam of graduation in english medium	No Age limit	Directly on the basis of merit (Graduation %)
04	Diploma Programmes Food Production F&B Service Bakery & Confectionery (1 & ½ Years)	Class XII or 10+2 system or equivalent with English as one of the subject. Or Candidates appearing in final year exam of Class XII or 10+2 system or equivalent with English as one of the subject can also apply.	25 Yrs. For UR/OBC and 28 Yrs. For SC/ST	Directly on the basis of merit (Class XIIth %)

VIII. Award of Masters/Degree/Diploma/Certificates:

The Diplomas have been awarded by NCHMCT, whereas the Degrees are awarded by IGNOU.

IX. Examination Body:

All the Examinations of the above courses are conducted by the National Council for Hotel Management and Catering Technology, Noida for NCHM Components and IGNOU for the IGNOU Components separately except the Diploma courses..

X. Reservations:

Total No. of Seats: 354

Reservation policy is as per the Govt. of India norms, 27% are reserved for OBC, 15% are reserved for SC, 7½% for ST and 10% are reserved for General-EWS Candidates. There is a provision of Kashmiri Migrant and Physically Handicapped reserved too.

XI. The result for the Session 2022-23 are as follows :

Course	Number of students enrolled	Number of students Appeared	Number of students promoted	Pass %
<u>M.Sc.</u>				
1 st Year	16	16	16	100.00
2 nd Year	30	30	30	100.00
<u>B.Sc.</u>				
1 st Year	293	293	293	100.00
2 nd Year	282	274	274	93.51
3 rd Year	298	289	289	96.97
Diploma in Food Production	47	42	42	89.36
Diploma in F&B Service	19	17	17	89.47
Diploma in Bakery & Confectionery	24	24	24	100.00

XII. Placements: Both on and off campus recruitments as per the choice of recruiters were arranged. Institute promoted the student placement by a website, through E-mails to HR managers and personal request to various hotels by telephone. The placement position is as under:

PLACEMENT SUMMARY, IHMLUCKNOW SESSION 2022-2023

SR. NO.	COMPANINES CONTACTED	MT	HOT /EXE	ENTRY	TOTAL
1	Aditya Birla Fashion Retail Limited.	21	0	0	21
2	Awfis space solutions	5	0	0	5
3	Barbeque nation	11	0	0	11
4	Bikanerwala	7	0	0	7
5	Bira 91	8	0	0	8
6	Cafe coffee day	22	0	0	22
7	Club Mahindra	4	0	0	4
8	IHCL	14	0	0	14
9	Hyatt LKO	4	0	0	4
10	JLL	5	0	0	5
11	McDonald's	9	0	0	9
12	Natwest	0	10	0	10
13	PRAXIS	0	6	0	6
14	PUMA Sports India	0	6	0	6
15	Reliance Retail	10	0	0	10
16	The Oberoi Group of Hotels	1	10	0	11
17	Third Wave Coffee	2	0	0	2
18	Marriott	2	0	0	2
19	Tata Starbucks	1	0	0	1
TOTAL		127	32	0	159

TOTAL NO OF THE STUDENTS - **292**
APPEARED FOR CAMPUS - **159**
HIGHER STUDIE - **36**
PLACED - **159**
TOTAL JOBS - **159**

HIGHEST ANNUAL PACKAGE OFFERED	₹ 5,01,100
LOWEST ANNUAL PACKAGE OFFERED	₹ 1,80,000
AVERAGE ANNUAL PACKAGE OFFERED	₹ 3,30,000

Sectorial Analysis of Companies visited Institute:-

SR. NO.	COMPANY	SECTOR
01	Club Mahindra	Retail
02	Natwest	Retail
03	The Oberoi Group of Hotels	Hotel
04	Aditya Birla Fashion Retail Limited.	Retail
05	Awfis space solutions	Retail
06	Barbeque nation	QSR
07	Bikanerwala	QSR
08	Bira 91	Retail
09	Cafe coffee day	QSR
10	Hyatt	Hotel
11	IHCL	Hotel
12	JLL	Retail

13	Marriott	Hotel
14	McDonald's	QSR
15	Praxis services Pvt. Ltd.	Retail
16	PUMA Sports India	Retail
17	Reliance Retail	Retail
18	Tata Starbucks	QSR
19	Third wave coffee	QSR

SECTOR-WISE BREAKUP OF JOB OFFERS

SR. NO.	SECTION	MT/ EXEC	HOT	OTHERS	JOB OFFERED	%
1.	HOTELS	21	10	0	31	19.50
2.	RETAILS	41	22	0	63	39.62
3.	QSRs	60	0	0	60	37.74
4.	AIRLINES	0	0	0	0	00.00
5.	FACILITY PLANNING	5	0	0	5	03.14
6.	ONLINE/LOGISTIC	0	0	0	0	00.00
TOTAL:		127	32	00	159	100.00

XIII. Short Duration HSRT Courses sponsored by MoT:

Training in different batches of 'Hunar se Rozgar Tak', 'Hunar Se Rozgar Destination based', 'Entrepreneurship Program', 'Skill Testing Certification Course' and 'Tourism Awareness Program' under Capacity Building for Service Provider Programme (CBSP) scheme of Govt. of India have been organized by Institute of Hotel Management, Lucknow

DETAILS OF CBSP PROGRAM 2022-23 HUNAR SE ROZGAR TAK INSTITUTE AND DESTINATION BASED PROGRAM

INSTITUTE BATCH				
Sr. No	Name of Batch	Date of Commencement Completion	No of Student Registered	Nos. of Student Appeared
01.	MCC-01	27-03-2023 to 01-07-2023	33	20

DESTINATION BASED				
Sr. No	Name of Batch	Date of Commencement Completion	No of Student Registered	Nos. of Student Appeared
01.	FOA-01	29-03-2023 to 13-06-2023	30	22

SKILL TESTING AND CERTIFICATION PROGRAM

INSTITUTE BATCH				
Sr.No	Name of Batch	Date of Commencement Completion	No of Student Registered	Nos. of Student Appeared
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

DESTINATION BASED				
Sr.No	Name of Batch	Date of Commencement Completion	No of Student Registered	Nos. of Student Appeared
01.	STC-01	02-01-2023 to 29-01-2023	17	17
02.	STC-02	12-01-2023 to 17-01-2023	27	27
03.	STC-03	23-03-2023 to 11-05-2023	24	12

ENTREPRENEURSHIP PROGRAM

INSTITUTE BATCH				
Sr.No	Name of Batch	Date of Commencement Completion	No of Student Registered	Nos. of Student Appeared
01.	BKE-01	28-03-2023 to 10-05-2023	34	20

DESTINATION BASED				
Sr.No	Name of Batch	Date of Commencement Completion	No of Student Registered	Nos. of Student Appeared
01.	HSE-01	01-03-2023 to 25-03-2023	21	17
02.	HSE-02	01-03-2023 to 15-04-2023	32	26

TOURISM AWARENESS PROGRAM

INSTITUTE BATCH				
Sr.No	Name of Batch	Date of Commencement Completion	No of Student Registered	Nos. of Student Appeared
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

DESTINATION BASED				
Sr.No	Name of Batch	Date of Commencement Completion	No of Student Registered	Nos. of Student Appeared
01.	2DT01	11-02-2023 to 12-02-2023	45	45
02.	2DT02	18-02-2023 to 19-02-2023	14	14

XIV. Right to Information Act, 2005

Details of Public Information Officers:

Public Information Officer	Appellate Authority
Shri Vijay Kumar Office Superintendent IHM Lucknow, Sector-G, Aliganj, Lucknow-226024 (UP) Phone: 0522-4077414/415 Mobile: 9973164693 E-mail: vkumar.ihmlucknow@gmail.com	Dr. Manoj Kumar Dash Principal IHM Lucknow, Sector -G, Aliganj, Lucknow-226024 (UP) Phone: 0522-4077414/415 Mobile: 9415003963 E-mail: ihmlucknow@gmail.com

Particulars of RTI applications during the year 2022-2023:

Total Application received	: 25	Replied	: 28*	Pending	: 01
Total Appeal received	: 00	Replied	: 00	Pending	: 00

*Including Previous Balance.

XV. Progressive use of Hindi

Most of the Administrative work is carried out in Hindi.

XVI. Industrial Training

2nd year students are provided 17 weeks practical training facilities at the hotels as a part of syllabus of 3 years Degree Course.

Diploma students are also provided 6 months practical training facilities at the hotels as a part of their syllabus.

XVII. Innovation/Best Practices: IHM, Lucknow is using innovative techniques/methods in academic activities and administrative work including introduction of different software's like Accounts, Academic Administration using latest Audio-visual techniques for the lectures/workshops etc.

- (i) **IHM, Lucknow has signed a MoU for the installation Solar Panel under Resco Model.**
- (ii) **To strengthen the technical knowledge of latest Hotel software, IHM, Lucknow is using IDS.**

XVIII. Important decisions and developments:

- a) Approval is sanctioned by NCHMCT to run the 6 months certificate course in Professional Bar Tending.
- b) Yoga classes have started as per the new syllabus under JNU.
- c) Nomination of 2 Industry Experts granted by Ministry of Tourism:
 - i) Mr. Vinod Pandey – GM Taj Mahal Hotel
 - ii) Mr. Sachin Malhotra – GM Fairfield by Marianne
- d) For the supply of testimonials Rs.200/- is to be charged by IHM for speed posting, approved by BoG.
- e) Enhancement of Medical Allowance from Rs.18000/- to Rs.24000/- sanctioned by BoG.
- f) Approval of statutory benefits continuation of Principal

XIX. Events and activities: Following events and activities have been done throughout the year:

1	WINNERS OF COMPETITIONS HELD AT OTHER INSTITUTES (17 -2-2023 TO 21-03-2023)
2	GUEST LECTURE BY WOMAN MOTORIST Dr. Mitra Das (06 -04-2022)
3	WORKSHOP ON SWACHTA FOR THE HOUSEKEEPING MANPOWER OF IHM LUCKNOW (21-07-2022)
4	INTERNATIONAL YOGA DAY (21 -06-2022)
5	WALKATHON ON SWACHTA (28 -07-2022)
6	DEMONSTRATION OF MILLET BASED DISHES (24 -07-2022)
7	INDEPENDENCE DAY CELEBRATION (15 -09-2022)
8	RANGOLI COMPETITION (24-08-2022)
9	MILLETS WORKSHOP (24-08-2022)
10	INDUCTION PROGRAMME (01-09-2022)
11	TEACHER'S DAY (05 -09-2022)
12	DEBATE THE PROMOTION OF NORTH -EASTERN CULTURE IN LUCKNOW (12-09-2022)
13	HINDI SAPTAH – 2022 (14-21 September 2022)
14	MILLET COOKING WORKSHOP (14-09-2022)

15	Workshop on Swacchta for the Housekeeping Manpower of IHM Luckno w
16	Swachhata Pakhwada from 16th-30th September 2022
17	CLEANING ACTIVITIES IN IHM CAMPUS (19-09-2022)
18	"BEST OUT OF WASTE" COMPETITION (22 -09-2022)
19	WORKSHOP ON LATEST HOUSEKEEPING TRENDS (26 -09-2022)
20	NUKKAD NATAK ON SWACHCHA BHARAT (26 -09-2022 & 29-09-2022)
21	Awareness Campaign on "Compost Production out of Domestic Organic Waste" (27 -09-2022)
22	WORLD TOURISM DAY (27 -9-2022)
23	POSTER MAKING AND CONTENT WRITING COMPETITION(29 -09-2022)
24	KITE FLYING FESTIVAL TO CELEBRATE (28 -09-2022)
25	EVEREST CULINARY COMETITION AT IHM LUCKNOW
26	FRESHER'S PARTY (30th September 2022)
27	FAREWELL PARTY
28	REPUBLIC DAY CELEBRATION (26th January 2023)
29	WELCOME OF HON'BLE UNION MINISTER, CULTURE, TOURISM & DEVELOPMENT OF NORTH EASTERN REGION, GOVT. OF INDIA UP Global Investors Summit 2023 at Lucknow
30	SWACHHATA ACTION PLAN NUKKAD NATAK (14 -10-2022)
31	SWACHHATA ACTION PLAN WALKATHON (17 -10-2022)
32	SWACHHATA ACTION PLAN BIKE RALLY (18 -10-2022)
33	WORKSHOP ON ENERGY CONSERVATION (19 -10-2022)
34	TWO DAY CONFERENCE "IMPLEMENTATION OF GREEN INITIATIVES IN THE HOSPITALITY SECTOR IN INDIA" (27 -28 October 2022)
35	MILLET WORKSHOP (14-10-2022)
36	CULINARY DEMONSTRATION ON GARO CUISINE (21 -10-2022)
37	NORTH EAST FOOD FESTIVAL (21 -10-2022)
38	Poster Making Competition (28-10-2022)
39	NATIONAL UNITY DAY (31 -10-2022)
40	SEMINAR ON PREVENTION OF SEXUAL HARASSMENT (POSH)
41	ONLINE GUEST LECTURE ON TOURISM PROMOTION CONCEPT WITH
42	NUKKAD NATAK (21 -11-2022)
43	MILLET WORKSHOP (8-11-2022)
44	PLEDGE TAKING CEREMONY (4 -11-2022) for Safe and Honourable Tourism
45	CHRISTMAS CAKE MIXING CEREMONY (20-11-2022)
46	WASTE PAPER CARRY BAGS PREPARATION AND DISTRIBUTION DRIVE (Approx 2500 papers bags were made by Students and got distributed among local vendors to reduce plastic bags usage).
47	National Seminar on Latest Trends in Sustainable Tourism (27 -28 November 2022)
48	SWACCHTA ACTION PLAN DECEMBER (16 -12-2022)
49	UTTAR PRADESH DIWAS (24 -01-2023)
50	WELCOME OF HON'BLE UNI ON MINISTER, CULTURE, TOURISM & DEVELOPMENT OF NORTH EASTERN REGION, GOVT. OF INDIA SHRI KISHAN REDDY GANGAPURAM AT UP GLOBAL INVESTORS SUMMIT 2023 AT LUCKNOW
51	UTTAR PRADESH TOURISTS DESTINATIONS AWARENESS CAMPAIGN (22 -02-2023)
52	ONE DAY SEMINAR ON HEALTH BENEFITS OF MILLETS (23 -02-2023)
53	NATIONAL TOURISM DAY (25 JANUARY 2023)
54	CULINARY TOUR OF LUCKNOW (04 -02-2023)
55	CONCORDIA 2023
56	WORKSHOP ON APPLICATION OF MILLET BASED RECIPES IN VOLUME FEEDING (01-03-2023)
57	WORKSHOP ON PREPARATION O F MOCKTAIL USING MILLETS
58	EXTEMPORE ON ORIGIN AND HISTORY OF MILLETS(06 -03-2023)
59	SEMINAR ON HEALTH BENEFITS OF MILLETS (07 -03-2023)
60	SLOGAN WRITING COMPETITION ON MILLETS(14-03-2023)
61	MILLET BASED DISH MAKING COMPETITION (BASKET COOKERY) 14-03-2023
62	THEME LUNCH ON MILLETS (15-03-2023)

63	POSTER MAKING COMPETITION ON MILLETS (16-03-2023)
64	QUIZ COMPETITION ON MILLETS (16-03-2023)
65	ADOPTION OF MILLETS IN REGULAR DIET (23-03-2023)
66	GRAFFITI COMPETITION TO SPREAD AWARENESS ON MILLETS (24-03-2023)
67	SEMINAR ON "SALIENT FEATURES OF NEW TOURISM POLICY" (27 -03-2023)
68	GUEST LECTURE ON "TOURISM AWARENESS IN UTTAR PRADESH"
69	Master Chef Ranveer Brar Visit to IHM Lucknow

XX. MEASURES TO PREVENT RAGGING:

The academic session for the fresh batch started from 10.09.2022. Following measures have been taken to prevent the incidents of ragging:

- (A) A committee consisting of senior faculty members and senior students has been constituted and requested to keep tight vigil in the Institute and to take immediate action if any incident came into notice.
- (B) The Hostel Wardens (Boys' and Girls') are advised to constitute students disciplinary committee move frequently to keep check. The Hostel wardens are also instructed to take day to day briefing of the first year students in the morning/evening and take severe action if any person found indulged in ragging.
- (C) A list of do's and don'ts has been displayed in different areas of the Institute as well as in the hostels both boys' and girls'.
- (D) No untoward incident was reported.

XXI. UTILIZATION OF CENTRAL ASSISTANCE: IHM, Lucknow did not receive any grant in the year 2022-23.

XXII. STATUS REPORT ON COURT CASES:

There are two court Cases pertaining to employees are pending disposal in CAT Court and one in High court as on 31/03/2023.

CAT Cases:

1. 46/2016 Veena Srivastava V/s Union of India and others.
2. 47/2016 Manoj Kumar V/s Union of India and others.

High Court:

1. Writ Petition No.840/2001 Bankey Bihari Lal Srivastava V/s Board of Governors of IHM Lucknow.

XXIII. STATUS OF AUDIT PARAS: The Audit for the year 2022-23 has been done by CA and there is no Outstanding Para. The Audit by Principal Accounts Office, Internal Audit Wing of Govt. of India has been carried out for the year 2016-17 and status of outstanding paras are as follows:

Audit Period	Total no. of Outstanding paras	Details of outstanding paras (Para No.)
2011-2013	02	4 & 5
2013-2015	01	1
2015-2016	05	3, 4, 6, 11 & 17

XXIV. FINANCIAL PERFORMANCE: The Institute is self-sufficient. Institute has also created three Corpus Funds namely Institutional Development Fund, IHM Pension Fund and IHM Lucknow Depreciation Reserve Fund from the surplus.

[Dr. Manoj Kumar Dash]
PRINCIPAL

Audit of Account 2022-23

Part-2

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED
NUTRITION**

**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW
BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2023**

(Amount in Rs.)

CORPUS / CAPITAL FUND AND LIABILITIES	SCH	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
CORPUS / CAPITAL FUND	1	16,43,25,051.68	13,38,56,364.82
RESERVE AND SURPLUS	2	10,78,73,585.81	9,99,44,516.72
EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS	3	24,10,64,871.17	23,25,53,754.25
SECURED LOANS AND BORROWINGS	4	21,67,185.25	20,01,617.25
UNSECURED LOANS AND BORROWINGS	5	-	-
DEFERRED CREDIT LIABILITIES	6	-	-
CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS	7	1,44,06,454.98	1,27,54,806.98
TOTAL		52,98,37,148.89	48,11,11,060.02
ASSETS	SCH	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
FIXED ASSETS	8	23,18,77,931.14	23,18,14,216.14
INVESTMENTS-FROM EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	9	11,15,30,437.00	11,57,03,047.00
INVESTMENTS - OTHERS	10	-	-
CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES ETC.	11	18,64,28,780.75	13,35,93,796.88
MISCELLANEOUS EXPENDITURE (To the extent not written off or adjusted)		-	-
TOTAL		52,98,37,148.89	48,11,11,060.02
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES	24		
CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS (NIL)	25		

"AS PER OUR REPORT EVEN DATE"

For Bhattacharya & Mehrotra
Chartered Accountants

Date: 30.10.2023
Place: Lucknow

(Kailash Tripathi)
Partner

Manoj Kumar Dash
Principal

Rajesh Kumar
Accountant

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION
SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW
INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

(Amount in Rs.)

INCOME	SCH	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
Income from Sales / Services	12	-	-
Grants / Subsidies	13	-	-
Fees / Subscriptions	14	12,06,02,612.39	8,97,06,196.49
Income from Investments(Income from earmarked / endowment Funds transferred to funds)	15	-	-
Income from Royalty, Publication etc.	16	-	-
Interest Earned	17	47,10,722.00	24,06,994.00
Other Income	18	2,91,402.00	2,62,483.00
Increased (Decrease) in stock of Finished goods and works, at progress	19	70,223.50	1,25,467.12
TOTAL (A)		12,56,74,959.89	9,25,01,140.61
EXPENDITURE	SCH	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
Establishment Expenses	20	4,15,55,183.00	4,16,20,992.00
Other Administrative Expenses etc.	21	3,29,78,768.03	2,10,95,229.62
Expenditure on Grants, Subsidies etc.	22	3,68,708.00	22,687.00
Interest	23	-	-
Depreciation (Net Total at the year end , corresponding to Schedule 8)		22,83,614.00	25,73,895.00
TOTAL (B)		7,71,86,273.03	6,53,12,803.62
Balance being excess of Income over Expenditure (A - B)		4,84,88,686.86	2,71,88,336.99
Transfer to Capital (Specify each)			
Transfer to / from General Reserve			
BALANCE BEING SURPLUS (DEFICIT) CARRIED TO CORPUS / CAPITAL FUND		4,84,88,686.86	2,71,88,336.99
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES	24		
CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS	25		

"AS PER OUR REPORT EVEN DATE"

For Bhattacharya & Mehrotra
Chartered Accountants

Date: 30.10.2023
Place: Lucknow

(Kailash Tripathi)
Partner

Manoj Kumar Dash
Principal

Rajesh Kumar
Accountant

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION
SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2023

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 1 - CORPUSE CAPITAL FUND :	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR
Balance as at the beginning of the year	13,38,56,364.82		13,16,71,612.83
Less: Surplus Trans. To Pension Fund FY 2021-22	1,80,20,000.00		2,50,03,585.00
Add: Addition to Corpus Fund (Transfer of Caution Money)			-
Less: Shown Separately as a part of Earmarked fund			
Add / (Deduct) : Balance of net income / (expenditure) transferred from the Income and Expenditure Account	4,84,88,686.86		2,71,88,336.99
Add: Amount capitalised from building grant		16,43,25,051.68	
BALANCE AS AT THE YEAR - END		16,43,25,051.68	13,38,56,364.82

SCHEDULE 2 - RESERVES AND SURPLUS :	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR
1 Capital Reserve :	-	-	-
As per last account			
Addition during the year			
Less : Deductions during the year			
2 Revaluation Reserve :	-	-	-
As per last Account			
Addition during the year			
Less : Deduction during the year			
3 Special Reserves :			
(Depreciation Reserve fund)			
As per last Account	9,99,44,516.72		9,25,50,620.90
Addition during the year	79,29,069.09		73,93,895.82
Less : Deductions during the year		10,78,73,585.81	
4 General Reserve			
As per last Account			
Addition during the year			
Less: Deductions during the year	-	-	-
TOTAL		10,78,73,585.81	9,99,44,516.72

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION

SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2023

(Amount in Rs.)						
SCHEDULES 3 - EARMARKED/ ENDOWMENT FUNDS	FUND -WISE BREAK UP				TOTALS	
	FUND WW	FUND XX	FUND YY	FUND ZZ	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
a) Opening balance of the funds						
b) Additions to the Funds :						
1. Donations / grants						
Capacity building grant						
GHT						-
Building - Old					2,04,67,512.00	2,04,67,512.00
Building - New					12,17,09,942.00	12,17,09,942.00
Equipment					1,66,00,487.00	1,66,00,487.00
Institute Golden Jubilee					11,29,652.00	11,29,652.00
Study Tour NCHM					1,00,000.00	1,00,000.00
Scholarship					10,61,200.00	10,61,200.00
Research Project on Cuisines						
2. Income from investments made on account of funds						
3. Other additions (specify nature)						
Pension Fund					4,88,97,019.83	4,40,62,526.68
New Pension Scheme						
GPF					2,17,03,046.34	1,86,06,702.57
IDF					93,61,912.00	88,15,732.00
Sponsorship					34,100.00	-
TOTAL (A + B)					24,10,64,871.17	23,25,53,754.25
c) Utilisation / Expenditure towards objectives of Funds						
1. Capital Expenditure						
. Fixed Assets						
. Others						
Total						-
2. Revenue Expenditure						
. Salaries , Wages and allowances etc						
. Rent						
. Other Administrative expires						
. Total (Rs.)					-	-
NET BALANCE AS AT THE YEAR - END (A + B - C)					24,10,64,871.17	23,25,53,754.25

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED
NUTRITION
SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2023**

(Amount in Rs.)

SCHEDULES 4-SECURED LOANS BORROWINGS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Central Government	-	-
2. State Government (Specify)	-	-
3. Financial Institutions	-	-
a) Terms Loans		
b) Interest accrued and due		
4. Banks :	-	-
a) Terms Loans		
Interest accrued		
b) Other Loans (specify)		
Interest accrued		
5. Other Institutions and Agencies	-	-
6. Debenture	-	-
7) Others - Housing & Vehicle Loan (Revolving Fund)	16,67,185.25	15,01,617.25
- Transfer from Own Fund L/Y Surplus	5,00,000.00	5,00,000.00
TOTAL	21,67,185.25	20,01,617.25

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED
NUTRITION
SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2023**

(Amount in Rs.)

SCHEDULES 5-UNSECURED LOANS BORROWINGS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Central Government	-	-
2. State Government (Specify)	-	-
3. Financial Institutions	-	-
4. Banks :	-	-
a) Terms Loans		
b) Other Loans (specify)		
5. Other Institutions and Agencies	-	-
6. Debentures and Bonds	-	-
7. Fixed Deposits	-	-
8. Other (Specify)	-	-
TOTAL	-	-

Note : Amounts due within one year

SCHEDULE 6 - DEFERRED CREDIT LIABILITIES :	Current year	Previous Year
a) Acceptances secured by hypothecation of capital equipment and other assets	-	-
b) Others	-	-
TOTAL	-	-

Note : Amounts due within one year

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION ,
SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2023

SCHEDULE 7 - CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR	
A CURRENT LIABILITIES				
1. Acceptances				
2. Sundry Creditors				
a) For Goods	-	34,560.00	-	34,560.00
b) Others- Audit Fees			34,560.00	
3. Advances Received				
4. Interest accrued but not due on				
a) Secured Loans/borrowings				
b) Unsecured Loans/ borrowings				
5. Statutory Liabilities:				
a) Overdue				
b) Others (TDS)	-	-	-	-
6. Other current Liabilities				
Security Deposit	2,18,162.00		2,18,162.00	
Earnest Money	1,40,000.00		1,40,000.00	
Hostel caution money & locker security	5,54,000.00		6,76,050.00	
Institute Caution money	68,76,294.00		70,12,207.00	
Scholarship payable			-	
Prepaid Income	10,33,891.98		1,87,021.98	
Stale Cheques				
TOTAL (A)		88,22,347.98		82,33,440.98
		88,56,907.98		82,68,000.98
B PROVISIONS				
1. For Taxation	-		-	
2. Gratuity	-		-	
3. Superannuation / Pension	-		-	
4. Accumulated Leave Encashment	-		-	
5. Trade warranties/claims	-		-	
6. Provision for Expenditure	42,06,455.00		31,88,525.00	
7. Provision for Expenditure (Pension)	13,43,092.00		12,98,281.00	
		55,49,547.00		44,86,806.00
TOTAL (B)		55,49,547.00		44,86,806.00
TOTAL (A + B)		1,44,06,454.98		1,27,54,806.98

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION

SECTOR 'G', ALIGANI, LUCKNOW

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2023

Amount in Rs.

DESCRIPTION	GROSS BLOCK						DEPRECIATION BLOCK			NET BLOCK	
	Cost/Valuation as at beginning of the Year	Additions during the year	Deductions during the year	Cost/Valuation at the year end	as at the beginning of the Year	Additions during the year	Deductions during the year	Total at the year end	As at the Current year end	As at the Previous year end	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
A. FIXED ASSETS :											
1. LAND :											
a) Freehold	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
b) Leasehold hostel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2. BUILDINGS											
a) On Freehold Land (Institute)	16,59,81,217.70	-	-	16,59,81,217.70	2,43,32,906.12	6,44,934.00	-	2,49,77,840.12	14,10,03,377.58	14,16,48,311.58	
b) on Freehold land (Hostel)	2,26,55,658.00	-	-	2,26,55,658.00	1,90,55,617.43	3,60,004.00	-	1,94,15,621.43	32,40,036.57	36,00,040.57	
b) On Leasehold Land	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
c) Ownership Flats / Premises	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
d) Superstructures on Land not belonging to the entity	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3. Plant Machinery & Equipment	1,82,49,672.05	-	-	1,82,49,672.05	1,48,48,008.32	5,10,250.00	-	1,53,58,258.32	28,91,413.73	34,01,663.73	
4. Vehicles	13,26,872.00	-	-	13,26,872.00	8,63,976.00	69,434.00	-	9,33,410.00	3,93,462.00	4,62,896.00	
5. Furniture, Fixtures	1,25,98,698.48	-	-	1,25,98,698.48	73,57,423.01	5,24,128.00	-	78,81,551.01	47,17,147.47	52,41,275.47	
6. Office Equipment	10,76,713.56	4,700.00	2,296.00	10,79,117.56	6,70,242.15	61,151.00	-	7,31,393.15	3,47,724.41	4,06,471.41	
7. Computer / Peripherals	44,13,244.50	16,454.00	-	44,29,698.50	43,60,399.76	24,429.00	-	43,84,828.76	44,869.74	52,844.74	
8. Electric Installations	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
9. Library Books	7,67,259.74	48,607.00	3,750.00	8,12,116.74	7,59,485.34	12,344.00	-	7,71,829.34	40,287.40	7,774.40	
10. Tubewells & W. Supply	38,42,798.00	-	-	38,42,798.00	-	-	-	-	38,42,798.00	38,42,798.00	
11. Other Fixed Assets	6,01,888.11	-	-	6,01,888.11	2,73,638.39	49,237.00	-	3,22,875.39	2,79,012.72	3,28,249.72	
12. Intangible Assets	3,00,194.00	-	-	3,00,194.00	1,89,381.00	27,703.00	-	2,17,084.00	83,110.00	1,10,813.00	
TOTAL OF CURRENT YEAR	23,18,14,216.14	69,761.00	6,046.00	23,18,77,931.14	7,27,11,077.52	22,83,614.00	-	7,49,94,691.52	15,68,83,239.62	15,91,03,138.62	
PREVIOUS YEAR	23,16,24,436.14	1,99,780.00	-	23,18,14,216.14	7,01,37,182.52	25,73,995.00	-	7,27,11,077.52	15,91,03,138.62	16,14,87,253.62	

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED
NUTRITION**

SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2023

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 9 - INVESTMENTS FROM EARMARKED/ ENDOWMENT FUNDS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. In Government Securities	-	-
2. Other approved Securities	-	-
3. Shares	-	-
4. Debentures and Bonds	-	-
5. Subsidiaries and joint Ventures	-	-
6. Others (to be specified)		
Pension Fund	2,96,03,318.00	3,85,15,061.00
Loan & Advances	18,00,000.00	
New Pension Scheme	-	-
G.P.F.	1,92,08,977.00	1,62,69,844.00
IDF	55,71,519.00	55,71,519.00
Depreciation Fund	5,53,46,623.00	5,53,46,623.00
TOTAL	11,15,30,437.00	11,57,03,047.00

SCHEDULE 10- INVESTMENTS - OTHERS	Current Year	Previous year
1. In Government Securities	-	-
2. Other approved Securities	-	-
3. Shares	-	-
4. Debentures and Bonds	-	-
5. Subsidiaries and Joint ventures	-	-
6. Others (to be specified)	-	-
TOTAL	-	-

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION

SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2023

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 11 - CURRENT ASSETS, LOANS , ADVANCES ETC.		CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR	
A. CURRENT ASSETS:					
1. Inventories					
a) Stores and Spares					
b) Loose Tools					
c) Stock-in-trade					
Finished Goods		4,11,603.50		3,41,380.00	
Work-in-progress		-		-	
Raw Materials		-	4,11,603.50	-	3,41,380.00
2. Sundry Debtors:					
a) Debts Outstanding for a period exceeding six months					
b) Others					
IHM Jagdishpur		52,499.00		52,499.00	
Inter Brach Adjustment Transaction (GPF)		2,20,500.00			
Inter Brach Adjustment Transaction (Pension)		1,80,00,000.00			
Cash balances in hand (including cheques/ drafts and imprest)		24,188.00	24,188.00	8,126.00	8,126.00
4. Bank Balances:					
a) With Scheduled Blanks :					
- On Current Accounts		3,84,40,379.97	11,84,86,148.52	98,00,842.61	8,88,96,384.16
- On Deposit Accounts (FDR)		7,83,44,204.00		5,34,44,204.00	
- On Savings Accounts		17,01,564.55		2,56,51,337.55	
b) With non Scheduled Bank :					
- On Current Account					
- On Deposit Accounts					
- On Savings Accounts					
5. Post Office- Savings Accounts.					
6. Security Deposit					
IDEA		500.00		500.00	
JAWAN GAS		5,000.00		5,000.00	
P& T DEPT		2,720.00		2,720.00	
LESU		51,000.00		51,000.00	
COMMERCIAL GAS SERVICE		410.00		410.00	
BHARAT PETROLEUM		3,800.00		3,800.00	
EEEUDD		6,67,548.00		6,67,548.00	
NARAIN GAS SERVICE		13,500.00		13,500.00	
I.R.C.T.C for booking of Air Tickets		1,00,000.00		1,00,000.00	
SUMITABH INDANE GAS AGENCY				-	
TOTAL (A)			8,44,478.00		8,44,478.00
			13,80,39,417.02		9,01,42,867.16

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION

SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW

SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2023

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 11 - CURRENT ASSETS: LOANS, ADVANCES, ETC (Contd)		CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR	
<u>B. LOANS, ADVANCES AND OTHER ASSETS</u>					
1. Loans		2,71,528.00		2,58,936.00	
a) Staff					
b) Other Entities engaged in activities / objectives similar to that of the Entity					
c) Other (specify)			2,71,528.00		2,58,936.00
2. Advance and other amounts recoverable in cash on in kind or for value to be received.					
a) On capital Account		-		-	
b) Advance to ISRO		-		-	
c) Prepayments		-		-	
d) Others		-		-	
e) TDS Receivable		30,57,876.00		21,99,141.00	
f) Amount Receivable		-		-	
C.P.W.D.		20,91,024.00		20,91,024.00	
UPRNN					
Arch N Design					
UPSTDC					
3. Income Account					
a) On Investment from Earmarked/Endowment funds		-		-	
b) On Investments -Others		-		-	
c) On Loan And Advances		-		-	
d) Accrued Interest					
e) Others (License Fees) (includes income due unrealised Rs.....)		4,29,68,935.73		3,89,01,828.72	
4. Claims Receivable					
Capacity Building Programme		-		-	
NCHM Evaluation TA/DA		-		-	
TOTAL (B)			4,83,89,363.73		4,34,50,929.72
TOTAL (A+B)			18,64,28,780.75		13,35,93,796.88

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION
SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW

SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 12- INCOME FROM SALES / SERVICES	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1.) <u>Income from Sales</u>		
a) Sale of Finished Goods	-	-
b) Sale of Raw Material	-	-
c) Sale of Scraps	-	-
2.) <u>Income from Services</u>		
a) Labour and Processing Charges	-	-
b) Professional / Consultancy Services	-	-
c) Agency Commission and Brokerage	-	-
d) Maintenance Services (Equipment / Property)	-	-
e) Others (Specify)	-	-
TOTAL :	-	-

SCHEDULE - 13 GRANTS / SUBSIDIES	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1) Central Government	-	-
2) State Government(s)	-	-
3) Government Agencies	-	-
4) Institutions/ Welfare	-	-
5) International Organisations	-	-
6) Others (Specify)	-	-
Capacity Building Programme Research & Development	-	-
TOTAL	-	-

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION
SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

SCHEDULE - 14 FEES / SUBSCRIPTIONS	(Amount in Rs.)	
	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1) Entrance Fees	-	-
2) Annual Fees / Subscriptions/Tuition	10,45,92,242.99	7,84,90,765.99
3) Seminar / Program Fees	-	-
4) Consultancy Fees	-	-
5) Others (Specify)		
Grant Revenue		
Periodical & journals	5,27,000.00	-
Miscellaneous Fee Receipt	2,88,259.00	4,85,500.00
Training Material	-	94,890.50
Jee Exam Fee Receipt	4,71,800.00	1,30,800.00
Hostel Accommodation fees	26,30,400.00	15,05,100.00
Enrollment Fees	44,316.00	72,000.00
Hostel Mess Fees	37,01,430.00	21,30,250.00
Student Activity	7,37,800.00	6,61,790.00
Student insurance fee	3,16,200.00	2,91,300.00
IGNOU /NCHM Exam Fees	54,95,000.00	54,70,300.00
NCHM Evaluation	1,55,130.00	-
Kitchen Tool Kit Fees	12,65,976.40	-
Magazine fees	3,16,500.00	2,91,300.00
Prior Period Income		
Syllabus / Identity Card	60,558.00	82,200.00
TOTAL	12,06,02,612.39	8,97,06,196.49

SCHEDULE - 15 INCOME FROM INVESTMENTS (Income of Invest from Earmarked/ Endowment Fund)	Investment from Earmarked Fund		Investment - Others	
	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1) Interest				
a) On Govt. Securities	NIL	NIL	NIL	NIL
b) Other Bonds / Debentures	NIL	NIL	NIL	NIL
2) Dividends :				
a) On Shares	NIL	NIL	NIL	NIL
b) On Mutual Fund Securities	NIL	NIL	NIL	NIL
3) Rents	NIL	NIL	NIL	NIL
4) Others (Specify)	NIL	NIL	NIL	NIL
TOTAL	-	-	-	-

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION
SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW

SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

	(Amount in Rs.)	
SCHEDULE 16- INCOME FROM ROYALTY, PUBLICATION ETC.	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1) Income from royalty	-	-
2) Income from Publications	-	-
3) Others (specify)	-	-
TOTAL	-	-

	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
SCHEDULE 17 - INTEREST EARNED		
1) <u>On Term Deposits:</u>		
a) With Scheduled Bank	47,10,722.00	24,06,994.00
b) With Non-Scheduled Bank		
c) With Institutions		
d) Others		
2) <u>On Saving Accounts:</u>		
a) With Scheduled Banks		
b) With Non-Scheduled Bank		
c) Post Office Savings Accounts		
d) Others		
3) <u>On Loans:</u>		
a) Employees / Staff		
b) Others		
4) <u>Interest on Debtors and Other Receivables</u>		
5) <u>Accrued Interest</u>	-	-
TOTAL	47,10,722.00	24,06,994.00

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION

SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW

SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 18 - OTHER INCOME	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1) <u>Profit on Sale / disposed of Assets</u>		
a) Owned assets	-	-
b) Assets acquired out of grants & received free of cost	-	-
2) <u>Expired Incentives realized</u>	-	-
3) <u>Fees for Miscellaneous Services</u>	-	-
4) <u>Miscellaneous Income</u>		
RTI Fee	4.00	180.00
Licence fees	1,21,781.00	1,08,659.00
Electricity charges (Staff Residence)	1,69,617.00	1,53,644.00
TOTAL :	2,91,402.00	2,62,483.00
SCHEDULE 19 - INCREASE / DECREASE IN STOCK OF FINISHED GOODS & WORK IN PROGRESS		
a) <u>Closing stock</u>		
- Finished Goods	4,11,603.50	3,41,380.00
- Work-in-progress		
b) <u>Less Opening Stock</u>		
- Finished Goods	3,41,380.00	2,15,912.88
- Work-in-Progress		
NET INCREASE / (DECREASE) (a - b)	70,223.50	1,25,467.12

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION
SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 20- ESTABLISHMENT EXPENSES	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR	
a) Salaries and Wages		2,12,44,221.00		2,24,69,021.00
b) Allowances and Bonus		1,26,06,350.00		1,01,08,402.00
c) Contribution to Provident Fund				
d) Contribution to Other Fund (specify)				
NPS		21,89,918.00		20,19,279.00
Pension		10,85,255.00		10,93,237.00
e) Staff Welfare Expenses				
f) Expenses on Employees Retirement and terminal benefits				-
g) <u>Other (specify)</u>				
Guest faculty	68,850.00		60,600.00	
Medical charges	7,92,686.00		12,78,335.00	
Gratuity & Leave Salary	34,05,814.00		45,58,137.00	
LTC	1,62,089.00	44,29,439.00	33,981.00	59,31,053.00
TOTAL		4,15,55,183.00		4,16,20,992.00
SCHEDULE 21 OTHER ADMINISTRATIVE EXPENSES	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR	
a) Purchases (Training Material)		76,14,039.00		28,65,482.00
b) Legal Charges		-		41,950.00
c) Bank Charges		7,258.03		4,162.62
d) Cartage and Carriage Inwards		-		-
e) Electricity and genset		46,38,815.00		37,23,030.00
f) Car Hiring charges		-		
g) Insurance		3,57,586.00		55,970.00
h) Repair and maintenance		10,15,328.00		8,71,730.00
i) Annual Maintenance Charges		14,950.00		78,748.00
j) Rent, Rate and Taxes		26,21,769.00		26,21,769.00
k) Vehicles Running and Maintenance		1,41,054.00		99,935.00
l) Postage, Telephone and Communication Charges		6,36,291.00		4,82,660.00
m) Printing and Stationary		2,53,321.00		1,35,355.00
n) Travelling and Conveyance Expenses		2,24,905.00		13,345.00
o) Expenses on Seminar / work shops		2,62,408.00		7,658.00
p) Subscription Expenses		-		-
q) Expenses on Fees		29,51,304.00		14,93,675.00
r) Auditors Remuneration		37,760.00		37,760.00
s) Hospitality Expenses		-		-
t) Professional Charges		53,610.00		33,128.00
u) Provision for Bad and Doubtful / Advances		-		-
v) Irrecoverable Balances Written-off		-		-
w) Package Charges		-		-
x) Freight and forwarding expenses		-		-
y) Distribution Expenses		-		-
z) Advertisement and Publicity		15,163.00		9,526.00
za) Faculty Development / Seminar Etc.		18,032.00		5,360.00
zb) <u>Other (specify)</u>				
Newspaper & Periodicals	32,803.00		26,543.00	
Enrollment Fees	-		69,300.00	
Contingencies	1,60,639.00		1,12,229.00	
Security & Housekeeping (instt. & hostel)	85,16,223.00		65,65,346.00	
Syllabus / Identity Card	-		34,100.00	
Student Activity	1,77,479.00		31,715.00	
Student insurance	-		2,94,000.00	
Jee Exam Fee Exp.	1,20,560.00		67,578.00	
Light Equipment (not Cap.nature)	65,961.00		18,429.00	
Prior Period Expenditure	-		-	
Magzine Fees	1,76,990.00		-	
Swaccha Pakhwara	1,200.00		10,380.00	
Swaccha Action Plan	32,286.00		-	
Hostel Mess Material	28,31,034.00	1,21,15,175.00	12,84,366.00	85,13,986.00
TOTAL		3,29,78,768.03		2,10,95,229.62

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION

SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW

SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 22 - EXPENDITURE ON GRANTS, SUBSIDIES ETC.	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
a) Grants given to Institutions / Organisations Capacity Building Research & Development	3,68,708.00	- 22,687.00
b) Subsidies given to Institutions / Organisations		
<u>TOTAL</u>	3,68,708.00	22,687.00
<u>Note:</u> Name of the entities, their Activities along with the amount of Grants/Subsidies are to be disclosed.		
<u>SCHEDULE 23 - INTEREST</u>	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
a) On Fixed Loans	-	-
b) On Other Loans (including Bank Charges)	-	-
c) Others (specify)	-	-
<u>TOTAL</u>	-	-

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION
SECTOR 'G' ALIGANJ, LUCKNOW
RECEIPTS AND PAYMENTS FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

RECEIPTS	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR	
I. Opening Balances				
a) Cash in hand	8,126.00	8,126.00	8,508.00	8,508.00
b) Bank Balances				
I) In current accounts				
Institute Development Fund 218111	-		-	
Housing & Vehicle 40018	19,99,180.25		18,96,497.25	
Depreciation Fund 019	1,60,618.38		1,60,736.38	
Pension Fund 323	10,45,516.72		40,58,825.72	
New pension fund	-		-	
CBSF	4,43,235.52		4,43,353.52	
HDFC	61,52,291.74		18,80,346.54	
P. N. B. 6636	2,41,53,081.68	3,39,53,924.29	2,25,47,022.53	3,09,86,781.94
II) In deposit account				
Institute Development Fund				
New Pension Scheme				
Housing & Vehicle	-			
Depreciation				
G.P.F				
Building (Old)				
NCHM				
PENSION FUND				
FDR 636	5,34,44,204.00	5,34,44,204.00	3,99,57,793.00	3,99,57,793.00
III) Saving accounts	14,98,255.87	14,98,255.87	20,50,600.87	20,50,600.87
II. Investments and deposits realised				
a) <u>Out of Earmarked / Endowment funds</u>				
Depreciation Fund				
G.P.F				
Pension Fund	-	-		23,57,232.00
IDF			23,57,232.00	
III. Grants Received				
a) From Government of India				
Scholarship				
Furniture				
Study tour NCHM				
Building - New				
Building				
Capacity Building				
Recurring				
Research project on cuisines				
Other				
b) From State Government				
c) From other sources		-		-
IV. Income on Investments From				
a) Earmarked/Funds				
b) Own Funds	-		17,21,989.00	
c) Housing & Vehicles	-		1,00,397.00	
d) Depreciation		-		18,22,386.00
V. Interest Received				
a) On Bank deposits	16,17,607.00	16,17,607.00	-	-
b) Loan Advances etc.	-		-	
VI. Other Income (Specify)				
VII. Amount Borrowed				
VIII. Any other receipts				
As per annexure "A"	12,91,65,566.67	12,91,65,566.67	13,12,14,585.82	13,12,14,585.82
		21,96,87,683.83		20,83,97,887.63

"AS PER OUR REPORT EVEN DATE"

13,07,83,173.67

Bhattacharya & Mehrotra
Chartered Accountants

Date: 30.10.2023
Place: Lucknow

(Kailash Tripathi)
Partner

Manoj Kumar Dash
Principal

Rajesh Kumar
Accountant

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION
SECTOR 'G' ALIGANJ, LUCKNOW
RECEIPTS AND PAYMENTS FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

PAYMENTS	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR	
I. Expenses				
a) Establishment Expenses (Corresponding to schedule 20)#	4,15,18,060.00		4,10,21,252.00	
b) Administrative Expenses (Corresponding to Schedule 21)	3,04,34,173.63	7,19,52,233.63	2,15,24,081.62	6,25,45,333.62
II. Payments made against funds for various projects				
Capacity Building				
CHT				
Other (research and development)				
III. Investments and deposits made				
a) Out of Earmarked / Endowment funds				
Depreciation Fund				
G.P.F	-		33,07,046.79	
Pension Fund	-		2,06,72,417.00	
New Pension Scheme				
Loans & Advances (Staff)	-	-		2,39,79,463.79
Security deposit to EEUDDD				
b) Out of own Funds (Investment Others)				
Institute Development Fund		-		-
Scholarship NCHM & IHM				
IV. Expenditure on Fixed Assets & Capital Work in Progress				
a) Purchase of Fixed Assets	65,365.00		1,89,780.00	
b) Expenditure on Capital Works of progress		65,365.00		1,89,780.00
V. Refund of surplus money / Loans				
a) To the Government of India				
b) To the State Government				
c) To other providers of funds		-		-
VI. Finance Charges (Interest)				
VII. Other Payments is (Specify)	2,91,59,748.68	2,91,59,748.68	3,27,78,800.06	3,27,78,800.06
VIII. Closing Balances				
a) Cash in hand	24,188.00	24,188.00	8,126.00	8,126.00
b) Bank Balances				
(I) Current accounts				
Institute Development Fund 218111			-	
Housing & Vehicle 40018	2,86,176.25		19,99,180.25	
Depreciation Fund 019	1,60,322.20		1,60,618.38	
Pension Fund 323	4,30,477.22		10,45,516.72	
PNB Sweep Transfer	1,24,00,000.00		-	
CBSP	4,42,822.52		4,43,235.52	
P. N. B. 636	7,50,470.93		61,52,291.74	
HDFC	2,39,70,110.85	3,84,40,379.97	2,41,53,081.68	3,39,53,924.29
(ii) Deposit accounts				
Housing & Vehicle				
FDR 636	7,83,44,204.00		5,34,44,204.00	
IDF		7,83,44,204.00		5,34,44,204.00
(iii) Saving accounts	17,01,564.55	17,01,564.55	14,98,255.87	14,98,255.87
TOTAL		21,96,87,683.83		20,83,97,887.63

"AS PER OUR REPORT EVEN DATE"
Bhattacharya & Mehrotra
Chartered Accountants

Date: 30.10.2023
Place: Lucknow

(Kailash Tripathi)
Partner

Manoj Kumar Dash
Principal

Rajesh Kumar
Accountant

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED
NUTRITION**

SECTOR 'G' ALIGANJ, LUCKNOW

F. Y. : 2022-23

ANNEXURE - "A"

ANY OTHER RECEIPTS

(Amount in Rs.)

S. NO.	PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1	Festival Advances Recovery	-	76,286.00
2	Institute Caution Money	22,46,502.00	21,07,500.00
3	Hostle Caution Money	2,00,000.00	1,22,000.00
4	Magazine Fees	3,15,300.00	2,91,900.00
5	Loan & Advance (Vehicle) Recovery	-	
6	Loan & Advance (Building) Recovery	-	
7	GPF Fund	2,03,308.68	42,68,332.85
8	IGNOU Fees	(45,800.00)	33,300.00
9	Student Insurance Fee	3,15,300.00	2,91,900.00
10	Hostel Mess Fees	36,85,430.00	21,28,250.00
11	Hostel Accommodation Fees	26,21,400.00	15,07,100.00
12	NCHM Evaluation	1,30,986.00	4,800.00
13	NCHM Exam Fee	55,96,600.00	49,15,700.00
14	Miscellaneous Receipt	7,96,080.00	5,11,917.00
15	Annual/Subscription Fees/Tuition	10,25,56,422.99	9,24,82,245.99
16	Temporary Advance	-	1,63,300.00
17	Syllabus/Identity Card	80,700.00	82,000.00
18	Enrollment Fee	6,77,316.00	72,000.00
19	JEE Form / Brochure	27,850.00	16,200.00
20	Prepaid Income	57,74,124.00	3,20,856.98
21	Scholarship	-	
22	Student Activity	7,35,700.00	6,81,100.00
23	Workshop	52,091.00	
24	Sponsorship	34,100.00	
25	Pension Receipt	-	1,86,98,510.00
26	Duties & Taxes	28,20,898.00	24,39,207.00
27	Other Deduction	32,746.00	
28	Late Fine Charges	3,08,508.00	
29	RTI	4.00	180.00
	Total	12,91,65,566.67	13,12,14,585.82

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED
NUTRITION**

SECTOR 'G' ALIGANJ, LUCKNOW

F. Y. : 2022-23

ANNEXURE - "B"

Others Payments

(Amount in Rs.)

S. NO.	PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1	Pension Paid & Bank Charges	-	10,03,205.00
2	TDS Receivable	59,183.00	58,719.00
3	Hostel Caution Money	1,66,000.00	1,29,950.00
4	Institute Caution Money	18,89,000.00	13,96,953.00
5	Institute Golden Jubilee	-	
6	Prepaid Income	31,77,038.00	86,945.00
7	Loan & Advances (Vehicle)	17,13,004.00	3,58,700.00
8	Forms & Brochure	-	22,302.00
9	GPF Fund	-	15,13,631.06
10	Pension Fund (Cap)	6,15,039.50	
11	NCHM Evaluaton	-	
12	Audit Fees	34,560.00	35,360.00
13	Provision for Exp.	2,98,213.00	4,27,490.00
14	Duties & Taxes	28,37,767.00	24,48,807.00
15	Scholarship Exp.	-	2,92,945.00
16	Security Deposit (Vendor)	-	
17	Corpus Fund	1,80,00,000.00	2,50,03,335.00
18	Temporary Advance	3,24,707.00	
19	Tour Advance	45,000.00	
20	Accrued Interest		
21	IHM Jagdishpur	-	340.00
22	Depreciation Bank Charges	237.18	118.00
TOTAL		2,91,59,748.68	3,27,78,800.06

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION
SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW
FINANCIAL YEAR 2022-2023

PENSION FUND

INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

EXPENDITURE	AMOUNT	INCOME	AMOUNT
To Pension Paid	44,811.00	By Pension Contribution	10,85,255.00
To Bank Charges	560.50	By Pension Interest	34,35,768.65
To Basic Monthly Pension (Uncommuted)	1,04,83,650.00	By Other Deductions	20,622.00
To DA Arrear	1,85,981.00	By Court Attachment	1,200.00
To Dearness Allowances	44,95,623.00	By Pension	1,80,00,000.00
To Medical Allowances	4,81,000.00		
To Commuted Pension	20,15,724.00		
To Excess Income over Expenditure	48,35,496.15		
TOTAL	2,25,42,845.65	TOTAL	2,25,42,845.65

RECEIPT & PAYMENT ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

RECEIPTS	AMOUNT	PAYMENTS	AMOUNT
To Opening Balances	10,45,516.72	By TDS Receivable	3,674.00
To Pension Contribution	10,85,255.00	By Bank Charges	560.50
To Pension Interest	58,84,168.00	By Investment Made	-
To Investment Liquidated	1,00,00,000.00	Basic Monthly Pension (Uncommuted)	1,04,83,650.00
To Pension Paid	-	By Court Attachment	-
To Court Attachment	1,200.00	By DA Arrear	1,85,981.00
To Accrued Interest on Investment	59,928.00	By Dearness Allowance	44,95,623.00
To Other Deduction	20,622.00	By Commuted Pension	20,15,724.00
		By Medical Allowances	4,81,000.00
		By Closing Balances	4,30,477.22
TOTAL	1,80,96,689.72	TOTAL	1,80,96,689.72

6,15,039.50

1,70,51,173.00

1,76,66,212.50

BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH 2023

LIABILITIES	AMOUNT	ASSETS	AMOUNT
Surplus Fund Account		Fixed Assets	
Opening Balance as on 01-04-2022	4,40,62,526.68		-
Add: Excess of Income over Expenditure	48,35,496.15	Investments	
Less: Amount transferred to Revenue	-1003	Investment in Pension Fund	2,96,03,318.00
	4,88,97,019.83		
Current Liabilities		Current Assets	
Provision for Expenditure	13,43,092.00	Accrued Interest	19,20,251.61
		TDS Receivable	2,86,065.00
		Account Receivable	1,80,00,000.00
		Closing Balance	
		As on 31-03-2023 with,	4,30,477.22
		Punjab National Bank-9323	
TOTAL	5,02,40,111.83	TOTAL	5,02,40,111.83

As per our separate report of even date attached

Bhattacharya & Mehrotra
Chartered Accountants

(Kailash Tripathi)
Memb. No. 072173

Manoj Kumar Dash
Principal

Rajesh Kumar
Accountant

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION
SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW
FINANCIAL YEAR 2022-2023

GPF TRUST

INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

EXPENDITURE	AMOUNT	INCOME	AMOUNT
To GPF Paid	-	By GPF Contribution	-
To GPF Interest	10,78,804.00	By GPF Interest	11,88,252.09
To Bank Charges	618.32		
To Surplus	1,08,829.77		
TOTAL	11,88,252.09	TOTAL	11,88,252.09

As per our separate report of even date attached

RECEIPT & PAYMENT ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

RECEIPTS	AMOUNT	PAYMENTS	AMOUNT
To Opening Balances	14,98,255.87	By Bank Charges	618.32
To GPF	16,88,210.00	By GPF	-
To GPF Interest	7,27,375.41	By Investment Made	27,40,111.00
To Accrued Interest	5,28,452.59	By Closing Balances	17,01,564.55
	-		
TOTAL	44,42,293.87	TOTAL	44,42,293.87

As per our separate report of even date attached

BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH 2023

LIABILITIES	AMOUNT	ASSETS	AMOUNT
<u>Surplus Fund Account</u>		<u>Fixed Assets</u>	-
Opening Balance as on 01-04-2022	18,79,856.57	<u>Investments</u>	
Add: Excess of Income over Expenditure	1,08,829.77	Investment in GPF	1,92,08,977.00
	19,88,686.34	<u>Current Assets</u>	
<u>Current Liabilities & Provisions</u>		Accrued Interest	5,06,032.79
Sundry Creditors		TDS Receivable	65,972.00
Opening Balance as on 01-04-2022	1,67,26,846.00	Account Receivable	2,20,500.00
Add: GPF During FY	29,87,514.00	<u>Closing Balance</u>	
	1,97,14,360.00	As on 31-03-2023 with, State Bank Of India-1760	17,01,564.55
TOTAL	2,17,03,046.34	TOTAL	2,17,03,046.34

As per our separate report of even date attached

Bhattacharya & Mehrotra
Chartered Accountants

(Kailash Tripathi)
Memb. No. 072173

Manoj Kumar Dash
Principal

Rajesh Kumar
Accountant

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT AND CATERING TECHNOLOGY AND APPLIED NUTRITION

SECTOR-G ALIGANJ, LUCKNOW

Schedule forming part of the accounts for the year ended 31st march 2023

SCHEDULED 24-SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. ACCOUNTING CONVENTIONS

The financial statements are prepared on the following the going concern concept unless otherwise stated and confirm to the provision and practices prevailing in the country.

2. REVENUE RECOGNITION OF INCOME AND EXPENDITURE

The institute follows accrual system of accountg and recognizes Income and Expenditure on Accrual basis.

3. INVESTMENTS

The investments are stated at cost as on 31st March 2023.

4. INVENTORY VALUATION

Inventories are valued at cost on 31st March 2023.

During the checking of valuation of Stock, we have observed that Stock have been valued at Cost which is not in accordance with the AS - 2 issued by the Institute of Chartered Accountants of India. As per clause 5 of AS-2 (Valuation of Inventories) issued by the ICAI, Measurement of Inventories should be valued at the lower of Cost and Net Realizable Value. Thus, in case of valuation, there will be contravention of the provision as specified by the AS-2 (Valuation of Inventories) issued by the ICAI.

5. FIXED ASSETS

PHYSICAL VERIFICATION FIXED ASSETS:

Physical verification fixed assets to be conducted by the management on regular intervals , therefore we have advised to the Institute regular physical verification exercise to be conducted on regular interval and following records to be maintained-

- Preparation of detailed procedure and policy manual for the physical verification of assets.
- Comprehensive and complete physical verification exercise of all the organizations Fixed Assets.
- Physical identification and labelling of the assets with special bar-coded labels.
- Through bar code, we capture the following Fixed Assets information electronically:
 - (i) Unique serial number
 - (ii) Description of the asset
 - (iii) Location of the asset
 - (iv) Fixed Asset Classes
 - (v) Various Departments, sub- departments and Cost Centres
 - (vi) Year of purchase
- Matching of the output of the verification exercise with existing records. A process of linking the asset values in the existing records and the assets are tagged at each location.
- A detailed and accurate Fixed Asset Register is figured out and is presented to the management.
- This exercise helps to keep track of the correct value of assets, which allows for computation of depreciation and taxes for insurance purposes while ensuring compliance with corporate and government policies.
- The use of bar-coding technology makes asset verification simple and efficient.

The exercise also helps to update the asset register of any purchase, sale or disposals or any other movements that may not have been captured in the books and by giving up to date records of the asset.

- i. Fixed assets are stated at historical cost.
- ii. Depreciation provided on fixed assets has been shown as addition to depreciation reserve fund, which is not in concurrence with the Accounting Standard -10.

- iii. Depreciation on opening W.D.V. on fixed assets acquired during year have been provided for full year if assets acquired before 30st September,2022 and half year if assets after that, as per Provisions Of Income Tax Act/rules.

6. RETIREMENT BENEFIT

- i. Leave encashment/gratuity expenses has been accounted for on payment basis and same have been charged to the Income & Expenditure A/c.
- ii. Liability in respect of pension has been paid out of the interest income of the amount invested in FDR out of the funds drawn from pension fund/surplus of the fund.
- iii. Actuarial benefits are not met as per AS-15 As per gratuity valuation report in accordance with AS- 15, total defined benefit obligation towards gratuity as on 31-03-2023 not obtained.

7. ACCOUNTING PROCEDURES-

Accounting Procedures	Audit Observation	During the course of audit, we have checked their main cash book and subsidiary cash book of the division and no discrepancies were noticed by us. But Physical verification of Cash was not carried by the concerned officials.
	Report on compliance of Accounting Standards:	The accounts and accounting records of unit have complied with the Accounting Standards which are specified by the Institute of Chartered Accountants of India which are mandatory especially AS-1, AS-2, AS-4, AS-5, AS-6, AS-9, AS-10, AS-15, AS-16, AS-29.
	Applicability of AS 1 (Disclosure of Accounting Policies):-	Since the disclosure of accounting policies are being made in the notes of accounts which are annexed with the Balance Sheet & Profit and Loss account for an enterprise.
	Applicability of AS 2 (Valuation of Inventories):-	According to Accounting Standard-2 inventories are assets which are used for the following reasons: Held for sale in the ordinary course of business, In the process of production of such sale: or In the form of materials or supplies to be consumed in production or process or in the rendering of services. As we observed that institute has valued the Inventory at lower of cost or NRV.
	Applicability of AS 4 (Contingencies & Events occurring after Balance Sheet Date):-	The institute is taking proper care in segregating the expenses relating to the "Events that occur after the Balance Sheet Date" in respect of their accrual. Further, as per the information provided to us there were no "Contingencies", pending on which may cause to the institute due to pending court cases as on Balance Sheet.
	Applicability of AS 5 (AS 5 - Net Profit or Loss for the Period, Prior Period Items and Changes in Accounting Policies)	The institute is taking proper care in segregating the expenses relating to the "Net Profit or loss for the period, Prior Period Items and changes in Accounting Policies in respect of their accrual".
	Applicability of AS 9 (Revenue Recognition):-	Being an institute, this institute had a various source of revenue/ income and the institute is recognizing it properly in the books of accounts. Therefore AS 9 has been followed by Institute.
	Applicability of AS 10 (Accounting for Fixed Assets):-	During the course of Audit, we have observed that Institute has fixed assets during the financial year. As a result, AS - 10 shall be applicable to the institute but institute had not complied with AS 10.
	Applicability of AS 15 (Accounting for Retirement Benefits in the Financial Statements of Employers):-	We would like to report that during the financial year 2022-23, the retirement benefits have been accounted for on the basis of claims received and accepted during the year and not on the basis of actuarial valuation as required by AS 15.
	Applicability of AS 16 (Borrowing Cost):-	The objective of AS-16 is to prescribe accounting treatment of borrowing cost (interest and other cost). Since Unit has

		not borrowed any funds during the financial year 2022-23. Therefore, AS-16 shall not be applicable on the division.
	Applicability of AS 29 (Contingent Liability):-	According to AS 29, a contingency is a condition or situation at the balance sheet date, the ultimate outcome of which, gain or loss, will be known or determined only on the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain events. A Contingent Liability in respect of Dispute of Income Tax Demand remains outstanding during F.Y 2022-2023.
	Applicability of AS 12 :- Accounting for Government Grants	Accounting policy adopted inclusive of the method of presentation ii. Nature and extent of government grant recognized in financial statements.

- a) There should be adequate & effective internal controls mechanism over the recovery of debtors / trade receivables / loans & advances, especially, which are overdue / old. In absence of adequate internal control policy and sufficient and effective internal controls, there is a risk of financial loss to the organization.
- b) Receivable from employees, including travel advances, imprest, advance for expenses, advance against salary etc. should be reviewed and reconciled monthly.
- c) Management should review the accounts receivable balances (both debits and credits) regularly and initiate collection efforts on all accounts outstanding over the specified number of days. Collection efforts should be adequately documented in the files.

10. Finance & Accounts

- a. There is no system for generating payables report and ascertaining reasons for long pending outstanding and checking the procedure for follow up of outstanding. Delays in monitoring payables, especially statutory dues, resulting in cash flow losses because of unnecessary liability imposed as per terms of agreement and /or statutory law and provisions.
- b. There is no system for evaluating legal / statutory compliance issues. Furthermore, the institute does not have and designed process to ensure that there is no lapse of control leading to frauds.

11. There is no Internal Control Policy in the organization duly approved by the Board. The same should be there to promote operational efficiency, help safeguard the organization, minimize risks to its objectives, and encourage adherence to policies, rules, regulations, and laws.

**For Bhattacharya & Mehrotra
Chartered Accountants
FRN: 002650C**

**(Kailash Chandra Tripathi)
Partner
Membership No. 072173
UDIN- 23072173BGXBZR8312
Date-30.10.2023
Place – Lucknow**

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT AND CATERING TECHNOLOGY AND
APPLIED NUTRITION**
SECTOR-G ALIGANJ, LUCKNOW

Schedule forming part of the accounts for the year ended 31st march 2023

SCHEDULED 25- CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS

1. CONTINGENT LIABILITIES:

- a) Claim against the Institute not acknowledged as debts Rs.Nil (previous year Rs.Nil)
- b) In respect of:
 - Bank guarantee given by/on behalf of the institute Rs.Nil (previous year Rs.Nil)
 - Letter of credit opened by bank on behalf of the institute Rs.Nil (previous year Rs.Nil)
 - Bill discounted with bank Rs.Nil (previous year Rs.Nil)
- c) Disputed demand in respect of: Income Tax Rs.2,06,59,999.00
- d) In respect of claims from parties for non-exception of orders but contested by the institute Rs.Nil (previous year Rs.Nil)

2. CAPITAL COMMITMENTS

Estimated value of contracts remaining to be executed on capital account and not provided for (net of advance) Rs.Nil (previous year Rs.Nil)

3. LEASE OBJECTIONS:

Future obligations for rentals under finance lease arrangements for plant & machinery amount to Rs.Nil (previous year Rs.Nil)

4. CURRENT ASSETS, LOAN & ADVANCES:

In the opinion of the management the current assets, loans and advances have a value on realization in the ordinary course of business equal at least to aggregate amount shown in the balance sheet.

5. TAXATION:

No provisions for income tax as well as deferred tax have been made by institute.

6. FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS:

- a) Value of imports calculated on C.I.F. basis Rs.Nil (previous year Rs.Nil)
- b) Expenditure in foreign currency Rs.Nil (previous year Rs.Nil) Earning Rs.Nil (previous year Rs.Nil)

7. Corresponding figures for the previous year have been regrouped /rearranged, wherever necessary.

8. Schedules 1 to 24 annexed to and to and from an integral part of the balance sheet as at 31.03.2023 and the income and expenditure A/c. for the year ended on that date.

9. Amount of Rs. 20,91,024/- appearing under the head "Advance to CPWD"(Hostel Institute Building) represents amount given against repair and maintenance which has been brought forward from earlier years and has not been adjusted due to non-receipt of final bill from CPWD.

For Bhattacharya & Mehrotra
Chartered Accountants
FRN: 002650C

(Kailash Chandra Tripathi)
Partner
Membership No. 072173
UDIN- 23072173BGXBZR8312
Date-30.10.2023
Place – Lucknow

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To ,
The Principal/Secretary of
Institute of Hotel Management Catering and Applied Nutrition Lucknow

Institute of Hotel Management Catering and Nutrition Report on the financial statements

We have audited the financial statements of Institute of Hotel Management Catering Technology and Applied Nutrition, Lucknow, which comprise the balance sheet as on 31st March 2023, and the Income Statement, for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information given to us in the required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statement

The Institution's Management is responsible, for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance of the Institution in accordance with the standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India. This responsibility also includes, design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with standard of Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statement; Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

Opinion

- a. In the case of the balance sheet, of the state of the affairs of the institute as on 31st March, 2023
- b. In the case of the income and expenditure account, of the excess of income over expenditure for the year ended on that date.
- c. Amount of Rs. 20,91,024/-appearing under the head "Advance to CPWD"(Institute Hostel Building) represents amount given against repair and maintenance which has been brought forward from earlier years and has not been adjusted due to non-receipt of final bill from CPWD.
- d. There are so many litigations and demands are pending with income tax department as stated below but institute has not followed up with the department for the early winding of all the litigations.

SL. no	Assessment year	Proceeding spending Under section	Remarks
1.	2018-2019	Adjustment u/s 143(1) (a)	Prescribed Time Limit u/s 143(1)(a) for submission of response has lapsed. You are not allowed to submit now
2.	Application	Approval u/s 12A	[ITBA]Order u/s 12AAof Income Tax Act 1961. 12/2/2020 Description Questionnaire 24/01/2020
3.	2015-2016	Assessment proceedings u/s 143(3)	243(2): 143(2):
4.	2015-2016	Defective notice u/s 139(9)	-
5.	2019-2020	Adjustment u/s 143(1) (a)	Prescribed Time Limit u/s 143(1)(a) for submission of response has lapsed. You are not allowed to submit now
6.	2017-2018	Issue letter	
7.	2016-2017	Issue letter	
8.	2016-2017	First appeal proceedings	250: 250: 250:

e. PHYSICAL VERIFICATION FIXED ASSETS:

The Institute conducted the Physical verification of fixed assets for the FY 2022-23 and not on regular intervals also the same was not in accordance with the GFR 2017, thus it is recommended that the management must conduct physical verification process on regular intervals, also we have advised to the Institute that physical verification exercise must be conducted with maintenance of following records and in accordance with GFR 2017:

- Preparation of detailed procedure and policy manual for the physical verification of assets.
- Comprehensive and complete physical verification exercise of all the organizations Fixed Assets.
- Physical identification and labelling of the assets with special bar coded labels.
- Through bar code, we capture the following Fixed Assets information electronically:
 - i. Unique serial number
 - ii. Description of the asset
 - iii. Location of the asset
 - iv. Fixed Asset Classes
 - v. Various Departments, sub- departments and Cost Centres
 - vi. Year of purchase
- Matching of the output of the verification exercise with existing records. A process of linking the asset values in the existing records and the assets are tagged at each location.
- A detailed and accurate Fixed Asset Register is figured out and is presented to the management.
- This exercise helps to keep track of the correct value of assets, which allows for computation of depreciation and taxes for insurance purposes while ensuring compliance with corporate and government policies.
- The use of bar-coding technology makes asset verification simple and efficient.

The exercise also helps to update the asset register of any purchase, sale or disposals or any other movements that may not have been captured in the books and by giving up to date records of the asset.

**For Bhattacharya & Mehrotra
Chartered Accountants
FRN: 2650C**

**(Kailash Chandra Tripathi)
Partner
Membership No. 072173
UDIN- 23072173BGXBZR8312
Date-30.10.2023
Place – Lucknow**

