

# होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान

सेक्टर-जी, अलीगंज, लखनऊ-226 024

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT,  
CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**

Sector "G", Aliganj, Lucknow - 226 024



भारत सरकार और उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा संयुक्त रूप से प्रायोजित  
Jointly sponsored by the Government of India &  
Government of Uttar Pradesh

राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं केटरिंग टेकनालॉजी परिषद (नोएडा से सम्बद्ध)  
Affiliated to National Council for Hotel Management, Catering Technology, Noida

**वार्षिक रिपोर्ट**  
**2021-2022**  
**ANNUAL REPORT**  
**2021-2022**



होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान, लखनऊ  
सेक्टर-जी, अलीगंज, लखनऊ -226 024

**अकादमिक वर्ष 2021-22 के लिए वार्षिक रिपोर्ट**

**I> भूमिका**

प्राचीन काल से भारत वर्ष दूर-दूर से आने वाले पर्यटकों के लिये आकर्षण का केन्द्र बिन्दु रहा है। होटल उद्योग इन पर्यटकों को न केवल रहने की अच्छी सुविधायें प्रदान करने में कार्यशील रहा है बल्कि भारत की सभ्यता एवं संस्कृति का प्रचार करने का माध्यम भी रहा है। वर्तमान में राष्ट्रीय एवं अन्तरराष्ट्रीय स्तर पर पर्यटकों की संख्या में वृद्धि हो रही है। तथा उनको दी जाने वाली मूल सुविधाओं में भी परिवर्तन आ रहा है। होटलों को पर्यटन उद्योग का नाभिक माना जाता है और इन्हीं होटलों ने भारत की उपस्थिति को विश्व पर्यटन के नक्शे पर अंकित किया है। पर्यटन एक ऐसे चुम्बक की भांति है जो ख्याति के साथ विदेशी मुद्रा को अपनी ओर आकर्षित करता रहा है। भारत सरकार पर्यटन उद्योग को और अधिक विकसित करने के लिये पूर्ण प्रयत्न कर रही है क्योंकि यह एक ऐसा उद्योग है जो हमारी सांस्कृतिक धरोहर एवं विरासत में मिली अनमोल परम्पराओं का प्रचार करता है। केन्द्र एवं राज्य सरकारों ने होटल उद्योग को शिक्षित कर्मचारी उपलब्ध कराने हेतु बड़े केन्द्रों को भी उन्नत किया है। होटल प्रबन्ध संस्थान लखनऊ को भी इस योजना के अन्तर्गत राष्ट्रीय स्तर पर लाया गया है।

होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान वर्ष 1969 में खाद्य शिल्प संस्थान के रूप में भारत सरकार एवं राज्य सरकार के सम्मिलित सहयोग से प्रारम्भ किया गया था, जिसे राज्य सरकार ने अप्रैल, 1980 में उच्चीकृत कर राजकीय होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी संस्थान घोषित किया। पुनः 1 अगस्त, 1984 को भारत सरकार के पर्यटन मंत्रालय ने इसे एक स्वायत्तशासी संस्था के रूप में परिवर्तित कर होटल प्रबन्धन खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान लखनऊ की संज्ञा दी, इसमें तीन वर्षीय डिग्री, दो वर्षीय स्नातकोत्तर, डेढ़ वर्षीय डिप्लोमा तथा विभिन्न सार्टिफिकेट कोर्सों के अतिरिक्त अल्पकालिक एवं तदर्थ प्रशिक्षणों की व्यवस्था है।

**हमारा विज़न :-** होटल व्यवसाय हेतु वैश्विक समुदाय के अच्छे लीडर तैयार करना हमारा विज़न है।

**हमारा लक्ष्य :-** होटल व्यवसाय एवं पर्यटन उद्योग से सम्बन्धित प्रशिक्षण व शिक्षा के साथ-साथ व्यवसायिक व शैक्षणिक गुणवत्ता बनाये रखना हमारा मुख्य ध्येय है।

**ii> लक्ष्य तथा उद्देश्य :**

इस संस्थान का उद्देश्य न केवल होटल व्यवसाय के लिये अपेक्षित कुशल प्रबन्धकीय कर्मचारियों को उपलब्ध कराना है अपितु कोर्सों में प्रयोगात्मक प्रशिक्षण प्रदान कर उन्हें कारीगर बनाना भी है ताकि वे स्वतन्त्र रूप से अपनी क्षमता के अनुकूल व्यवसाय स्थापित कर सकें। इस प्रकार प्रशिक्षार्थियों को रोजगार के सुअवसर प्रदान करने में यह संस्थान महत्वपूर्ण भूमिका निभा रहा है।

उपर्युक्त लक्ष्य और उद्देश्यों को पूरा करने के लिए संस्थान संस्थान और क्राफ्ट पाठ्यक्रम चलाता है जिससे होटल उद्योग के विभिन्न क्षेत्रों में मानव शक्ति की गुणात्मक और मात्रात्मक आवश्यकताओं को पूरा किया जा रहा है और प्रशिक्षुओं को पर्याप्त विशेषज्ञता के साथ लैस करने के लिए उन्हें आत्म-रोजगार के माध्यम से कमाई करने में सक्षम बनाते हैं।

तीन वर्षीय स्नातक, दो वर्षीय स्नातकोत्तर डिग्री और डिप्लोमा प्रोग्राम के अतिरिक्त क्राफ्ट संस्थान द्वारा अल्पकालिक प्रशिक्षण सम्बन्धित पाठ्यक्रमों का संचालन किया जाता है। इसके अतिरिक्त पर्यटन व्यवसाय की अपेक्षाओं के अनुरूप जिसमें उच्च स्तरीय व्यवसायिक क्षमता एवं सेवाओं की आवश्यकता होती है उसके लिये यह संस्थान सभी स्तरों पर प्रशिक्षण कार्यक्रमों का संचालन करता है इस तरह यह संस्थान पर्यटन उद्योग को कुशल कारीगर उपलब्ध कराने के साथ ही बेरोजगारी को भी दूर करने में मुख्य भूमिका निभा रहा है।

आज कल पर्यटन पूरे विश्व में अपनी विविधताओं, जटिलताओं और चुनौती भरी समस्याओं के साथ एक प्रमुख उद्यम के रूप में तेजी से विकसित हो रहा है। इन चुनौतियों का सामना करने के लिये होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान, लखनऊ, अभ्यर्थियों को कुशल प्रशिक्षण प्रदान करने में दृढ़ संकल्प के साथ कार्यरत हैं।

### iii > सुविधाएं :

संस्थान लखनऊ के सेक्टर 'जी' अलीगंज क्षेत्र में लगभग 4 एकड़ क्षेत्रफल में स्थित है। संसाधनों से पूर्ण तीन भोजन बनाने के रसोईघर साथ में बेकरी व खान-पान से संबंधित अनुसंधान प्रयोगशाला तीन रेस्टोरेन्ट के साथ उपलब्ध है। इसके अतिरिक्त संस्थान में एक फ्रन्ट आफिस लैब, दो हाउसकीपिंग लैब, लान्ड्री, एक कम्प्यूटर लैब, और 15 व्याख्यान कक्ष, आडियो वीडियो रूम, मीटिंग रूम व एक पीओएमएस लैब, सम्पूर्णता लिये हुए एक पुस्तकालय मौजूद हैं।

आईएचएम लखनऊ संस्थान में नई इमारत पुराने भवन से जुड़ी है। महत्वपूर्ण बुनियादी ढांचा में दो बी.टी.के., दो बेकरी, एक क्यू.टी.के., दो प्रशिक्षण केंद्र, दो एच.के. लैब, एक लॉन्ड्री, एक डाइनिंग हॉल, दो फ्रंट ऑफिस लैब, सात व्याख्यान कक्ष और तहखाने में एक प्रस्तुतीकरण हॉल जिसमें 300 छात्र और दो प्रस्तुति कक्ष (समूह चर्चा और साक्षात्कार आयोजित करने के लिए), एक कम्प्यूटर लैब भी है।

संस्थान में छात्र एवं छात्राओं के लिए अलग-अलग छात्रावास मौजूद हैं। जिनकी क्षमता क्रमशः 120 एवं 60 है।

### iv > संस्थान का वर्तमान प्रबन्ध मण्डल :

संस्था एक स्वशासी संस्था है जिसका पंजीकरण उओप्रओ सोसाइटी अधिनियम 1860 के अन्तर्गत कराया गया है। संस्थान के संचालन के लिये एक निदेशक मण्डल है। संस्थान का दैनिक प्रशासन प्रधानाचार्य के नियंत्रण में रहता है जिसके सहयोग के लिये योग्य अनुभवी प्रशिक्षक एवं प्रशासनिक स्टाफ का एक दल है। संस्थान के निदेशक मण्डल में वर्तमान में निम्नांकित सदस्य हैं :-

क्रम संपद नाम	नाम / पता	पदेन / नामित
1 अध्यक्ष	सचिव पर्यटन विभाग उओप्रओ शासन लखनऊ	पदेन



2, 3 एवं 4	तीन सदस्य / प्रतिनिधि सचिव, उ०प्र० सरकार	— विशेष सचिव वित्त विभाग उ०प्र० शासन लखनऊ	पदेन
		— निदेशक प्राविधिक शिक्षा उ०प्र० शासन कानपुर	पदेन
		— महानिदेशक पर्यटन विभाग उ०प्र० सरकार लखनऊ	पदेन
5, 6, 7 एवं 8	चार सदस्य / भारत सरकार के प्रतिनिधि	— वित्तीय सलाहकार पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली	पदेन
		— अपर महानिदेशक पर्यटन मंत्रालय भारत सरकार नई दिल्ली	पदेन
		— निदेशक (अध्ययन) राष्ट्रीय परिषद, होटल प्रबन्धन एवं खान-पान प्रौद्योगिकी, नोएडा	पदेन
		— क्षेत्रीय निदेशक - उत्तर क्षेत्र पर्यटन विभाग भारत सरकार, नई दिल्ली	पदेन

9	सदस्य विशेषज्ञ	—	श्री पुलक मण्डल प्रधानाचार्य, आई.एच.एम. हाजीपुर	नामित
10 एवं 11	दो होटल व्यवसाय के सदस्य	—	श्री सुरेन्द्र जायसवाल उपाध्यक्ष उ.प्र. होटल एण्ड रेस्टोरेन्ट एसोसिएशन, लखनऊ	नामित
		—	श्री राहुल शर्मा महाप्रबन्धक सरोवर पोर्टिको, लखनऊ	नामित
12	सदस्य / सचिव	—	प्रधानाचार्य / निदेशक होटल प्रबन्धन अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान अलीगंज, लखनऊ	पदेन

### संस्थान की कार्यकारिणी समिति

संस्थान की कार्यकारिणी समिति का गठन निम्न प्रकार से किया गया है :-

1.	सदस्य	—	निदेशक प्राविधिक शिक्षा परिषद, उ0प्र0 शासन, कानपुर
2.	सदस्य	—	क्षेत्रीय निदेशक-उत्तर क्षेत्र पर्यटन विभाग भारत सरकार नई दिल्ली
3.	सदस्य विशेषज्ञ	—	श्री पुलक मण्डल प्रधानाचार्य, आई.एच.एम, हाजीपुर
4.	सदस्य सचिव	—	प्रधानाचार्य होटल प्रबन्ध, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान, लखनऊ

### 31 मार्च, 2021 को कार्यरत स्टाफ का विवरण :

1.	श्री राजेन्द्र कुमार शर्मा	प्रधानाचार्य (इंजार्ज)/निदेशक
2.	श्री राजेश कुमार	लेखाकार
3.	श्री विजय कुमार	कार्यालय अधीक्षक
4.	श्रीमती विनिता दूबे	पुस्तकालयध्यक्षा
5.	श्री दया राम यादव	वरिष्ठ लिपिक
6.	श्री विक्रमजीत सिंह	वरिष्ठ लिपिक
7.	श्री गोविंद सिंह	वरिष्ठ लिपिक
8.	श्रीमती सरिता अवरथी	वरिष्ठ लिपिक
9.	श्री सुनील भट्ट	कनिष्ठ लिपिक
10.	श्री ललित मोहन	कनिष्ठ लिपिक
11.	श्री रौनक कुमार	कनिष्ठ लिपिक
12.	श्री सुरेन्द्र प्रसाद भट्ट	कनिष्ठ लिपिक
13.	श्री संदीप कनौजिया	कनिष्ठ लिपिक
14.	श्री दिनेश यादव	कनिष्ठ लिपिक
15.	श्री धर्मेन्द्र साहू	कनिष्ठ लिपिक
16.	श्री पातीराम	परिचर
17.	श्री कैलाश चन्द्र	परिचर
18.	मो0 इदरीश	परिचर

### 31 मार्च, 2021 को शैक्षणिक स्टाफ का विवरण :

1.	श्री राजेन्द्र कुमार शर्मा	विभागाध्यक्ष
2.	श्री राजेश कुमार सिंह	विभागाध्यक्ष
3.	श्री मनोज कुमार गुप्ता	वरिष्ठ प्रवक्ता
4.	श्री तरुण कुमार बंसल	वरिष्ठ प्रवक्ता
5.	श्रीमती सुजाता माथुर	वरिष्ठ प्रवक्ता
6.	श्री मुकेश कुमार सचान	वरिष्ठ प्रवक्ता
7.	श्रीमती प्रियदर्शिनी सेठ	वरिष्ठ प्रवक्ता
8.	श्रीमती सोनाली तिवारी	वरिष्ठ प्रवक्ता
9.	श्री अविनाश कुमार सिंह	प्रवक्ता
10.	श्री विनोद पाण्डेय	प्रवक्ता
11.	श्री गौरव विशाल	प्रवक्ता
12.	श्री अश्वनी कुमार	प्रवक्ता (प्रतिनियुक्ति एन.सी.एच.एम)
13.	श्री अंकित दाम्भरे	प्रवक्ता
14.	श्री अभिनव मिश्रा	प्रवक्ता
15.	श्रीमती दीप्ति यादव	प्रवक्ता
16.	श्री प्रकाश निगम	सहायक प्रवक्ता
17.	श्री अमरजीत कुण्डू	सहायक प्रवक्ता
18.	श्री प्रसंग अग्रवाल	सहायक प्रवक्ता
19.	श्री अनूप कुमार	सहायक प्रवक्ता
20.	श्री पंकज कुमार	सहायक प्रवक्ता
21.	सुश्री दीपाबाली शाह	सहायक प्रवक्ता

V. निदेशक मण्डल / कार्यकारिणी समिति की बैठकें :

शून्य (कोविड -19 स्थिति के कारण माननीय अध्यक्ष के अनुमोदन से बोर्ड के सदस्यों को सर्कुलेशन के माध्यम से महत्वपूर्ण निर्णय प्राप्त किए गए हैं)।

vi> प्रशिक्षण के पाठ्यक्रम :

क्र. सं.	प्रशिक्षण पाठ्यक्रम	अवधि	क्षमता
(क)	एम0एस0सी0 प्रोग्राम इन एच0ए0	2 वर्ष	25
(ख)	बी0एस0सी0 प्रोग्राम इन हास्पिटैलिटी एण्ड होटल एडमिनीस्ट्रेशन	3 वर्ष	320
(ग)	पी.जी. डिप्लोमा एकोमोडेशन आपरेशनस	1½ वर्ष	30
(घ)	डिप्लोमा कोर्स फूड प्रोडक्शन	1½ वर्ष	58
(ङ)	डिप्लोमा कोर्स फूड एण्ड बेवरेज सर्विस	1½ वर्ष	58
(च)	डिप्लोमा कोर्स बेकरी एवं कान्फेक्शनरी	1½ वर्ष	40

vii> प्रशिक्षण के पाठ्यक्रम :

क्रम सं.	कोर्स की अवधि	योग्यता	अधिकतम आयु	प्रक्रिया
01	एम.एस.सी. होटल प्रशासन (2 वर्ष)	1. होटल प्रशासन में राष्ट्रीय परिषद होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी और इन्दिरा गाँधी मुक्त विश्वविद्यालय या होटल मैनेजमेंट में स्नातक जो कि ए.आई.सी. टी.ई. से मान्यता प्राप्त त्रिवर्षीय डिग्री होनी चाहिये। अथवा अन्तिम सेमस्टर/वर्ष वाले विद्यार्थी भी आवेदन कर सकते हैं।	25 वर्ष अना0/अन्य पिछड़ा वर्ग और 28 वर्ष अनुसूचित जाति/जनजाति	प्रवेश राष्ट्रीय परिषद खान-पान प्रौद्योगिकी द्वारा लिखित परीक्षा के आधार पर दिया जाता है।
02	बी.एस.सी. हास्पिटैलिटी और होटल प्रशासन (3 वर्ष)	कम से कम 10+2 पद्धति के अनुसार या कक्षा 12 या समकक्ष स्तरीय परीक्षा अंग्रेजी विषय के साथ उत्तीर्ण और 10+2 या समकक्ष में अन्तिम वर्ष के विद्यार्थी भी अंग्रेजी विषय के साथ आवेदन कर सकते हैं।	25 वर्ष अना0/अन्य पिछड़ा वर्ग और 28 वर्ष अनुसूचित जाति/जनजाति	उम्मीदवारों का चयन देश के 56 संस्थानों के लिये राष्ट्रीय स्तर पर राष्ट्रीय परिषद, होटल प्रबन्ध एवं खान-पान प्रौद्योगिकी, नोएडा द्वारा संचालित परीक्षा के द्वारा एक साथ किया जाता है।
03	पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा इन एकोमोडेशन आपरेशनस	अंग्रेजी माध्यम से किसी भी वर्ग से स्नातक या उम्मीदवार फाईनल एयर की परीक्षा में सम्मिलित हो रहा हो।	कोई आयु सीमा नहीं	सीधे मेरिट के आधार पर
04	डिप्लोमा कार्यक्रम 1. फूड प्रोडक्शन 2. एफ एण्ड बी सर्विस 3. बेकरी एण्ड कान्फेक्शनरी में (1.5 वर्षीय)	कक्षा 12 या 10+2 पद्धति या समकक्ष, अंग्रेजी विषय के साथ उत्तीर्ण या 10+2 या समकक्ष में अन्तिम वर्ष के विद्यार्थी भी अंग्रेजी विषय के साथ आवेदन कर सकते हैं।	25 वर्ष अना0/अन्य पिछड़ा वर्ग और 28 वर्ष अनुसूचित जाति/जनजाति	कक्षा 12 के प्राप्तांकों के मेरिट के आधार पर सीधे प्रवेश

**viii> स्नातकोत्तर / डिग्री / डिप्लोमा / सार्टिफिकेट**

डिप्लोमा एन.सी.एच.एम.सी.टी. द्वारा प्रदान किये जाते हैं जबकि डिग्री इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय द्वारा प्रदान की जाती हैं।

**ix> परीक्षा निकाय :**

संस्थान की परीक्षा (डिप्लोमा पाठ्यक्रमों को छोड़कर) राष्ट्रीय होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी, नोएडा और इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय द्वारा संयुक्त रूप से कराई जाती है।

**x> आरक्षण :**

कुल 320 सीटों में से 27% अन्य पिछड़ा वर्ग हेतु, 15% अनुसूचित जाति हेतु, 7.5% अनुसूचित जनजाति तथा 10% आर्थिक रूप से कमजोर सामान्य वर्ग के लिए आरक्षित हैं। इसके अतिरिक्त कश्मीरी पुनर्वास और विकलांग अभ्यर्थियों के लिए आरक्षण का प्राविधान है।

**xi> शैक्षिक सत्र 2020-21 का परीक्षाफल का विवरण :**

पाठ्यक्रम का नाम	प्रशिक्षार्थियों की प्रवेश के समय संख्या	वार्षिक परीक्षा में सम्मिलित छात्रों की संख्या	परीक्षाफल	उत्तीर्ण%
<b>एम.एस.सी.</b>				
प्रथम वर्ष	30	30	30	100.00
द्वितीय वर्ष	24	24	24	100.00
<b>बी.एस.सी.</b>				
प्रथम वर्ष	300	286	281	98.25
द्वितीय वर्ष	307	298	289	96.97
तृतीय वर्ष	292	288	288	100.00
डिप्लोमा इन फूड प्रोडक्शन	38	38	33	86.84
डिप्लोमा इन फूड बेवरेज सर्विस	15	14	13	92.85
डिप्लोमा इन बेकरी एण्ड कानफेक्शनरी	25	24	21	87.50

**xii> छात्रों की नियुक्ति :-** भर्तीकर्ताओं की पसंद के अनुसार ऑन कैम्पस एवं ऑफ कैम्पस भर्ती की दोनों व्यवस्थाएं की गई हैं। संस्थान द्वारा छात्रों की नियुक्ति हेतु एक वेबसाइट द्वारा कराया जाता है, एक विशेष सी0डी0 तैयार करायी गयी है इसके अतिरिक्त एच0आर0 मैनेजर्स को ई-मेल के माध्यम से जानकारी उपलब्ध करायी जाती है तथा अनेक होटलों से व्यक्तिगत सम्पर्क करते हुये कैम्पस इन्टरव्यू के माध्यम से छात्रों को नियुक्तियां दी जाती हैं। प्लेसमेन्ट की स्थिति निम्नवत है -

**आईएचएम लखनऊ में वर्ष 2021-2022 छात्रों की नियुक्तियों का विवरण:-**

क्र.सं.	कम्पनी का नाम	एम.टी./ ई.एक्स.ई.सी.	एच.ओ.टी.	अन्य	योग
1.	पी.वी.आर. सिनेमा	05	00	00	05
2.	पैन्टालून फैशन एण्ड रिटेल	13	00	00	13
3.	रिलायंस रिटेल	24	00	00	24
4.	आई.टी.सी. फार्चून	01	00	00	01
5.	नेटवेस्ट	00	12	00	12
6.	केंटकी फ्राईड चिकन (के.एफ.सी.)	09	00	00	09
7.	जान्स लेंग लेस्ले लंग (जे.एल.एल.)	00	15	00	15
8.	बीकानेरवाला	12	00	00	12
9.	रिलायंस जिओ मार्ट	23	00	00	23
10.	बिरयानी बाय किलो	08	00	00	08
11.	हल्दीराम	16	00	00	16
12.	बार्बीक्यू नेशन	08	00	00	08
13.	इजी डायनर	04	00	00	04
14.	ओयो वैडिंग्स	02	00	00	02
15.	ए.डब्ल्यू.एफ.आई.एस.	00	00	00	00
16.	पुलमैन, नई दिल्ली, एरोसिटी	00	00	06	06
17.	बर्गर किंग	02	00	00	02
18.	प्रैक्सिस	00	00	10	10
19.	सरोवर	00	00	05	05
20.	लैमन ट्री	00	00	07	07
21.	स्पैसर्स रिटेल	08	00	00	08
	<b>योग</b>	<b>135</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>190</b>

कुल संख्या	<b>292</b>
कैंपस के लिए उपस्थित	<b>271</b>
उच्च अध्ययन	<b>21</b>
स्थापित	<b>190</b>
कुल नौकरिया	<b>190</b>

अधिकतम वार्षिक पैकेज	<b>₹ 7,20,000.00</b>
न्यूनतम वार्षिक पैकेज	<b>₹ 1,92,000.00</b>

कंपनियों के द्वारा संस्थान में किया गये दौरों का क्षेत्रीय विश्लेषण

क्र.सं.	कम्पनी का नाम	क्षेत्र
1.	पी.वी.आर. सिनेमा	अन्य
2.	पैन्टालून फैशन एण्ड रिटेल	रिटेल
3.	रिलायंस रिटेल	रिटेल
4.	आई.टी.सी. फार्चून	होटल
5.	नेटवेस्ट	रिटेल
6.	कंटकी फ्राईड चिकन (के.एफ.सी.)	फास्ट फूड
7.	जान्स लेंग लेस्ले लंग (जे.एल.एल.)	रिटेल
8.	बीकानेरवाला	फास्ट फूड
9.	रिलायंस जिओ मार्ट	रिटेल
10.	बिरयानी बाय किलो	फास्ट फूड
11.	हल्दीराम	फास्ट फूड
12.	बार्बीक्यू नेशन	फास्ट फूड
13.	इजी डायनर	रिटेल
14.	ओयो वैडिंग्स	रिटेल
15.	ए.डब्ल्यू.एफ.आई.एस.	अन्य
16.	पुलमैन, नई दिल्ली, एरोसिटी	होटल
17.	बर्गर किंग	फास्ट फूड
18.	प्रैक्सिस	अन्य
19.	सरोवर	होटल
20.	लैमन ट्री	होटल
21.	स्पैसर्स रिटेल	रिटेल

नौकरी के प्रस्तावों का क्षेत्रवार विवरण :-

क्र.सं.	वर्ग	एम.टी.	ओ.टी.	एसोसियेट	नौकरी की पेशकश	%
1.	होटल्स	01	0	18	19	10
2.	रिटेल्स	79	24	10	116	61
3.	क्यू.एस.आर.एस.	55	0	0	55	29
4.	एयरलाईन्स	0	0	0	0	0
5.	फैसिलिटी प्लानिंग	0	0	0	0	0
6.	ऑनलाइन / लॉजिस्टिक	0	0	0	0	0
	<b>योग</b>	<b>135</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>190</b>	<b>100</b>

**xiii > एम.ओ.टी. द्वारा प्रायोजित अल्प अवधि एच.एस.आर.टी. पाठ्यक्रम :**

कोविड-19 के कारण दक्षता निर्माण के कार्यक्रम के अन्तर्गत भारत सरकार की योजना (सी.बी.एस. पी.) के अन्तर्गत 'उद्यमिता कार्यक्रम', 'हुनर से रोजगार' तक, 'वर्गीकृत होटलों के माध्यम से हुनर से रोजगार तक' तथा 'रसोईया', 'वेटर-सह-हाउस मैनेज' के कौशल प्रमाणन के विभिन्न बैचों का संचालन आई. एच.एम. लखनऊ द्वारा नहीं किया जा सका।

**XIV. सूचना का अधिकार अधिनियम 2005**

जन सूचना अधिकारियों का विवरण	
<b>जन सूचना अधिकारी</b> श्री विजय कुमार कार्यालय अधीक्षक होटल प्रबन्ध संस्थान लखनऊ, सेक्टर-जी. अलीगंज, लखनऊ 226024 (उत्तर प्रदेश) फोन नं.: 0522-4077414 / 415 मो0- 9973164693 ईमेल:- vkumar.ihmlucknow@gmail.com	<b>अपिलीय प्राधिकारी</b> श्री राजेन्द्र कुमार शर्मा प्रभारी प्रधानाचार्य होटल प्रबन्ध संस्थान लखनऊ, सेक्टर-जी. अलीगंज, लखनऊ 226024 (उत्तर प्रदेश) फोन नं.: 0522-4077414 / 415 मो0-9415003963 ईमेल:- ihmlucknow@gmail.com

**2021-2022 में सूचना का अधिकार अधिनियम के तहत माँगी गयी सूचनाओं का निष्कारण :**

कुल प्रार्थना पत्र प्राप्त : 49	उत्तर दिया : 45	शेष : 04
कुल अपील प्राप्त : 11	उत्तर दिया : 11	शेष : 00

**XV. हिन्दी का प्रगतिशील प्रयोग**

अधिकांश प्रशासनिक कार्य हिंदी में किए जाते हैं।

**गट्ट. औद्योगिक प्रशिक्षण**

द्वितीय वर्ष के छात्रों को 17 सप्ताह डिग्री पाठ्यक्रम के पाठ्यक्रम के एक भाग के रूप में होटलों में 100 दिनों की व्यावहारिक प्रशिक्षण सुविधाएं प्रदान की जाती हैं।

डिप्लोमा छात्रों को पाठ्यक्रम के एक भाग के रूप में होटलों में 6 माह की व्यावहारिक प्रशिक्षण सुविधाएं भी प्रदान की जाती हैं।

**XVII. नवाचार / सर्वोत्तम अभ्यास:** आईएचएम, लखनऊ अकादमिक गतिविधियों और प्रशासनिक कार्यों में नवीन तकनीकों / विधियों का उपयोग कर रहा है, जिसमें व्याख्यान / कार्यशालाओं आदि के लिए नवीनतम अरडियो-विजुअल तकनीकों का उपयोग करते हुए लेखा, अकादमिक प्रशासन जैसे विभिन्न सरफ्टवेयर की शुरुआत शामिल है।

(i) आईएचएम, लखनऊ ने रेस्को के तहत सोलर पैनल की स्थापना के लिए एक समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए हैं

(ii) नवीनतम होटल सरफ्टवेयर, आईएचएम के तकनीकी ज्ञान को मजबूत करने के लिए, लखनऊ आईडीएस का उपयोग कर रहा है।

**XVIII. महत्वपूर्ण निर्णय और घटनाक्रम:-** कोविड -19 स्थिति के कारण, शिक्षण गुणवत्ता को सुविधाजनक बनाने और सुरक्षित रखने के लिए, वीडियो कान्फ्रेंसिंग के माध्यम से आनलाइन कक्षाएं संचालित करने का निर्णय लिया गया है।



**xix > घटनाएँ एवं गतिविधियाँ :**

**माननीय अध्यक्ष एवं बोर्ड ऑफ गवर्नर्स के सदस्यों का संस्थान का दौरा:-** माननीय अध्यक्ष महोदय, श्री मुकेश कुमार मेश्राम, आई.ए.एस., प्रमुख सचिव एवं महानिदेशक, पर्यटन विभाग, उत्तर प्रदेश सरकार सहित बोर्ड के अन्य सदस्यों ने संस्थान का सामान्य दौरा किया। यह बुनियादी ढांचे के रखरखाव के संबंध में एक सामान्य प्रकार का निरीक्षण था और संस्थान परिसर के सभी प्रयोगशालाओं/प्रशिक्षण क्षेत्रों में स्वच्छता और स्वच्छता मानकों की जांच करना था।

**निरीक्षण:** 12-11-2021 को, श्री संदीप शुक्ला, सहायक निदेशक, पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार। भारत सरकार (क्षेत्रीय निदेशक-उत्तर के नामिती), डॉ. अनुश्री बनर्जी, प्रचार अधिकारी, पर्यटन विभाग, उ.प्र., भारत सरकार। यूपी के (निदेशक, पर्यटन विभाग, यूपी सरकार के नामित) और श्री रविशंकर खन्ना, ट्रेजरर, यू.पी.एच.आर.ए. (अध्यक्ष एचआरएएनआई द्वारा नामित) ने स्वच्छता और सफाई मानकों को बनाए रखने के लिए संस्थान का निरीक्षण किया है। निरीक्षण सफल रहा क्योंकि सभी सदस्यों ने सभी प्रयोगशालाओं और अन्य क्षेत्रों में सफाई और स्वच्छता मानकों को बनाए रखने के लिए प्रबंधन की सराहना की।

**अंतर्राष्ट्रीय योग दिवस:** योग और इसके लाभकारी प्रभावों के बारे में जागरूकता पैदा करने के लिए 21-06-2021 को IHM लखनऊ में अंतर्राष्ट्रीय योग दिवस मनाया गया

**स्वतंत्रता दिवस समारोह (15-09-2021) :** 15 अगस्त 2021 को संस्थान में 75वां स्वतंत्रता दिवस मनाया गया।

**आजादी का अमृत महोत्सव:** आजादी का अमृत महोत्सव के आयोजन में अनपढ़ स्वतंत्रता सेनानी विषय पर कहानी लेखन प्रतियोगिता, देशभक्ति कविता विषय पर कविता पाठ, भारत की एकता और स्वतंत्रता से संबंधित पेंटिंग प्रतियोगिता, भारत की स्वतंत्रता के क्षणों पर प्रश्नोत्तरी प्रतियोगिता आदि का आयोजन किया गया।

**सद्भावना दिवस (20-08-2021):** सद्भावना दिवस 20-08-2021 को पूर्व प्रधान मंत्री श्री राजीव गांधी (1944-1991) की 77 वीं जयंती मनाने के लिए मनाया गया। यह दिन भारतीय लोगों के बीच राष्ट्रीय एकता, शांति, स्नेह और सांप्रदायिक सद्भाव को प्रोत्साहित करने के लिए मनाया जाता है।

**शिक्षक शपथ दिवस (05-09-2021):** शिक्षक दिवस, हमारे "गुरुओं" के संबंध में 5 सितंबर 2021 को मनाया जाने वाला एक उल्लेखनीय दिन है, यह ठीक ही कहा गया है कि शिक्षण वह पेशा है जो अन्य सभी व्यवसायों को सिखाता है। इसलिए शिक्षक दिवस बड़े जोश और उत्साह के साथ मनाया गया। यह कार्यक्रम हमारे शिक्षकों के लिए "हैप्पी टीचर्स डे" कहने के लिए ऑनलाइन आयोजित किया गया था।

**हिंदी सप्ताह - 2021:** प्रशासनिक कार्यों में हिंदी भाषा के प्रयोग के लिए जागरूकता पैदा करने के लिए संस्थान ने 14 से 21 सितंबर 2021 के दौरान आठ दिवसीय हिंदी सप्ताह मनाया है। हिंदी सप्ताह के दौरान निबंध प्रतियोगिता, टिप्पण प्रारूपण, प्रश्न उत्तर समापन, कार्यशाला आदि जैसे कई कार्यक्रम आयोजित किए गए।

**स्वच्छता पखवाड़ा-2021:** पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार, आईएचएम, लखनऊ के निर्देशों के साथ 16 से 30 सितंबर 2021 तक स्वच्छता पखवाड़ा मनाया गया। इस अभियान का उद्देश्य संस्थान में आयोजित 'स्वच्छ भारत' के दृष्टिकोण को पूरा करना है।

**राष्ट्रीय एकता दिवस:** राष्ट्रीय एकता दिवस 2021 या राष्ट्रीय एकता दिवस सरदार वल्लभभाई पटेल की 146वीं जयंती के रूप में मनाया जाता है। यह हर साल 31 अक्टूबर को सरदार वल्लभभाई पटेल की जयंती पर मनाया जाता है, जिन्हें 'भारत के लौह पुरुष' के रूप में भी जाना जाता है।

**जन उत्सव सप्ताह (24-10-2021):** आईएचएम लखनऊ ने 24.10.2021 को जन उत्सव सप्ताह 2021 मनाया है। इस पर उद्घाटन समारोह के बाद सरस्वती वंदना हुई। भारतीय शास्त्रीय नृत्य प्रतियोगिता, लेख लेखन प्रतियोगिता, चित्रकला प्रतियोगिता एवं इको कला प्रतियोगिता का आयोजन किया गया।

**लंगर-सांप्रदायिक भोजन (19-11-2021):** आईएचएम लखनऊ ने गुरुद्वारा साहिब, अलीगंज के प्रांगण में शानदार लंगर का आयोजन किया। छात्रों ने बड़ी संख्या में भाग लिया। मुफ्त सामुदायिक रसोई का लंगर सिख धर्म की पहचान है।

**क्रिसमस उत्सव: (25-12-2021):** यह यीशु मसीह के जन्म का वार्षिक उत्सव है, यह 25 दिसंबर को दुनिया भर में बहुत सारे लोगों के बीच एक सांस्कृतिक और धार्मिक उत्सव के रूप में मनाया जाता है। यह गरीबों और जरूरतमंदों को साझा करना और उनकी मदद करना भी सिखाता है।

**गणतंत्र दिवस समारोह:** 26 जनवरी 2022 को आईएचएम लखनऊ ने 73वां गणतंत्र दिवस मनाया। पोर्ट्रेट मेकिंग प्रतियोगिता, पोस्टर मेकिंग प्रतियोगिता, निबंध लेखन प्रतियोगिता, कविता पाठ प्रतियोगिता और वीडियो मेकिंग प्रतियोगिता का आयोजन किया गया।

**अंतर्राष्ट्रीय बाजरा दिवस :** भारत सरकार द्वारा बाजरा के एक अंतर्राष्ट्रीय वर्ष (2023) के प्रस्ताव को आगे लाया गया और एफ.ए.ओ. गवर्नमेन्ट बॉडी के सदस्यों के साथ-साथ संयुक्त राष्ट्र महासभा के 75वें सत्र द्वारा इसका समर्थन किया गया था।

**सरस्वती वंदना (05-02-2022):** हिंदू पौराणिक कथाओं के अनुसार, यह माना जाता है कि देवी का जन्म बसंत पंचमी के दिन हुआ था। छात्रों और शिक्षकों ने देवी सरस्वती की पूजा की, हिंदू देवी सरस्वती रचनात्मक ऊर्जा का प्रतीक हैं और उन्हें ज्ञान, संगीत कला की देवी माना जाता है।

**एल्यूमिनी मीट (25-03-2022):** IHM लखनऊ और IHM लखनऊ पूर्व छात्र संघ (IILAA) ने आतिथ्य शिक्षा में उत्कृष्टता के अपने 25 वर्षों का जश्न मनाने के लिए 1996 से 1997 के बैच के लिए एक पूर्व छात्र बैठक का आयोजन किया।

**एक भारत श्रेष्ठ भारत:** एक भारत श्रेष्ठ भारत अभियान पोस्टर मेकिंग प्रतियोगिता, गायन सत्र, मेघालय व्यंजनों के पाक व्यंजनों पर प्रदर्शन सत्र, मेघालय के पोस्टर मेकिंग ड्रेस और कला रूपों,

वाद-विवाद प्रतियोगिता, उत्तर के भोजन पर भोजन महोत्सव के आयोजन में पूर्वी राज्यों, पूर्वोत्तर पर विशेष जोर देने के साथ पर्यटन प्रोत्साहन अवधारणाओं पर अतिथि व्याख्यान, पोस्ट कोविड कैरियर के अवसरों पर विशेष व्याख्याता, स्लोगन लेखन प्रतियोगिता, उत्तर पश्चिम भारत की सात बहनों पर भित्तिचित्र प्रतियोगिता आईएचएम लखनऊ द्वारा सफलतापूर्वक आयोजित की गई थी।

**फ्रेशर्स पार्टी:** 08 सितंबर 2021 को आईएचएम, लखनऊ में वेलकम पार्टी का आयोजन किया गया था ताकि नए आने वालों को सीनियर्स और कॉलेज के माहौल से सहज और परिचित कराया जा सके।

**विदाई पार्टी:** विदाई उन लोगों के लिए शुभकामनाओं की अभिव्यक्ति है जो किसी संस्था या कार्य स्थान या निवास को छोड़ रहे हैं। जाने वाले लोगों को अलविदा और शुभकामनाएं देने के लिए विदाई का आयोजन किया जाता है। यह एक संदेश देने में मदद करता है कि वे उन लोगों द्वारा याद किए जाएंगे जिन्हें वे पीछे छोड़ रहे हैं। यह एक छोटी या बड़ी व्यवस्था हो सकती है, लेकिन विदाई भाषण अगर अच्छी तरह से लिखा और दिया जाए तो यह हमेशा के लिए यादों में बसा रहता है।

**प्रस्तावना कार्यक्रम:** यह नए शामिल हुए छात्रों को सहज महसूस कराने, उन्हें उनके शैक्षणिक हितों की खोज के प्रति संवेदनशील बनाने और उन्हें कॉलेज के माहौल से परिचित कराने के लिए डिजाइन किया गया था। प्रथम वर्ष के छात्रों के पूरे बैच को प्रत्येक समूह में पांच समूहों में विभाजित किया गया था। वीडियो कांफ्रेंसिंग के जरिए दीक्षांत समारोह का आयोजन किया गया।

**xx > रैगिंग को रोकने के उपाय:**

नए बैच के लिए शैक्षणिक सत्र 01.09.2021 से शुरू हुआ। रैगिंग की घटनाओं को रोकने के लिए निम्नलिखित उपाय किए गए हैं:

- (ए) वरिष्ठ संकाय सदस्यों और वरिष्ठ छात्रों की एक समिति गठित की गई है और संस्थान में कड़ी निगरानी रखने और किसी भी घटना के संज्ञान में आने पर तत्काल कार्रवाई करने का अनुरोध किया गया है।
- (बी) छात्रावास के वार्डन (लड़के और लड़कियों) को सलाह दी जाती है कि वे छात्र अनुशासन समिति का गठन करें ताकि जांच की जा सके। छात्रावास के वार्डन को भी निर्देश दिया जाता है कि प्रथम वर्ष के छात्रों की दिन-प्रतिदिन की ब्रीफिंग सुबह-शाम करें और यदि कोई व्यक्ति रैगिंग में लिप्त पाया जाता है तो उसके खिलाफ कड़ी कार्रवाई की जाए।
- (सी) क्या करें और क्या न करें की सूची संस्थान के विभिन्न क्षेत्रों के साथ-साथ छात्रावासों में लड़कों और लड़कियों दोनों में प्रदर्शित की गई है।
- (डी) किसी अप्रिय घटना की सूचना नहीं है।

**xxi > केन्द्रीय सहायता का उपयोग:** आईएचएम, लखनऊ को वर्ष 2020-21 में कोई अनुदान प्राप्त नहीं हुआ।

xxii > अदालती मामलों पर स्थिति रिपोर्ट: 31.03.2021 को कर्मचारियों से संबंधित दो अदालती मामले कैंट कोर्ट में और एक उच्च न्यायालय में लंबित हैं।

कैंट मामले:

1. 46 / 2016 वीणा श्रीवास्तव बनाम भारत संघ और अन्य।

2. 47 / 2016 मनोज कुमार बनाम भारत संघ और अन्य।

हाईकोर्ट:

1. रिट याचिका संख्या 840 / 2001 बांके बिहारी लाल श्रीवास्तव बनाम आईएचएम लखनऊ के बोर्ड ऑफ गवर्नर्स।

xxiii > 'लेखा परीक्षा पारा की स्थिति' : वर्ष 2020-21 के लिए लेखापरीक्षा सी.ए. द्वारा की गई है और यहां कोई बकाया पारा नहीं है। प्रिंसिपल अकाउंट ऑफिस द्वारा लेखा परीक्षा, सरकार के आंतरिक लेखापरीक्षा विंग भारत द्वारा वर्ष 2016-17 के लिए किया गया है और बकाया पारा की स्थिति निम्नानुसार है :-

लेखापरीक्षा अवधि	बकाया पारा की कुल संख्या	बकाया पारा का विवरण (पारा नंबर)
2011-2013	02	4 और 5
2013-2015	01	1
2015-2016	19	1 से 19

xxvi > वित्तीय प्रदर्शन:- संस्थान आत्मनिर्भर है। संस्थान ने अधिशेष से तीन कर्पस फंड भी बनाए हैं, जैसे संस्थागत विकास कोष, आईएचएम पेंशन फंड और आईएचएम लखनऊ मूल्यह्रास आरक्षित निधि।

( राजेन्द्र कुमार शर्मा )

प्रधानाचार्य

# **लेखा अंकेक्षण 2021-22**

## **द्वितीय भाग**

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

**दिनांक 31.03.2022 तक का चिट्ठा**

(रूपयों में)

मूल निधि / सामग्री एवं दायित्व	अनुसूची	चालू वर्ष	गत वर्ष
सामग्री / मूल निधि	1	133856364.82	131671612.83
आरक्षित एवं अतिरिक्त	2	99944516.72	92550620.90
अक्ष / अलग रूप से रखी गई निधि	3	232553754.25	223633559.98
आरक्षित ऋण और उधार	4	2001617.25	1901220.25
अनारक्षित ऋण और उधार	5	-	-
उधार का दायित्व	6	-	-
चालू दायित्व और प्रोविजन	7	12754806.98	15326886.50
<b>योग</b>		<b>481111060.02</b>	<b>465083900.46</b>
<u>परिसम्पत्तियाँ</u>			
स्थायी परिसम्पत्ति	8	231814216.14	231624436.14
अदय विनिवेश निधि से	9	115703047.00	94394606.21
अन्य विनिवेश	10	-	-
स्थायी परिसम्पत्ति, ऋण, अग्रिम	11	133593796.88	139064858.11
मिले जुले व्यय		-	-
<b>योग</b>		<b>481111060.02</b>	<b>465083900.46</b>
सार्थक लेखा नीतियाँ	24		
आकरिमिक जिम्मेदारियाँ और लेखा पर टिप्पणी	25		

हमारी अलग से दी गई रिपोर्ट  
के अनुसार

कृते  
मेसर्स सन्तानी एण्ड मौर्या कम्पनी  
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट

स्थान :

दिनांक :

ह०  
हनी सन्तानी  
साझीदार

ह०  
राजेश कुमार सिंह  
प्रभारी प्रधानाचार्य

ह०  
राजेश कुमार  
एकाउन्टेन्ट

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

**दिनांक 31.03.2022 तक का आय एवं व्यय लेखा**

(रूपयों में)

	अनुसूची	चालू वर्ष	गत वर्ष
<u>आय</u>			
सेवा/बिक्री से आय	12	-	-
अनुदान/सहायता	13	-	-
शुल्क	14	89706196.49	93541431.02
निवेश चिन्हित निधि आदि से आय	15	-	-
रायल्टी, प्रकाशन से आय	16	-	-
प्राप्त ब्याज	17	2406994.00	1899316.00
अन्य आय	18	262483.00	302468.00
बढ़ा-घटा स्टाक आफ फिनिश गुड्स एण्ड वर्क इन प्रोग्रेस	19	125467.12	(10642442)
<b>योग 'अ'</b>		<b>92501140.61</b>	<b>95636790.60</b>
<u>व्यय</u>			
स्थापना सम्बन्धी व्यय	20	41620992.00	38403374.00
अन्य प्रशासनिक व्यय	21	21095229.62	17099333.90
अनुदान, सहायता आदि पर व्यय	22	22687.00	11800.00
ब्याज	23	-	-
ह्रास (वर्ष के अन्त में अनुसूची-8 के अनुसार कुल)		2573895.00	2912136.00
<b>योग 'ब'</b>		<b>65312803.62</b>	<b>58426643.90</b>
आय व्यय खाते से (अ, ब) आगे लाई गयी धनराशि कैपिटल में स्थानान्तरण सामान्य रिजर्व में हस्तान्तरण		27188336.99	37210146.70
वर्ष का अवशेष		<b>27188336.99</b>	<b>37210146.70</b>
लेखा की कार्य नीति	24		
लेखा पर टिप्पणी	25		

हमारी अलग से दी गई रिपोर्ट के अनुसार  
मेसर्स सन्तानी एण्ड मौर्या कम्पनी  
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट

ह०  
हनी सन्तानी  
साझीदार

ह०  
राजेश कुमार सिंह  
प्रभारी प्रधानाचार्य

ह०  
राजेश कुमार  
एकाउन्टेन्ट

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

**दिनांक 31.03.2022 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची**

(रूपयों में)

अनुसूची-1 कार्प्स फण्ड	चालू वर्ष		गत वर्ष
वर्ष के प्रारम्भ में शेष धनराशि	131671612.83		104861466.13
घटाएं : पेंशन फंड में हस्तांतरित की गई धनराशि	25003585.00		10400000.00
जोड़िए : मूल्यह्रास फंड में स्थानांतरित करे			
घटाएं : निर्धारित कोष के एक भाग के रूप में			
जोड़िए : (घटाएं) आय से शेष धनराशि			
(व्यय) आय-व्यय खाते से हस्तांतरित	27188336.99		37210146.70
जोड़िए : भवन अनुदान की राशि जो		133856364.82	
कैपिटलाइज्ड की गई			
<b>वर्ष के अंत में योग</b>		<b>133856364.82</b>	<b>131671612.83</b>
अनुसूची-2 आरक्षित और अतिरिक्त	चालू वर्ष		गत वर्ष
<b>1. कैपिटल आरक्षित</b>			
अंतिम खाते के अनुसार			
वर्ष के दौरान वृद्धि			
घटाएं वर्ष के दौरान कटौतियां			
<b>2. पुर्नमूल्यांकन आरक्षित</b>			
अंतिम लेखा के अनुसार			
वर्ष के दौरान वृद्धि			
घटाएं वर्ष के दौरान कटौतियां			
<b>3. विशेष आरक्षित</b>			
(ह्रास आरक्षित निधि)			
अंतिम लेखा के अनुसार			
वर्ष के दौरान वृद्धि	92550620.90		83127313.66
घटाएं वर्ष के दौरान कटौतियां	7393895.52		9423307.24
		99944516.72	
<b>4. सामान्य आरक्षित</b>			
अंतिम लेखा के अनुसार			
वर्ष के दौरान वृद्धि			
घटाएं वर्ष के दौरान कटौतियां			
<b>योग</b>		<b>99945516.72</b>	<b>92550620.90</b>



**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान, सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**  
**दिनांक 31.03.2022 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची**  
 (रूपयों में)

अनुसूची-3 आरक्षित / चिन्हित निधि	निधि का ब्यौरा				योग	
	निधि डब्लू डब्लू	निधि एक्स एक्स	निधि वाई वाई	निधि जेड जेड	चालू वर्ष	गत वर्ष
'ब' निधि की वृद्धि						
1. अनुदान / दान (कंपेसिटी बिल्डिंग अनुदान) सी.एच.टी. बिल्डिंग - ओल्ड बिल्डिंग - न्यू इक्विपमेन्ट स्टडी टूर एन.सी.एच.एम. स्कालरशिप (एनसीएचएम / आईएचएम) रिसर्च प्रोजेक्ट आन कुर्ज़ोन लेखा निधि के निनिवेश से प्राप्त आय अन्य अतिरिक्त (विशेष प्रकृति) पेन्शन निधि नई पेन्शन स्कीम सामान्य भविष्य निधि आई.डी.एफ.					20467512.00 121709942.00 16600487.00 1129652.00 100000.00 1061200.00 44062526.68 18606702.57 8815732.00	20467512.00 121709942.00 16600487.00 1129652.00 100000.00 1402300.00 33802769.35 20120333.63 8300564.00
<b>योग ('अ + ब')</b>					<b>232553754.25</b>	<b>223633559.98</b>
'स' निधि के उद्देश्य में व्यय की गई धनराशि						
1. सामग्री व्यय स्थाई परिसम्पत्ति अन्य योग						
2. राजस्व व्यय वेतन, मजदूरी भत्ता आदि किराया अन्य प्रशासनिक व्यय योग						
<b>वर्ष के अन्त में अवशेष (अ+ब+स)</b>					<b>232553754.25</b>	<b>223633559.98</b>

होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)

दिनांक 31.03.2022 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची

(रूपयों में)

अनुसूची-4 सुरक्षित ऋण	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. केन्द्र सरकार		
2. राज्य सरकार		
3. वित्तीय संस्थान 'अ' मियादी ऋण 'ब' उपजनित ब्याज और देय		
4. बैंक 'अ' मियादी ऋण उपजनित ब्याज 'ब' अन्य ऋण उपजनित ब्याज		
5. अन्य संस्थान और अभिकरण		
6. ऋण पत्र		
7. अन्य - गृह और वाहन ऋण (रिवेलिंग फण्ड) संस्थान के सरप्लस फंड से हस्तान्तरित धनराशि	1501617.25 500000.00	1401220.25 500000.00
<b>योग</b>	<b>2001617.25</b>	<b>1901220.25</b>

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

**दिनांक 31.03.2022 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची**

(रूपयों में)

अनुसूची-5 असुरक्षित उधार ऋण	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. केन्द्र सरकार	-	-
2. राज्य सरकार	-	-
3. वित्तीय संस्थान	-	-
4. बैंक		
'अ' मियादी ऋण	-	-
'ब' अन्य ऋण	-	-
5. अन्य संस्थान और अभिकरण	-	-
6. डिबेन्चर्स एवं बाण्ड	-	-
7. मियादी जमा	-	-
8. अन्य	-	-
योग	-	-
नोट : वर्ष के अन्त में धनराशि		
अनुसूची-6 अस्थगित जमा दायित्व	चालू वर्ष	गत वर्ष
'अ' अस्थाई मशीन सज्जा किसी अन्य के अधीन मार्तगेज करने की स्वीकृति	-	-
'ब' अन्य	-	-
योग	-	-

नोट : वर्ष के अन्त में धनराशि

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

**दिनांक 31.03.2022 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची**

(रूपयों में)

अनुसूची-7 वर्तमान दायित्व और प्राविधान	चालू वर्ष		गत वर्ष	
<b>'अ' वर्तमान दायित्व</b>				
1. स्वीकृति				
2. विविध लेनदार	-		-	
'क' सामग्री के लिये	34560.00	34560.00	35360.00	35360.00
'ख' अन्य - अंकेक्षण फीस				
3. अग्रिम प्राप्ति				
4. उपजनित ब्याज परंतु देय नहीं				
'क' सुरक्षित ऋण/उधार				
'ख' असुरक्षित ऋण/उधार				
5. वैधानिक दायित्व				
'क' बकाया				
'ख' अन्य (टी.डी.एस.)		-		-
6. अन्य चालू दायित्व				
जमानत धनराशि	218162.00		218162.00	
धरोवर धनराशि	140000.00		140000.00	
छात्रावास जमानत व लाकर स्विचोरिटी	676050.00		982923.00	
संस्थान के जमानत की धनराशि	7012204.00		8666932.00	
छात्रवृत्ति	-		94900.50	
मैग्जीन फीस				
स्टाल चेक	<b>187021.98</b>	<b>8233440.98</b>	<b>201654.00</b>	<b>10304571.50</b>
<b>योग 'अ'</b>		<b>8268000.98</b>		<b>10339931.50</b>
<b>'ब' प्राविधान</b>				
1. कर				
2. ग्रेच्युटी				
3. सेवा निवृत्ति/पेन्शन				
4. नकदीकरण अवकाश				
5. दावे				
6. अन्य	3188525.00	4486806.00	3983750.00	4986955.00
7. प्राविधान व्यय	1298281.00		1003205.00	
योग 'ब'		<b>4486806.00</b>		<b>4986955.00</b>
<b>योग ('अ'+ 'ब')</b>		<b>12754806.98</b>		<b>15326886.50</b>

# होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान, सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)

## दिनांक 31.03.2022 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची

(रुपयों में)

अनुसूची-8 स्थाई परिसम्पत्ति का ब्यौरा	ग्रास ब्लाक						मूल्य ह्रास						नेट ब्लाक	
	प्रारंभिक रोकड़	वर्ष के दौरान योगदान	वर्ष के दौरान कटौती	वर्ष के अन्त में रोकड़	वर्ष के प्रारंभ में	वर्ष के दौरान बढ़ोत्तरी	वर्ष के दौरान कटौती	वर्ष के अंत में कुल	वर्तमान वर्ष के अंत में	पिछले वर्ष के अंत में	9	10	9	10
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	9	10	9	10
क. फिक्स्ड एसेट्स :														
1. भूमि														
अ' अमयुक्त														
ब' भारयुक्त														
2. भवन														
क' अमयुक्त भूमि पर (संस्थान)	16,59,81,217.70	-	-	16,59,81,217.70	2,36,16,313.12	7,16,593.00	-	2,43,32,906.12	14,16,48,311.58	14,23,64,904.58				
ख' अमयुक्त भूमि पर (छात्रावास)	2,26,55,658.00	-	-	2,26,55,658.00	1,86,55,613.43	4,00,004.00	-	1,90,55,617.43	36,00,040.57	40,00,044.57				
ग' भारयुक्त भूमि पर	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
घ' आनरशिप फ्लैट/ प्रमिसिस	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
ङ' सुपरस्ट्रक्चर भूमि पर	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
नाट बिलोंग द इन्स्टी	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
3. मशीन सज्जा एवं उपकरण	1,81,70,664.05	79,008.00	-	1,82,49,672.05	1,42,54,686.32	5,93,322.00	-	1,49,48,008.32	34,01,663.73	39,15,977.73				
4. वाहन	13,26,872.00	-	-	13,26,872.00	7,82,288.00	81,688.00	-	8,63,976.00	4,62,896.00	5,44,584.00				
5. फर्नीचर, फिक्स्ड	1,25,74,098.48	24,600.00	-	1,25,98,698.48	67,76,426.01	5,80,997.00	-	73,57,423.01	52,41,275.47	57,97,672.47				
6. कार्यालय मशीन सज्जा	10,47,513.56	29,200.00	-	10,76,713.56	6,00,444.15	69,798.00	-	6,70,242.15	4,06,471.41	4,47,069.41				
7. कम्प्यूटर/ पेरिफेरल्स	43,94,344.50	18,900.00	-	44,13,244.50	43,25,170.76	35,229.00	-	43,60,399.76	52,844.74	69,173.74				
8. विद्युत संस्थापन	7,63,987.74	3,272.00	-	7,67,259.74	7,55,015.34	4,470.00	-	7,59,485.34	7,774.40	8,972.40				
9. पुस्तकालय की पुस्तकें	38,42,798.00	-	-	38,42,798.00	-	-	-	-	38,42,798.00	38,42,798.00				
10. नलकूप और जल सप्लाई	5,67,088.11	34,800.00	-	6,01,888.11	2,18,782.39	54,856.00	-	2,73,638.39	3,28,249.72	3,48,305.72				
11. अन्य परिसम्पत्ति	3,00,194.00	-	-	3,00,194.00	1,52,443.00	36,938.00	-	1,89,381.00	1,10,813.00	1,47,751.00				
12. अमूर्त परिसम्पत्ति	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
<b>योग चालू वर्ष</b>	<b>23,16,24,436.14</b>	<b>1,89,780.00</b>	<b>-</b>	<b>23,18,14,216.14</b>	<b>7,01,37,182.52</b>	<b>25,73,895.00</b>	<b>-</b>	<b>7,27,11,077.52</b>	<b>15,91,03,138.62</b>	<b>16,14,87,253.62</b>				
<b>गत वर्ष</b>	<b>23,15,60,243.14</b>	<b>64,193.00</b>	<b>-</b>	<b>23,16,24,436.14</b>	<b>6,72,25,046.52</b>	<b>29,12,136.00</b>	<b>-</b>	<b>7,01,37,182.52</b>	<b>16,14,87,253.62</b>	<b>16,43,35,196.62</b>				

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,**  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)

**दिनांक 31.03.2022 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची**

(रूपयों में)

अनुसूची-9 एयर मार्क / इन्डोमेन्ट विनिवेश	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. सरकारी प्रतिभूतियों में	0.00	0.00
2. अन्य मान्यता प्राप्त प्रतिभूतियों में	0.00	0.00
3. शेयर	0.00	0.00
4. डिवेन्चर और बान्ड	0.00	0.00
5. सब्सीडरीज एवं ज्वाइंट वैनचर्स	0.00	0.00
6. अन्य पेन्शन फण्ड	38515061.00	17842644.00
लोन एवं एडवान्स	0.00	0.00
नयी पेंशन योजना	0.00	0.00
जी.पी.एफ.	16269844.00	12962797.21
आई.डी.एफ.	5571519.00	7928751.00
डिप्रिसियेशन फण्ड	55346623.00	55660414.00
<b>योग</b>	<b>115703047.00</b>	<b>94394606.21</b>

अनुसूची-10 अन्य निवेश	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. सरकारी प्रतिभूतियों में	0.00	0.00
2. अन्य मान्यता प्राप्त प्रतिभूतियों में	0.00	0.00
3. शेयर	0.00	0.00
4. डिवेन्चर और बान्ड	0.00	0.00
5. सब्सीडरीज एवं ज्वाइंट वैनचर्स	0.00	0.00
6. अन्य	0.00	0.00
<b>योग</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

**दिनांक 31.03.2022 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची**

(रूपयों में)

अनुसूची-11 चालू परिसम्पत्ति ऋण अग्रिम	चालू वर्ष		गत वर्ष	
'अ' चालू परिसम्पत्ति				
1. सामग्री				
अ भण्डार और अतिरिक्त				
ब लूज टूल्स				
स स्टॉक इन ट्रेड				
फिनिस्टगुड्स	341380.00		215912.88	
कार्य प्रगति				
रॉ-मैटीरियल		341380.00		215912.88
2. सुरक्षित देनदार				
अ. छः महीने के बाद				
ब. अन्य				
आई.एच.एम., जगदीशपुर	52499.00	52499.00	52159.00	52159.00
3. नगद अवशेष	8126.00	8126.00	8508.00	8508.00
4. अ. शिड्यूल बैंक के पास जमा				
चालू खातों में				
मियादी जमा		9800842.61		8439759.41
बचत खाते में		53444204.00		39957793.00
ब. नान शिड्यूल बैंक के पास		25651337.55		24597623.40
चालू खाता				
मियादी जमा				
बचत खाते में				
5. डाकघर बचत खाता				
6. जमानत जमा				
आईडिया				
जवान गैस	500.00		500.00	
डाक और टेलीफोन	5000.00		5000.00	
लेस कामर्शियल	2720.00		2720.00	
कामर्शियल गैस सर्विस	51000.00		51000.00	
भारत पेट्रोलियम	410.00		410.00	
ई.ई.यू.डी.डी.	3800.00		3800.00	
नारायण गैस सर्विस	667548.00		667548.00	
आई.आर.सी.टी.सी. हवाई टिकट बुकिंग हेतु	13500.00		13500.00	
सुमिताभ इण्डियन गैस एजेन्सी	100000.00	844478.00	100000.00	844478.00
<b>योग 'अ'</b>	--	<b>90142867.16</b>	--	<b>74116233.69</b>

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

**दिनांक 31.03.2022 तक का चिट्ठा के भाग की अनुसूची**

(रूपयों में)

अनुसूची-11 चालू परिसम्पत्ति ऋण अग्रिम	चालू वर्ष		गत वर्ष	
'ब' ऋण अग्रिम और अन्य परिसम्पत्ति				
1. ऋण				
अ स्टाफ	258936.00		338623.00	
स अन्य मान्यता प्राप्त गतिविधियां				
द अन्य (विशेष)		258936.00		338623.00
2. अग्रिम और अन्य जो कि नगद प्रकार से या मूल्य के रूप में प्राप्त किया जाना है				
क परिसम्पत्ति लेखा				
ख अग्रिम भुगतान				
ग प्री-पेयमेन्ट				
घ अन्य ब्याज से प्राप्त				
ङ टी.डी.एस.	2199141.00		1741565.00	
च. प्राप्य धनराशि		2199141.00	16402005.00	18143570.00
सी.पी.डब्ल्यू.डी.	2091024.00	2091024.00	2091024.00	2091024.00
यू.पी.आर.एन.एन.				
आर्क.इन. डिजाइन केन्द्र				
यू.पी.एस.टी.डी.सी.				
3. आय खाता				
क एयर मार्क/इन्डोसमेन्ट निधि के निवेश पर				
ख अन्य के निवेश पर				
ग ऋण और अग्रिम पर				
घ प्राप्त ब्याज	38901828.72		44375407.42	
ङ अन्य (लाइसेंस फीस) (अवांक्षित कारण से शामिल आय रु.....)		38901828.72		44375407.00
4 दावों की प्राप्ति				
कैपेसिटी बिल्डिंग प्रोग्राम				
एन.सी.एच.एम. एवल्यूशन टी.ए./डी.ए.				
<b>योग 'ब'</b>		<b>43450929.72</b>		<b>64948624.42</b>
<b>योग (अ+ब)</b>		<b>133593796.88</b>		<b>95111714.42</b>



**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

**31.03.2022 को समाप्त हुये वर्ष का आय-व्यय अनुसूची भाग**  
(रूपयों में)

अनुसूची-12 सेवा/बिक्री से प्राप्त आय	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. बिक्री से आय		
ए. तैयार सामग्री की बिक्री	0	0
बी. कच्चे माल की बिक्री	0	0
सी. रद्दी की बिक्री	0	0
2. सेवाओं से आय		
ए. लेबर और प्रोसेसिंग चार्ज	0	0
बी. परामर्श सेवा	0	0
सी. अभिकर्ता	0	0
डी. मेन्टीनेन्स सर्विस (सामग्री/संपत्ति)	0	0
ई. अन्य	0	0
<b>योग</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

अनुसूची-13 अनुदान/सहायता	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. केन्द्र सरकार	0	0
2. राज्य सरकारों	0	0
3. सरकारी एजेन्सी	0	0
4. इन्स्टीट्यूशनल/वेलफेयर	0	0
5. इन्टरनेशनल ओर्गनाइजेशन	0	0
6. अन्य	0	0
उद्यमिता विकास योजना	0.00	0.00
अन्वेषण और विकास	0.00	0.00
<b>योग</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,**  
**सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**  
**दिनांक 31.03.2022 तक का आय-व्यय के भाग की अनुसूची**  
**(रूपयों में)**

अनुसूची-14 शुल्क	चालू वर्ष		गत वर्ष	
	1. प्रवेश शुल्क			
2. वार्षिक शुल्क / प्रशिक्षण		78490765.99		86216935.00
3. सेमिनार / प्रोग्राम शुल्क				222000.00
4. परमर्श शुल्क				
5. अन्य				
राजस्व स्वीकृत				
अनुदान स्वीकृत	485500.00		478500.00	
मिसलेनियस फीस प्राप्ति	94890.50		26748.02	
प्रशिक्षण सामग्री	0.00		0.00	
जेईई परीक्षा शुल्क प्राप्ति	130800.00		364373.00	
छात्रावास शुल्क	1505100.00		545600.00	
पंजीकरण शुल्क	72000.00		0.00	
छात्रावास मैस शुल्क	2130250.00		772500.00	
स्टूडेंट एक्टिविटी	661790.00		669900.00	
छात्र बीमा शुल्क	291300.00		6000.00	
इग्नू शुल्क	5470300.00		3924840.00	
एन.सी.एच.एम. मूल्यांकन			(54.665.00)	
रसोई टूल किट शुल्क	0.00		0.00	
मैग्जीन फीस	291300.00		287100.00	
पूर्व अवधि आय	0.00		0.00	
रलैबस / पहचान पत्र	82200.00	11215430.50	81600.00	7102496.02
<b>योग</b>		<b>89706196.49</b>		<b>93541431.02</b>

अनुसूची-15 निवेश से आय (ई-माकर्ड / इन्डोसमेन्ट फण्ड से आय)	ई-माकर्ड से निवेश		अन्य निवेश	
	चालू वर्ष	गत वर्ष	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. ब्याज	-	-	-	-
अ. सरकारी प्रतिभूतियों पर	-	-	-	-
ब. अन्य बाण्ड / डिबेन्चर	-	-	-	-
2. लाभांश	-	-	-	-
अ. शेयर से	-	-	-	-
ब. म्यूचुअल फण्ड	-	-	-	-
3. किराया	-	-	-	-
4. अन्य	-	-	-	-
<b>योग</b>	-	-	-	-

(ई-माकर्ड / इन्डोसमेन्ट फण्ड को हस्तांतरित)

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,**  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)

**दिनांक 31.03.2022 तक का आय-व्यय के भाग की अनुसूची**

(रूपयों में)

अनुसूची-16 रायल्टी, प्रकाशन आदि से आय	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. रायल्टी से आय	-	-
2. प्रकाशन से आय	-	-
3. अन्य से आय	-	-
योग	-	-

अनुसूची-17 ब्याज प्राप्त	चालू वर्ष	गत वर्ष
<b>1. मियादी जमा</b>		
ए. सिड्यूल बैंक से	2406994.00	1899316.00
बी. नान सिड्यूल बैंक से	-	-
सी. संस्थानों से	-	-
डी. अन्य	-	-
<b>2. बचत खातों से</b>	-	-
ए. सिड्यूल बैंक से	-	-
बी. नान सिड्यूल बैंक से	-	-
सी. डाक घर बचत खाता	-	-
डी. अन्य	-	-
<b>3. ऋण से</b>	-	-
ए. कर्मचारियों से	-	-
बी. डिवीटर और अन्य से प्राप्त ब्याज	-	-
<b>4. डिबिटर्स एवं अन्य रिसेविल पर ब्याज</b>	-	-
<b>5. ब्याज से</b>	-	-
योग	<b>2406994.00</b>	<b>1899316.00</b>

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,**  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)

**दिनांक 31.03.2022 तक का आय-व्यय के भाग की अनुसूची**

(रूपयों में)

अनुसूची-18 अन्य आय	चालू वर्ष	गत वर्ष
<b>1. बिक्री पर लाभ / मशीन सज्जा का विसर्जित</b>	-	-
ए. अपनी मशीन सज्जा	-	-
बी. अनुदान से क्रय किये गये मशीन सज्जा और मुफ्त कीमत पर प्राप्त की गई	-	-
<b>2. एक्सपोर्ट इन्सेन्टिव रिलीज</b>	-	-
<b>3. मिलीजुली सेवा करने पर शुल्क</b>	-	-
<b>4. मिशलीनियस आय</b>		
आर.टी.आई. फीस	180.00	160.00
लाइसेन्स फीस	108659.00	107146.00
इलेक्ट्रिक चार्जज	153644.00	195162.00
<b>योग</b>	<b>262483.00</b>	<b>302468.00</b>

अनुसूची-19 बढ़ा हुआ / घटा हुआ	चालू वर्ष	गत वर्ष
ए. क्लोजिंग स्टाक		
फिनिश गुड	341380.00	215912.88
कार्य प्रगति		
बी. घटाइये प्रारम्भिक अवशेष		
फिनिश गुड्स	215912.88	322337.30
कार्य प्रगति		
<b>नेट बढ़ा / घटा (ए-बी)</b>	<b>125467.12</b>	<b>(106424.42)</b>

होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)

दिनांक 31.03.2022 तक का आय-व्यय के भाग की अनुसूची

(रूपयों में)

अनुसूची-20 स्थापना व्यय	चालू वर्ष		गत वर्ष	
ए. वेतन एवं मजदूरी		22469021.00		22516828.00
बी. मानदेय एवं भत्ता		10108402.00		7859081.00
सी. भविष्य निधि में अंशदान				
डी. अन्य निधि में अंशदान (उल्लिखित करें)				
एन.पी.एस.		2019279.00		1939271.00
पेंशन		1093237.00		1112534.00
ई. स्टाफ कल्याण पर व्यय				
एफ. कर्मचारियों को सेवानिवृत्त लाभ				
जी. अन्य				
गैस्ट फौकल्टी	60600.00		15600.00	
चिकित्सा चार्ज	1278335.00		901522.00	
अवकाश वेतन, ग्रेच्युटी	4558137.00		3600127.00	
एल.टी.सी.	33981.00	5931053.00	458411.00	5200079.00
<b>योग</b>		<b>41620992.00</b>		<b>38403374.00</b>

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

**दिनांक 31.03.2022 तक का आय-व्यय के भाग की अनुसूची** (रूपयों में)

अनुसूची-21 प्रशासनिक व्यय		चालू वर्ष		गत वर्ष	
ए.	क्रय (ट्रेनिंग/मैटीरियल)		2865482.00		636227.00
बी.	लीगल चार्जेज		41950.00		2500.00
सी.	बैंक व्यय		4162.62		4076.90
डी.	कार्टेज एण्ड कैरैज भाषा		-		-
ई.	विद्युत एवं जनरेटर		3723030.00		3144851.00
एफ.	कार हायर चार्जेज		-		-
जी.	बीमा		55970.00		56994.00
एच.	मरम्मत		871730.00		457224.00
आई.	वार्षिक रख-रखाव		78748.00		92035.00
जे.	टैक्स और किराया		2621769.00		2621769.00
के.	वाहन मरम्मत		99935.00		85509.00
एल.	डाक एवं टेलीफोन संचार		482660.00		752872.00
एम.	प्रिन्टिंग एण्ड स्टेशनरी		135355.00		98984.00
एन.	यात्रा और कन्वेन्स व्यय		13345.00		147090.00
ओ.	वर्कशाप/सेमीनार पर व्यय		7658.00		3000.00
पी.	सब्सक्रिप्शन पर व्यय				
क्यू.	शुल्क पर व्यय		1493675.00		11470953.00
आर.	सम्प्रेक्षण शुल्क		37760.00		37760.00
एस.	हॉस्पिटैलिटी पर व्यय				
टी.	प्रोफेशनल चार्ज		33128.00		
यू.	अग्रिम/बैंड आर डाउटफुल के लिये प्राविधान				
वी.	वसूल न होने वाले बाकी को निरस्तीकरण				
डब्ल्यू.	पैकेज व्यय				
एक्स.	किराया एवं आगे भेजने का व्यय				
वाई.	बटवारे का व्यय				
जेड.	प्रकाशन एवं विज्ञापन		9526.00		10960.00
जेड-ए.	फैकल्टी डेवलपमेन्ट/सेमीनार		5360.00		1996.00
जेड-बी.	अन्य				
	समाचार पत्र एवं पत्रिकाएं	26543.00		17590.00	
	नामांकन शुल्क	69300.00		-	
	वर्दी				
	कन्टीजेन्सी	112229.00		118181.00	
	सुरक्षा व अन्य व्यय (इन्स्टीट्यूट एवं हास्टल)	6565346.00		6857763.00	
	स्लैबस/पहचान पत्र	34100.00		-	
	स्टूडेन्ट एक्टिविटी	31715.00		-	
	स्टूडेन्ट बीमा	294000.00		-	
	जेईई परीक्षा शुल्क व्यय	67578.00		-	
	हल्के उपकरण	18429.00		-	
	व्यय				
	मैग्जीन शुल्क				
	रसोईघर उपकरण				
	प्रयत्न पर्व				
	स्वच्छता पखवाड़ा	10380.00		3000.00	
	स्वच्छ एक्शन प्लान				
	हास्टल मैस सामग्री	1284366.00	8513986.00	170467.00	6475861.00
			<b>21095229.62</b>		<b>17099333.90</b>

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,**  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)

**31.03.2022 को समाप्त हुये वर्ष का आय-व्यय अनुसूची भाग**

(रूपयों में)

अनुसूची-22 अनुदान / सहायता आदि पर व्यय	चालू वर्ष	गत वर्ष
ए. संगठनों / संस्थानों को दिया गया अनुदार कैपिसिटी बिल्डिंग	-	-
रिसर्च एवं डेवलपमेन्ट	22687.00	11800.00
बी. संगठनों / संस्थानों को दी गई सहायता	-	-
<b>योग</b>	<b>22687.00</b>	<b>11800.00</b>

नोट:- संस्थाओं व उनकी गतिविधियों के नाम के साथ अनुदान / सब्सिडी की राशि का खुलासा किया जाना है।

अनुसूची-23 ब्याज	चालू वर्ष	गत वर्ष
ए. नियत ऋण पर	0.00	0.00
बी. अन्य ऋण पर (बैंक चार्जेज सहित)	0.00	0.00
सी. अन्य	0.00	0.00
<b>योग</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,**  
**सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**  
**दिनांक 31.03.2022 तक की अवधि के भुगतान और प्राप्तियां (रूपयों में)**

प्राप्तियां	चालू वर्ष		गत वर्ष	
1. प्रारम्भिक अवशेष				
अ. नगद (कैशियर के पास)	8508.00	8508.00	9875.00	9875.00
ब. बैंक के पास				
1. चालू खाता				
इन्स्टीट्यूट डेवलपमेन्ट फण्ड-218111	-		-	
हाउसिंग एण्ड वाहन-40018	1896497.25		1814425.25	
डिप्रीसियेशन फण्ड-019	160736.38		5160854.38	
पेन्शन फण्ड-323	4058825.72		366833.22	
न्यू पेंशन फण्ड	-		-	
सीबीएसपी	443353.52		3543471.52	
एच.डी.एफ.सी.	1880346.54		502926.16	
पी.एन.बी.-	22547022.53	30986781.94	1835404.79	13223915.32
2. मियादी जमा				
इन्स्टीट्यूट डेवलपमेन्ट फण्ड				
न्यू पेन्शन फण्ड				
हाउसिंग एण्ड वाहन				
डिप्रीसियेशन फण्ड				
जी.पी.एफ.				
बिल्डिंग (ओल्ड)				
एन.सी.एच.एम.				
पेंशन फण्ड				
एफ.डी.आर. 636	39957793.00	39957793.00	44775214.00	44775214.00
3. बचत खाता	2050600.87	2050600.87	884849.07	884849.07
2. अनुदान प्राप्ति				
ए. आउट आफ एयर मार्क / इन्डोमेन्ट फण्ड				
डिप्रीसियेशन फण्ड				
जी.पी.एफ.			1349157.00	
पेंशन फण्ड		2357232.00	4367568.00	5716725.00
बिल्डिंग एफ.डी.आर.	2357232.00			
3. अनुदान प्राप्त				
भारत सरकार से				
छात्रवृत्ति				
फर्नीचर				
स्टडी टूर एनसीएचएम				
न्यू बिल्डिंग				
बिल्डिंग				
कैपिसिटी बिल्डिंग				
रिकरिंग				
रिसर्च प्रोजेक्ट आन कुजीन				
अन्य				
बी. राज्य सरकार से				
सी. अन्य स्रोतों से				
4. आय निवेश से				
ए. एयर मार्क / फण्ड				
बी. अपनी निधि से	1721989.00			
सी. हाउसिंग एण्ड वाहन	100397.00			
डी. डिप्रीसियेशन		1822386.00		
5. ब्याज से प्राप्ति				
ए. बैंक	-	-	540867.00	540867.00
बी. ऋण अग्रिम				
6. अन्य आय (स्पेसिफाई)				
7. उधार रकम से				
7. अन्य प्राप्ति				
अनुसूची-ए पर	131214585.82	131214585.82	86226336.77	86226336.77
<b>योग</b>		<b>208397887.63</b>		<b>151377782.16</b>

हमारी अलग से दी गई रिपोर्ट के अनुसार  
मेसर्स आर.एन. खन्ना एण्ड कम्पनी, चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट

(हनी सन्तानी)  
साड़ीदार

राजेश कुमार सिंह  
प्रभारी प्रधानाचार्य



**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,**  
**सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**  
**दिनांक 31.03.2022 तक की अवधि के भुगतान और प्राप्तियां**  
(रूपयों में)

भुगतान	चालू वर्ष		गत वर्ष	
<b>I.</b> खर्च				
ए. स्थापना सम्बन्धित व्यय (अनुसूची-20)#	41021252.00		39016627.00	
बी. प्रशासनिक व्यय (अनुसूची-21)*	21524081.62	62545333.62	14684271.90	53700898.90
<b>II.</b> अन्य परियोजनाओं के सापेक्ष भुगतान कैपिसिटी बिल्डिंग** सी.एच.टी. अन्य				
<b>III.</b> विनियोग और डिपोजिट				
ए. आउट आफ एयर मार्क / इन्डोमेन्ट फण्ड डिप्रीसियेशन फण्ड जी.पी.एफ. पेंशन फण्ड न्यू पेंशन फण्ड इन्स्टीट्यूट डेवलपमेन्ट फण्ड सिक्वोरिटी डिपोजिट ईईयूडीडीडी	3307046.79 20672417.00	23979463.79	5000000.00	5000000.00
बी. अन्य विनियोग इन्स्टीट्यूट डेवलपमेन्ट फण्ड स्कालरशिप एन.सी.एच.एम. एवं आई.एच.एम.				
<b>IV.</b> परिसम्पत्ति पर व्यय				
ए. परिसम्पत्ति का क्रय	189780.00		83770.00	
बी. कार्य प्रगति पर व्यय		189780.00		83770.00
<b>V.</b> ऋण/सरप्लस की वापसी				
ए. केन्द्र सरकार को				
बी. राज्य सरकार को				
सी. अन्य प्रदाताओं के लिए				
<b>VI</b> ब्याज				
<b>VII</b> अन्य भुगतान	32778800.06	32778800.06	19589429.45	19589429.45
<b>VIII</b> क्लोजिंग बैलेन्स				
ए. नगद (कैशियर के पास)	8126.00	8126.00	8508.00	8508.00
बी. बैंक				
1. चालू खाता इन्स्टीट्यूट डेवलपमेन्ट फण्ड-218111 हाउसिंग एण्ड वाहन-40018 डेप्रीसियेशन फण्ड-019 पेंशन फण्ड-323 न्यू पेंशन स्कीम सीबीएसपी पी.एन.बी.-636 एचडीएफसी	1999180.25 160618.38 1045516.72 - 443235.52 6152291.74 24153081.68	33953924.29	1896497.25 160736.38 4058825.72 - 443353.52 1880346.54 22547022.53	30986781.94
2. मियादी जमा हाउसिंग एण्ड वाहन एफ.डी.आर.-636 आई.डी.एफ.	53444204.00	53444204.00	39957793.00	39957793.00
3. बचत खाता	1498255.87	1498255.87	2050600.87	2050600.87
<b>योग</b>		<b>208397887.63</b>		<b>151377782.16</b>

राजेश कुमार  
एकाउन्टेन्ट

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

**दिनांक 31.03.2022 तक की अन्य प्राप्तियाँ**

अनुलग्नक-अ

क्रम	विवरण	चालू वर्ष	गत वर्ष
1.	त्योहार अग्रिम	76286.00	46000.00
2.	इन्स्टीट्यूट जमानत धनराशि	2107500.00	2194288.00
3.	छात्रावास जमानत	122000.00	156000.00
4.	मैग्जीन	291900.00	286500.00
5.	ऋण एवं अग्रिम (वाहन)		27621.00
6.	ऋण एवं अग्रिम (बिल्डिंग)		54451.00
7.	जी.पी.एफ. फण्ड	4268332.85	1597870.65
8.	इग्नू फीस	33300.00	60490.00
9.	छात्र बीमा फीस	291900.00	5400.00
10.	हास्टल मेस फीस	2128250.00	772500.00
11.	हास्टल एकोमोडेशन फीस	1507100.00	545600.00
12.	एन.सी.एच.एम. मूल्यांकन	4800.00	-
13.	एन.सी.एच.एम. परीक्षा शुल्क	4915700.00	3846650.00
14.	मिसलेनियस रसीद	511917.00	127988.02
15.	एनुअल / सक्सक्रिप्शन फीस / ट्यूशन	92482245.99	70198050.00
16.	टेम्परेरी एडवान्स	163300.00	38170.00
17.	स्लैबस / पहचान पत्र	82000.00	81600.00
18.	इन्रोलमेन्ट फीस	72000.00	-
19.	जी फार्म / ब्रोशर	16200.00	14000.00
20.	प्रीपेड इनकम	320856.98	-
21.	स्कालरशिप		673720.00
22.	स्टूडेंट एक्टिविटी	681100.00	668500.00
23.	जमानत धनराशि		-
24.	सेमीनार / वर्कशाप		222000.00
25.	पेंशन प्राप्ति	18698510.00	2365379.10
26.	कर एवं शुल्क	2439207.00	2095896.00
27.	अन्य कटौती		147663.00
28.	आर.टी.आई.	180.00	-
	<b>योग</b>	<b>131214585.82</b>	<b>86226336.77</b>

**होटल प्रबन्ध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त संस्थान,  
सेक्टर 'जी', अलीगंज, लखनऊ (उ०प्र०)**

**दिनांक 31.03.2022 तक के अन्य भुगतान**

अनुलग्नक-ब

क्रम	विवरण	चालू वर्ष	गत वर्ष
1.	पेंशन जमा एवं बैंक धनराशि	1003205.00	3040954.60
2.	टी.डी.एस. प्राप्य	58719.00	
3.	छात्रावास जमानत धनराशि	129950.00	40900.00
4.	संस्थान जमानत धनराशि	1396953.00	1189187.00
5.	संस्थान स्वर्ण जयंती		
6.	प्रीपेड इनकम	86945.00	
7.	ऋण एवं अग्रिम (वाहन)	358700.00	328670
8.	फार्म एवं ब्रोशर	22302.00	
9.	जीपीएफ फण्ड	1513631.06	1781275.85
10.	स्वच्छ कार्य योजना		
11.	एन.सी.एच.एम. मूल्यांकन		46565.00
12.	लेखा परिक्षण शुल्क	35360.00	34560.00
13.	प्रावधान शुल्क	427490.00	145816.00
14.	ड्यूटिज एवं टैक्स	2448807.00	2168044.00
15.	स्कालरशिप एक्सपेंसेज	292945.00	217810.00
16.	सिक्योरिटी जमा (वेन्डर)		190700.00
17.	कार्पस फण्ड	25003335.00	10400000.00
18.	टेम्परेरी एडवान्स		
19.	आई.एच.एम. जगदीशपुर	340.00	4829.00
20.	मूल्यहास बैंक शुल्क	118.00	118.00
	<b>योग</b>	<b>32478800.06</b>	<b>19589429.45</b>

# होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान, लखनऊ

सेक्टर-जी, अलीगंज, लखनऊ

पेंशन फंड,

आय एवं व्यय ब्यौरा वर्ष के अंत में 31 मार्च 2022 तक

व्यय	धनराशि	आय	धनराशि
पेंशन का भुगतान	295076.00	पेंशन का योगदान	26093237.00
बैंक शुल्क	708.00	पेंशन ब्याज	824670.33
मूल मासिक पेंशन (अनारक्षित) के लिए	9987937.00	अन्य कटौती	
डी.ए. बकाया	86647.00	कोर्ट द्वारा	1200.00
महंगाई भत्ता	3073831.00		
चिकित्सा भत्ता	460000.00		
रूपान्तरित पेंशन	2755151.00		
आय से अधिक व्यय	10259757.33		
<b>योग</b>	<b>26919107.33</b>	<b>योग</b>	<b>26919107.33</b>

प्राप्ति एवं भुगतान ब्यौरा वर्ष के अंत में 31 मार्च 2022 तक

RECEIPTS	AMOUNT	PAYMENTS	AMOUNT
ओपनिंग बैलेंस	4058825.72	पेंशन का भुगतान	-
पेंशन का योगदान	1093237.00	बैंक शुल्क	708.00
पेंशन का ब्याज	372395.65	निवेश किया गया	20000000.00
निवेश करने के लिए	6377700.00	मूल मासिक पेंशन (अनारक्षित) के लिए	9987937.00
पेंशन भुगतान	25000000.00	कोर्ट द्वारा	15000.00
कोर्ट द्वारा	16200.00	डी.ए. बकाया	86647.00
अन्य व्यय	506432.35	महंगाई भत्ता	3073831.00
		रूपान्तरित पेंशन	2755151.00
		चिकित्सा भत्ता	460000.00
		शेष धनराशि	1045516.72
<b>योग</b>	<b>37424790.72</b>	<b>योग</b>	<b>37424790.72</b>

बैलेन्स शीट 31 मार्च 2022 तक

उत्तरदायित्व	धनराशि	सम्पत्ति	धनराशि
अधिशेष निधि खाते में		स्थायी परिसम्पत्तियाँ	-
ओपनिंग बैलेंस 01.04.2021	33802769.35	खर्च	
कम आय से अधिक व्यय	10259757.33	खर्चा पेंशन फंड	38515061.00
	44062526.68	चालू परिसम्पत्तियाँ	
व्यय का प्रावधान	1298281.00	प्राप्त ब्याज	5602559.96
		आयकर कटौती से प्राप्त	197670.00
		अंतिम अवशेष	
		31.03.2021 तक	
		पंजाब नेशनल बैंक -9323	1045516.72
<b>योग</b>	<b>45360807.68</b>	<b>योग</b>	<b>45360807.68</b>

कृते मेसर्स सन्तानी एण्ड मौर्या कम्पनी

चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट

ह०  
हनी सन्तानी  
साझीदार

ह०  
राजेश कुमार सिंह  
प्रभारी प्रधानाचार्य

ह०  
राजेश कुमार  
एकाउन्टेन्ट

**होटल प्रबन्धन, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान, लखनऊ**  
**सेक्टर-जी, अलीगंज, लखनऊ**  
**जी.पी.एफ. ट्रस्ट,**  
**आय एवं व्यय ब्यौरा वर्ष के अंत में 31 मार्च 2022 तक**

व्यय	धनराशि	आय	धनराशि
जी.पी.एफ. का भुगतान	3001853.00	जी.पी.एफ. का योगदान	1818000.00
जी.पी.एफ. का ब्याज	329778.06	जी.पी.एफ. ब्याज	-
		आय से अधिक व्यय	1513631.06
<b>योग</b>	<b>3331631.06</b>	<b>योग</b>	<b>3331631.06</b>

**प्राप्ति एवं भुगतान ब्यौरा वर्ष के अंत में 31 मार्च 2022 तक**

प्राप्तियाँ	धनराशि	भुगतान	धनराशि
ओपनिंग बैलेंस	2050600.87	जी.पी.एफ. का भुगतान	3001853.00
जी.पी.एफ. का योगदान	1818000.00	बैंक शुल्क	-
जी.पी.एफ. का ब्याज	34552.00	निवेश किया गया	-
निवेश करने के लिए	596956.00	शेष धनराशि	1498255.87
निवेश पर ब्याज प्राप्त करने के लिए	-		
<b>योग</b>	<b>4500108.87</b>	<b>योग</b>	<b>4500108.87</b>

**बैलेन्स शीट 31 मार्च 2021 तक**

उत्तरदायित्व	धनराशि	सम्पत्ति	धनराशि
अधिशेष निधि खाते में ओपनिंग बैलेंस 01.04.2021 कम आय से अधिक व्यय	20120333.63	स्थायी परिसम्पत्तियाँ	-
	(1513631.06)	खर्च	
	18606702.57	खर्चा जी0पी0एफ0	16269844.00
		चालू परिसम्पत्तियाँ	
		प्राप्त ब्याज	772630.70
		आयकर कटौती से प्राप्त	65972.00
		अंतिम अवशेष	
		31.03.2019 तक	
		स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया-1760	1498255.87
<b>योग</b>	<b>18606702.57</b>	<b>योग</b>	<b>18606702.57</b>

कृते मेसर्स सन्तानी एण्ड मौर्या कम्पनी  
 चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट

ह0  
 हनी सन्तानी  
 साझीदार

ह0  
 राजेश कुमार सिंह  
 प्रभारी प्रधानाचार्य

ह0  
 राजेश कुमार  
 एकाउन्टेन्ट

## स्वतंत्र लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट

सेवा में,

प्रधानाचार्य / सचिव

इंस्टीट्यूट ऑफ होटल मैनेजमेंट कैटरिंग टेक्नोलॉजी एंड एप्लाइड न्यूट्रिशन

### वित्तीय विवरणों पर इंस्टीट्यूट ऑफ होटल मैनेजमेंट कैटरिंग टेक्नोलॉजी और एप्लाइड न्यूट्रिशन रिपोर्ट

हमने इंस्टीट्यूट ऑफ होटल मैनेजमेंट कैटरिंग टेक्नोलॉजी एंड न्यूट्रिशन अलीगंज, लखनऊ के वित्तीय विवरणों का ऑडिट किया है, जिसमें 31 मार्च 2022 तक बैलेंस शीट शामिल है, और लाभ और हानि का बयान, उस वर्ष के लिए समाप्त हो गया, और वित्तीय वक्तव्यों के लिए नोट महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियों और अन्य व्याख्यात्मक जानकारी का सारांश भी शामिल है।

हमारी राय में और हमारी सबसे अच्छी जानकारी के लिए और हमें दी गई व्याख्याओं के अनुसार, उपरोक्त वित्तीय विवरण हमें दी गई जानकारी को आवश्यक रूप से देते हैं और भारत में आम तौर पर स्वीकार किए गए लेखांकन सिद्धांतों के अनुरूप एक सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं।

### **वित्तीय विवरण के लिए प्रबंधन की जिम्मेदारियां और शासन के साथ प्रभार**

इंस्टीट्यूशन का प्रबंधन जिम्मेदार है, इन वित्तीय वक्तव्यों की तैयारी के लिए जो इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड एकाउंटेंट्स ऑफ इंडिया द्वारा जारी मानकों के अनुसार वित्तीय स्थिति, वित्तीय प्रदर्शन का सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण देता है। इस जिम्मेदारी में पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों का डिज़ाइन, कार्यान्वयन और रखरखाव भी शामिल है, जो लेखांकन रिपोर्ट्स की सटीकता और पूर्णता को सुनिश्चित करने के लिए प्रभावी ढंग से काम कर रहे थे, जो एक सच्चे और निष्पक्ष दृष्टिकोण देने और वित्तीय विवरणों की तैयारी और प्रस्तुति के लिए प्रासंगिक हैं और धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण सामग्री के दुरुपयोग से मुक्त।

### **वित्तीय विवरणों की लेखा परीक्षा के लिए लेखा परीक्षक की जिम्मेदारियां**

हमारा उद्देश्य इस बारे में उचित आश्वासन प्राप्त करना है कि क्या संपूर्ण रूप से वित्तीय विवरण भौतिक दुरुव्यवहार से मुक्त हैं, चाहे धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण, और एक ऑडिटर की रिपोर्ट जारी करने के लिए जिसमें हमारी राय भी शामिल है। उचित आश्वासन उच्च स्तर का आश्वासन है, लेकिन यह गारंटी नहीं है कि एसएसएस के अनुसार किया गया अडिट हमेशा मौजूद होने पर किसी सामग्री के गलत होने का पता लगाएगा। गलतियाँ धोखाधड़ी या त्रुटि से उत्पन्न हो सकती हैं और माना जाता है कि सामग्री, यदि, व्यक्तिगत रूप से या कुल मिलाकर, तो इन वित्तीय विवरणों के आधार पर उपयोगकर्ताओं के आर्थिक निर्णयों को प्रभावित करने की अपेक्षा की जा सकती है; धोखाधड़ी और त्रुटि के कारण, चाहे वे जोखिमों के लिए उत्तरदायी हों, ऑडिट प्रक्रिया को डिज़ाइन करें और निष्पादित करें, और ऑडिट साक्ष्य प्राप्त करें जो हमारी राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उचित हो। धोखाधड़ी के परिणामस्वरूप होने वाली सामग्री के गलत विवरण का पता नहीं लगाने का जोखिम त्रुटि के परिणामस्वरूप होने वाले एक से अधिक है, क्योंकि धोखाधड़ी में मिलीभगत, जालसाजी, जानबूझकर चूक, गलत बयानी, या आंतरिक नियंत्रण की ओवरराइड शामिल हो सकती है।

### **अभिमत**

(क) संस्थान के मामलों की स्थिति की बैलेंस शीट के मामले में, 31 मार्च, 2022 तक

(ख) आय और व्यय खाते के मामले में, उस वर्ष के लिए व्यय से अधिक आय से अधिक की तिथि समाप्त हो गई।

- (ग) रूपये की राशि 20,91,024/- "सीपीडब्ल्यूडी को अग्रिम" (छात्रावास संस्थान भवन) मद के तहत दिखाई देना मरम्मत और रखरखाव के खिलाफ दी गई राशि का प्रतिनिधित्व करता है जिसे पिछले वर्षों से आगे लाया गया है और सीपीडब्ल्यूडी से अंतिम बिल प्राप्त न होने के कारण समायोजित नहीं किया गया है।
- (घ) रूपये की राशि। 94,900.00 'स्कॉलरशिप देय' के रूप में अभी भी पिछले वर्षों के वर्षों से बकाया है। हमारी राय में इसे वापस लौटाया जाना चाहिए या चालू वर्ष के लिए आय के रूप में माना जाना चाहिए।
- (ङ) यह देखा गया है कि संस्थान की 'सावधानी राशि' के लिए रूपये की देनदारी है। 2397772.00 2017 से। हमारी राय में 4 साल से अधिक भुगतान के लिए बकाया राशि को चालू वित्तीय वर्ष में आय में स्थानांतरित किया जाना चाहिए।
- (च) यह देखा गया है कि संस्थान पर 'हॉस्टल कॉशन मनी' के लिए रूपये की देनदारी है। 31 मार्च, 2017 से 300923.00। हमारी राय में 4 साल से अधिक भुगतान के लिए बकाया काशन मनी को चालू वित्तीय वर्ष में आय में स्थानांतरित किया जाना चाहिए।
- (छ) यह देखा गया है कि 'पुराने चेक खाते' की राशि और 31 मार्च, 2021 को खाते की किताबों में 2,01,654.00 रूपये की देनदारी है। हमारी राय में, संस्थान को नियमित आधार पर राज्य चेक खाते का मिलान करना चाहिए ताकि क्रेडिट राशि के स्रोत की पहचान की जा सके और राशि को उपयुक्त खाते के शीर्षों में विभाजित करने के लिए आवश्यक समायोजन प्रविष्टियां की जानी चाहिए।
- (ज) 13 सितंबर 2018 की नवीनतम अधिसूचना के अनुसार, केंद्र या किसी राज्य सरकार या स्थानीय प्राधिकरण द्वारा स्थापित एक सोसायटी और सोसायटी पंजीकरण अधिनियम, 1860 के तहत पंजीकृत है। दर पर जीएसटी टीडीएस काटने की भी आवश्यकता है कर योग्य वस्तुओं और/या सेवाओं के आपूर्तिकर्ता को किए गए भुगतान पर 2 प्रतिशत, जहां एक व्यक्तिगत अनुबंध के तहत ऐसी आपूर्ति का कुल मूल्य दो लाख पचास हजार रूपये से अधिक है, लेकिन ऑडिट के दौरान हमने देखा है कि संस्थान ने इसका पालन नहीं किया है। वही 31.07.2020 तक।
- (झ) आयकर विभाग के पास कई मुकदमों और मांगों लंबित हैं, जैसा कि नीचे बताया गया है, लेकिन संस्थान ने सभी मुकदमों के जल्द से जल्द समापन के लिए विभाग के साथ अनुवत कार्रवाई नहीं की है।

क्रम सं.	निर्धारण वर्ष	कार्यवाही खर्च अनुभाग के अंतर्गत	टिप्पणीयां
1.	2018-2019	धारा 143(1) (ए) के तहत समायोजन	निर्धारित समय सीमा यू/एस 143(1)(ए) प्रस्तुत करने के लिए प्रतिक्रिया समाप्त हो गई है। आप हैं अभी सबमिट करने की अनुमति नहीं है
2.	आवेदन	यू/एस 12, के तहत स्वीकृति	आईटीबीए, आय के धारा 12ए, के तहत आदेश कर अधिनियम 1961ए 12/2/2020 विवरण प्रश्नावली 24/01/2020
3.	2015-2016	मूल्यांकन कार्यवाही यू/एस 143(3)	243(2): 143(2):
4.	2015-2016	दोषपूर्ण यू/एस 139(9)	-
5.	2019-2020	धारा 143(1) (ए) के तहत समायोजन	निर्धारित समय सीमा यू/एस 143(1)(ए) प्रस्तुत करने के लिए प्रतिक्रिया समाप्त हो गई है। आप अभी सबमिट करने की अनुमति नहीं है
6.	2017-2018	निर्गम पत्र	
7.	2016-2017	निर्गम पत्र	
8.	2016-2017	प्रथम अपील कार्यवाही	250: 250: 250:

(ज) **भौतिक सत्यापन अचल संपत्ति:**

नियमित अंतराल पर प्रबंधन द्वारा की जाने वाली अचल संपत्तियों का भौतिक सत्यापन कंपनी को ऐसा नहीं करना है, इसलिए हमने कंपनी को नियमित अंतराल पर नियमित भौतिक सत्यापन अभ्यास करने और निम्नलिखित रिकार्ड बनाए रखने की सलाह दी है-

- परिसंपत्तियों के भौतिक सत्यापन के लिए विस्तृत प्रक्रिया और नीति नियमावली तैयार करना।
- सभी संगठनों की अचल संपत्तियों का व्यापक और पूर्ण भौतिक सत्यापन अभ्यास।
- विशेष बार कोड वाले लेबल के साथ संपत्तियों की भौतिक पहचान और लेबलिंग।
- बार कोड के माध्यम से, हम निम्नलिखित अचल संपत्तियों की जानकारी इलेक्ट्रॉनिक रूप से प्राप्त करते हैं:
  - (i) अद्वितीय क्रमांक
  - (ii) संपत्ति का विवरण
  - (iii) संपत्ति का स्थान
  - (iv) अचल संपत्ति वर्ग
  - (v) विभिन्न विभाग, उप-विभाग और लागत केंद्र
  - (vi) खरीद का वर्ष
- मौजूदा रिकार्ड के साथ सत्यापन अभ्यास के आउटपुट का मिलान। मौजूदा रिकार्ड में परिसंपत्ति मूल्यों को जोड़ने की एक प्रक्रिया और प्रत्येक स्थान पर संपत्ति को टैग किया जाता है।
- एक विस्तृत और सटीक अचल संपत्ति रजिस्टर तैयार किया जाता है और प्रबंधन को प्रस्तुत किया जाता है।
- यह अभ्यास संपत्ति के सही मूल्य का ट्रैक रखने में मदद करता है, जो कर्पोरेट और सरकारी नीतियों के अनुपालन को सुनिश्चित करते हुए बीमा उद्देश्यों के लिए मूल्यह्रास और करों की गणना की अनुमति देता है।
- बार-कोडिंग तकनीक का उपयोग संपत्ति सत्यापन को सरल और कुशल बनाता है।  
यह अभ्यास किसी भी खरीद, बिक्री या निपटान या किसी भी अन्य गतिविधियों के परिसंपत्ति रजिस्टर को अद्यतन करने में मदद करता है जो कि पुस्तकों में दर्ज नहीं किया जा सकता है और संपत्ति के अद्यतित रिकार्ड देकर।

**स्थायी अनियमितताएं -**

- (ट) संस्थान के परिसर में भवन का निर्माण उत्तर प्रदेश राजकीय निर्माण निगम लिमिटेड के माध्यम से किया गया था। और नवंबर 2013 में संस्थान को सौंप दिया गया था। इसे वित्तीय वर्ष 2016-17 में निर्माण के अंतिम बिल की प्राप्ति के बाद पूंजीकृत किया गया है, लेकिन चालू वर्ष में उसी पर कोई मूल्यह्रास नहीं लगाया गया है क्योंकि संपत्ति पहले से बनाई गई है अनुदान।
- (ठ) उत्तर प्रदेश राजकीय निर्माण निगम लिमिटेड के माध्यम से संस्थान में नलकूप की खुदाई की गई थी। राशि 3842798.00 रुपये थी और नवंबर 2013 में संस्थान को सौंप दी गई थी। अंतिम बिल प्राप्त होने के बाद इसे वित्तीय वर्ष 2017-18 में पूंजीकृत किया गया है। निर्माण का है, लेकिन चालू वर्ष में उस पर कोई मूल्यह्रास नहीं लगाया गया है क्योंकि परिसंपत्तियां पहले के अनुदानों से बनाई गई हैं।

कृते सन्तानी एण्ड मौर्या चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट  
एफ.आर.एन.-016954C

ह0  
हनी सन्तानी (साझीदार)  
सदस्यता सं.-409701

दि. : 20.09.2022  
स्थान : लखनऊ



# होटल प्रबंधन, खानपान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान

सेक्टर-जी, अलीगंज, लखनऊ

## 31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए खातों का हिस्सा बनाने की अनुसूची अनुसूची-24-महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियाँ

### 1. आरक्षण की शर्तें

वित्तीय विवरण निम्नलिखित चिंता अवधारणा पर तैयार किए जाते हैं जब तक कि अन्यथा कहा न जाए और देश में प्रचलित प्रावधान और प्रथाओं की पुष्टि न करें।

### 2. आय और व्यय का पुनरीक्षण कार्यक्रम

संस्थान लेखांकन की क्रमिक प्रणाली का अनुसरण करता है और आय और व्यय को क्रमिक आधार पर मान्यता देता है।

### 3. निवेश

निवेश की लागत 31 मार्च 2022 तक के अनुसार बताई गई है।

### 4. इन्वेंटरी वैल्यूएशन

31 मार्च 2022 को इन्वेंटरी का मूल्य निर्धारित किया गया है।

स्टाक के मूल्यांकन की जाँच के दौरान, हमने देखा है कि स्टर्क का मूल्यांकन लागत पर किया गया है जो कि भारतीय सनदी लेखाकार संस्थान द्वारा जारी एएस-2 के अनुसार नहीं है। आईसीएआई द्वारा जारी एएस -2 के खंड 5 के अनुसार, माल की माप का मूल्य लागत और शुद्ध वसूली योग्य मूल्य से कम होना चाहिए। इस प्रकार, मूल्यांकन के मामले में, एएस -2 द्वारा निर्दिष्ट प्रावधान का उल्लंघन होगा। आईसीएआई द्वारा जारी इन्वेंटरी का मूल्यांकन।

### 5. फिक्स्ड एसेट्स

#### भौतिक सत्यापन अचल संपत्तिरू

नियमित अंतराल पर प्रबंधन द्वारा की जाने वाली अचल संपत्तियों का भौतिक सत्यापन कंपनी को ऐसा नहीं करना है, इसलिए हमने कंपनी को नियमित अंतराल पर नियमित भौतिक सत्यापन अभ्यास करने और निम्नलिखित रिकॉर्ड बनाए रखने की सलाह दी है-

- परिसंपत्तियों के भौतिक सत्यापन के लिए विस्तृत प्रक्रिया और नीति नियमावली तैयार करना।
- सभी संगठनों की अचल संपत्तियों का व्यापक और पूर्ण भौतिक सत्यापन अभ्यास।
- विशेष बार कोड वाले लेबल के साथ संपत्तियों की भौतिक पहचान और लेबलिंग।
- बार कोड के माध्यम से, हम निम्नलिखित अचल संपत्तियों की जानकारी इलेक्ट्रॉनिक रूप से प्राप्त करते हैं:
- बार कोड के माध्यम से, हम निम्नलिखित अचल संपत्तियों की जानकारी इलेक्ट्रॉनिक रूप से प्राप्त करते हैं:
  - (i) अद्वितीय क्रमांक (ii) संपत्ति का विवरण
  - (iii) संपत्ति का स्थान (iv) अचल संपत्ति वर्ग
  - (v) विभिन्न विभाग, उप-विभाग और लागत केंद्र
  - (vi) खरीद का वर्ष
- मौजूदा रिकार्ड के साथ सत्यापन अभ्यास के आउटपुट का मिलान। मौजूदा रिकार्ड में परिसंपत्ति मूल्यों को जोड़ने की एक प्रक्रिया और प्रत्येक स्थान पर संपत्ति को टैग किया जाता है।

- एक विस्तृत और सटीक अचल संपत्ति रजिस्टर तैयार किया जाता है और प्रबंधन को प्रस्तुत किया जाता है।
- यह अभ्यास संपत्ति के सही मूल्य का ट्रैक रखने में मदद करता है, जो कर्पोरेट और सरकारी नीतियों के अनुपालन को सुनिश्चित करते हुए बीमा उद्देश्यों के लिए मूल्यहास और करों की गणना की अनुमति देता है।
- बार-कोडिंग तकनीक का उपयोग संपत्ति सत्यापन को सरल और कुशल बनाता है।  
यह अभ्यास किसी भी खरीद, बिक्री या निपटान या किसी भी अन्य गतिविधियों के परिसंपत्ति रजिस्टर को अद्यतन करने में मदद करता है जो कि पुस्तकों में दर्ज नहीं किया जा सकता है और संपत्ति के अद्यतित रिकार्ड देकर।

**क.** अचल संपत्ति ऐतिहासिक लागत पर बताई गई है।

**ख.** अचल संपत्तियों पर प्रदान किए गए मूल्यहास को मूल्यहास आरक्षित निधि के अतिरिक्त के रूप में दिखाया गया है, जो लेखा मानक -10 के अनुरूप नहीं है।

**ग.** डब्ल्यूडीवी खोलने पर मूल्यहास वर्ष के दौरान अर्जित अचल संपत्तियों पर पूरे वर्ष के लिए प्रदान किया गया है यदि संपत्ति 30 सितंबर, 2020 से पहले अर्जित की गई है और अर्ध वर्ष यदि उसके बाद संपत्ति, आयकर अधिनियम / नियमों के प्रावधानों के अनुसार।

## 6. पुनरीक्षण लाभ

(अ) अवकाश नकदीकरण/उपदान व्यय का भुगतान भुगतान के आधार पर किया गया है और इसे आय और व्यय खाते में प्रभारित किया गया है।

(ब) पेंशन के संबंध में देयता का भुगतान पेंशन निधि/निधि के अधिशेष से आहरित निधियों में से एफडीआर में निवेश की गई राशि की ब्याज आय में से किया गया है।

(स) ए.एस.-15 के अनुसार बीमांकिक लाभ नहीं मिलते हैं।

लेखा प्रक्रिया	लेखापरीक्षा अवलोकन	लेखापरीक्षा के दौरान, हमने उनकी मुख्य रोकड़ बही और संभाग की सहायक रोकड़ बही की जाँच की और हमारे द्वारा कोई विसंगतियाँ नहीं देखी गईं। लेकिन संबंधित अधिकारियों द्वारा नकदी का भौतिक सत्यापन नहीं कराया गया।
	लेखा मानकों के अनुपालन पर रिपोर्टरू	यूनिट के खातों और लेखा अभिलेखों ने लेखा मानकों का अनुपालन नहीं किया है जो भारत के चार्टर्ड एकाउंटेंट्स संस्थान द्वारा निर्दिष्ट हैं जो विशेष रूप से एएस -1, एएस -2, एएस -4, एएस -5, एएस -6, एएस अनिवार्य हैं। -9, AS-10, AS-15, AS-16, AS-29.
	एएस 1 (लेखांकन नीतियों का प्रकटीकरण) की प्रयोज्यतारू -	चूंकि लेखांकन नीतियों का खुलासा खातों के नोट्स में किया जा रहा है जो एक उद्यम के लिए बैलेंस शीट और लाभ और हानि खाते के साथ संलग्न हैं।

<p>एएस 2 की प्रयोज्यता (इन्वेंटरी का मूल्यांकन): -</p>	<p>लेखांकन मानक-2 के अनुसार मालसूची वे परिसंपत्तियाँ हैं जिनका उपयोग निम्नलिखित कारणों से किया जाता है:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i) व्यापार के सामान्य क्रम में बिक्री के लिए धारित,</li> <li>ii) ऐसी बिक्री के उत्पादन की प्रक्रिया में रुकना या</li> <li>iii) उत्पादन या प्रक्रिया में या सेवाओं के प्रतिपादन में उपभोग की जाने वाली सामग्री या आपूर्ति के रूप में।</li> </ul> <p>जैसा कि हमने देखा कि संस्थान उन सामग्रियों और आपूर्ति का उचित रिकॉर्ड नहीं रख रहा है। इसलिए, डिवीजन AS -2 (इन्वेंटरी का मूल्यांकन) का पालन नहीं कर रहा है।</p>
<p>एएस 4 की प्रयोज्यता (बैलेंस शीट की तारीख के बाद होने वाली आकस्मिकताएं और घटनाएं):</p>	<p>संस्थान बैलेंस शीट की तारीख के बाद होने वाली घटनाओं से संबंधित खर्चों को उनके प्रोद्भवन के संबंध में अलग-अलग करने में उचित सावधानी बरत रहा है। इसके अलावा, हमें प्रदान की गई जानकारी के अनुसार, कोई 'आकस्मिकता' लंबित नहीं थी, जिस पर बैलेंस शीट पर लंबित अदालती मामलों के कारण संस्थान को नुकसान हो सकता है।</p>
<p>ए एस 5 की प्रयोज्यता ए एस 5 - अवधि के लिए शुद्ध लाभ या हानि, पूर्व अवधि आइटम और लेखा नीतियों में परिवर्तन</p>	<p>संस्थान अवधि के लिए शुद्ध लाभ या हानि, पूर्व अवधि की मदों और उनके प्रोद्भवन के संबंध में लेखा नीतियों में परिवर्तन से संबंधित खर्चों को अलग करने में उचित सावधानी बरत रहा है।</p>
<p>एएस 9 (राजस्व मान्यता) की प्रयोज्यतारू -</p>	<p>एक संस्थान होने के नाते, इस संस्थान के पास राजस्व/आय के विभिन्न स्रोत थे और संस्थान इसे खातों की किताबों में ठीक से पहचान रहा है। इसलिए कंपनी द्वारा AS-9 का अनुसरण किया गया है।</p>
<p>एएस 10 की प्रयोज्यता (स्थिर संपत्तियों के लिए लेखांकन) : -</p>	<p>लेखापरीक्षा के दौरान, हमने देखा है कि वित्तीय वर्ष के दौरान कंपनी के पास अचल संपत्तियां हैं। परिणामस्वरूप, संस्थान के लिए AS -10 लागू होगा। लेकिन संस्थान ने एएस 10 का अनुपालन नहीं किया था</p>

	एएस 15 की प्रयोज्यता (नियोक्ताओं के वित्तीय विवरणों में सेवानिवृत्ति लाभों के लिए लेखांकन): -	हम बताना चाहेंगे कि वित्तीय वर्ष 2020-21 के दौरान इसके साथ काम करने वाले कर्मचारियों के वेतन का भुगतान इसके कर्मचारियों को किया गया था।
	एएस 16 (उधार लेने की लागत) की प्रयोज्यता : -	AS -16 का उद्देश्य उधार लेने की लागत (ब्याज और अन्य लागत) के लेखांकन उपचार को निर्धारित करना है। चूंकि यूनिट ने वित्तीय वर्ष 2020-21 के दौरान कोई धनराशि उधार नहीं ली है। इसलिए, एएस-16 डिवीजन पर लागू नहीं होगा।
	एएस 29 (आकस्मिक देयता) की प्रयोज्यता : -	एएस 29 के अनुसार, एक आकस्मिकता बैलेंस शीट की तारीख पर एक स्थिति या स्थिति है, जिसका अंतिम परिणाम, लाभ या हानि, केवल एक या अधिक अनिश्चित घटनाओं के होने या न होने पर ही ज्ञात या निर्धारित किया जाएगा।
	एएस 12 की प्रयोज्यता (आकस्मिक देयता):- सरकारी अनुदानों के लिए लेखांकन	प्रस्तुत करने की पद्धति को शामिल करते हुए अपनाई गई लेखा नीति पप . वित्तीय विवरणों में मान्यता प्राप्त सरकारी अनुदान की प्र ×ति और सीमा। लेकिन संस्थान इसका पालन नहीं करता है।

क) देनदारों/व्यापार प्राप्य/ऋणों और अग्रिमों की वसूली पर पर्याप्त और प्रभावी आंतरिक नियंत्रण तंत्र होना चाहिए, विशेष रूप से, जो अतिदेय/पुराने हैं। पर्याप्त आंतरिक नियंत्रण नीति और पर्याप्त और प्रभावी आंतरिक नियंत्रण के अभाव में, संगठन को वित्तीय नुकसान का जोखिम होता है।

बी) किसी भी असामान्य या गंभीर वस्तुओं के लिए वित्तीय प्रबंधन द्वारा खातों की प्राप्य विवरण की उम्र की समीक्षा की जानी चाहिए।

ग) आंतरिक प्राप्य प्रबंधन रिपोर्टिंग की एक प्रणाली अपनाई जानी चाहिए। आंतरिक रिपोर्ट या फाइलों में प्राप्य टर्नओवर, खातों की उम्र बढ़ने, संभावित राइट-अरफ की सूची, संग्रह प्रयासों की पर्याप्तता आदि शामिल हो सकते हैं।

घ) यात्रा अग्रिम, अग्रदाय, व्यय के लिए अग्रिम, वेतन के प्रति अग्रिम आदि सहित कर्मचारियों से प्राप्य राशि की मासिक समीक्षा की जानी चाहिए और उसका समाधान किया जाना चाहिए।

ई) प्रबंधन को खातों की प्राप्य शेष राशि (डेबिट और क्रेडिट दोनों) की नियमित रूप से समीक्षा करनी चाहिए और निर्दिष्ट दिनों में बकाया सभी खातों पर संग्रह प्रयास शुरू करना चाहिए। संग्रह प्रयासों को फाइलों में पर्याप्त रूप से प्रलेखित किया जाना चाहिए।

## 10. वित्त और लेखा

(ए) प्राप्य रिपोर्ट तैयार करने और लंबे समय से लंबित बकाया के कारणों का पता लगाने और बकाया के अनुवर्ती कार्रवाई की प्रक्रिया की जांच करने के लिए कोई प्रणाली नहीं है। प्राप्तियों की निगरानी में देरी के परिणामस्वरूप नकदी प्रवाह की हानि हुई।

(बी) देनदारों से सुलह और शेष राशि की पुष्टि प्राप्त करने की कोई व्यवस्था नहीं है। विवादों, यदि कोई हो, को सुलझाने और वास्तविक समय के आधार पर उचित समायोजन करने के लिए समय-समय पर समाधान और देनदारों के संतुलन की पुष्टि के लिए एक प्रणाली होनी चाहिए। अंतिम खातों में देनदार की शेष राशि का गलत विवरण वित्तीय विवरण के सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण को प्रभावित करता है।

(सी) देनदारियों की रिपोर्ट तैयार करने और लंबे समय से लंबित बकाया के कारणों का पता लगाने और बकाया के अनुवर्ती कार्रवाई की प्रक्रिया की जांच करने के लिए कोई प्रणाली नहीं है। देय राशियों, विशेष रूप से सांविधिक देय राशियों की निगरानी में देरी, जिसके परिणामस्वरूप समझौते की शर्तों और ध्या वैधानिक कानून और प्रावधानों के अनुसार लगाए गए अनावश्यक दायित्व के कारण नकदी प्रवाह की हानि होती है।

(डी) कानूनी/सांविधिक अनुपालन मुद्दों के मूल्यांकन के लिए कोई प्रणाली नहीं है। इसके अलावा संस्थान के पास यह सुनिश्चित करने के लिए कोई प्रक्रिया नहीं है और इसकी रूपरेखा तैयार की गई है कि धोखाधड़ी को नियंत्रित करने में कोई चूक न हो।

(ई) कोई एमआईएस प्रणाली नहीं है जो विभिन्न विभागों और कार्यों के प्रदर्शन पर प्रकाश डालती है

(एफ) आम तौर पर सांविधिक बकाया और रिटर्न जमा/देर से दाखिल किए जाते हैं जिसके परिणामस्वरूप संबंधित वैधानिक कानून और विनियमन के तहत दंड और अपराध होता है।

11. बोर्ड द्वारा विधिवत अनुमोदित संगठन में कोई आंतरिक नियंत्रण नीति नहीं है। परिचालन दक्षता को बढ़ावा देने, संगठन की सुरक्षा में मदद करने, अपने उद्देश्यों के जोखिम को कम करने और नीतियों, नियमों, विनियमों और कानूनों के पालन को प्रोत्साहित करने के लिए भी ऐसा ही होना चाहिए।

कृते सन्तानी एण्ड मौर्या चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट  
एफ.आर.एन.-016954C

ह0  
हनी सन्तानी (साझीदार)  
सदस्यता सं.-409701

दि. : 20.09.2022  
स्थान : लखनऊ

होटल प्रबंधन, खानपान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषाहार संस्थान  
सेक्टर-जी, अलीगंज, लखनऊ

31 मार्च 2022 को समाप्त वर्ष के लिए खातों का हिस्सा बनाने की अनुसूची  
अनुसूची-25-सहायक संस्थाएं और लेखा पर अधिसूचनाएं

1. आकस्मिक दायित्व :-

- (अ) संस्थान के विरुद्ध दावा ऋण के रूप में रू0 शून्य (पिछले वर्ष रू0 शून्य)।  
(ब) निम्न के संदर्भ में :-  
संस्था के पक्ष में बैंक द्वारा दी गयी गारण्टी रू0 शून्य (पिछले वर्ष रू0 शून्य)  
संस्थान के पक्ष में बैंक द्वारा दिया गया ऋण पत्र रू0 शून्य (पिछले वर्ष रू0 शून्य)  
बैंक का बट्टा रू0 शून्य (पिछले वर्ष रू0 शून्य)  
(स) विवाद ग्रस्त मांग निम्न के संदर्भ में  
आयकर रू0 शून्य (पिछले वर्ष रू0 शून्य)  
बिक्री कर रू0 शून्य (पिछले वर्ष रू0 शून्य)  
(द) पक्षकारों के दावों का भुगतान जिसे संस्थान द्वारा लड़ा जा रहा है रू0 शून्य (गत वर्ष रू0 शून्य)

2. पूंजीगत वादा :-

संविदा की प्राक्कलित मूल्य पूंजी गत अवशेष रू0 शून्य (गत वर्ष रू0 शून्य)

3. पट्टे के सम्बन्ध में आपत्ति :-

भविष्य में प्लान्ट और मशीनरी के किराये के रूप में देकर रकम रू0 शून्य (गत वर्ष रू0 शून्य)

4. चालू परिसम्पत्तियां ऋण और अग्रिम :-

संस्थान की राय में चाले परिसम्पत्तियां ऋण और अग्रिम का मूल्य साधारण दशा में बैलेन्स शीट के कुल धन के बराबर है।

5. कर निर्धारण :-

आयकर अधिनियम के अन्तर्गत कोई कर योग्य आय न होने के कारण आयकर प्राविधान नहीं किया गया है।

6. विदेशी मुद्रा का विनियम :-

- (ए) आयातित मूल्य सी.आई.एफ. की गणना के आधार पर शून्य (गत वर्ष रू0 शून्य)  
(बी) विदेशी मुद्रा में निवेश रू0 शून्य (गत वर्ष रू0 शून्य)  
(सी) आय, शून्य (गत वर्ष शून्य)

7. आवश्यकतानुसार गत वर्ष के मदों का पुनः वर्गीकरण किया गया है।

8. अनुसूची 1 से 24 तक बैलेन्स शीट आय और व्यय दिनांक 31.03.2022 के भाग हैं और यह इस दिन को समाप्त हुये वर्ष में दर्शाये गये हैं।

9. 20,91,024/- रुपये की राशि "सीपीडब्ल्यूडी के लिए अग्रिम" (छात्रावास संस्थान भवन) के तहत दिखाई देने वाली राशि मरम्मत और रखरखाव के खिलाफ दी गई राशि का प्रतिनिधित्व करती है जिसे पिछले वर्षों से आगे लाया गया है और सीपीडब्ल्यूडी से अंतिम बिल प्राप्त नहीं होने के कारण समायोजित

नहीं किया गया है।

10. 94900.00 रुपये की राशि "छात्रवृत्ति देय" के रूप में पिछले वर्षों की संख्या से बकाया है। और उसी को माना गया है क्योंकि चालू वर्ष के लिए बोर्ड की मंजूरी की आवश्यकता है।
11. यह देखा गया है कि संस्थान की "कॉशन मनी" के लिए रु. 2397772.00 की देनदारी है। 2017 के बाद से और उसी को चालू वर्ष के लिए आय के रूप में माना गया है, बोर्ड की मंजूरी की आवश्यकता है।
12. यह देखा गया है कि संस्थान के पास "हॉस्टल कॉशन मनी" के लिए 31 मार्च, 2017 से 300923.00 रुपये की देनदारी है और उसी को माना गया है क्योंकि चालू वर्ष के लिए बोर्ड की मंजूरी की आवश्यकता है।
13. यह देखा गया है कि राशि "बासी चेक खाता" और 31 मार्च, 2022 को रुपये 201654 की देनदारी है जो खाते की पुस्तकों में दिखाई दे रहा है और उसी को माना गया है क्योंकि चालू वर्ष के लिए बोर्ड की मंजूरी की आवश्यकता है।
14. नवीनतम अधिसूचना दिनांक 13 सितंबर 2018 के अनुसार, केंद्र या किसी राज्य सरकार या स्थानीय प्राधिकरण द्वारा स्थापित एक सोसायटी और सोसायटी पंजीकरण अधिनियम, 1860 के तहत पंजीकृत है। जीएसटी टीडीएस की दर से भी कटौती करने की आवश्यकता है कर योग्य वस्तुओं और सेवाओं के आपूर्तिकर्ता को किए गए भुगतान पर 2 प्रतिशत, जहां एक व्यक्तिगत अनुबंध के तहत ऐसी आपूर्ति का कुल मूल्य दो लाख पचास हजार रुपये से अधिक है, लेकिन अरडिट के दौरान हमने देखा है कि संस्थान ने इसका पालन नहीं किया है।
15. चालू वर्षों के दौरान माह मार्च 2022 के वेतन रु. 2330941.00 वर्ष के दौरान प्रोद्भवन आधार पर किए गए।

स्थायी अनियमितताएं :

1. संस्थान में रु. 3842798.00 की राशि से नलकूप खोदा गया। निर्माण के अंतिम बिल की प्राप्ति के बाद वित्तीय वर्ष 2017-18 में इसे पंजीकृत किया गया है, लेकिन चालू वर्ष में इस पर कोई मूल्यह्रास नहीं लगाया गया है क्योंकि संपत्ति पहले के अनुदानों से बनाई गई है।

कृते सन्तानी एण्ड मौर्या चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट  
एफ.आर.एन.-016954C

दि. : 20.09.2022  
स्थान : लखनऊ

ह0  
हनी सन्तानी (साझीदार)  
सदस्यता सं.-409701





**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY &  
APPLIED NUTRITION, LUCKNOW  
SECTOR 'G', ALIGANJ,  
LUCKNOW – 226 024**

**ANNUAL REPORT  
FOR THE ACADEMIC YEAR 2021-2022**

**i> Introduction :**

Since ages India has been an eye catching center for the widely travelled people and hotels have been instrumental not only to facilitate their stay but also to spread our cultural heritage. At present there is an increase in the influx of tourists at national and international level and the facilities and amenities provided to them in the hotels are also changing. Hotels form the nucleus of the Tourism Industry and have helped to make India's presence felt in the global tourist market. The Indian Government is doing its maximum to boost this industry as it is the best way to earn foreign exchange. In order to provide assistance to the hotel business and adequate facilities to tourists, Government of India and State Government have not only established Institutes of Hotel Management, Catering Technology and Applied Nutrition in major cities of India but have also upgraded several Food Craft Institutes. Institute of Hotel Management, Lucknow was upgraded under this scheme from Food Craft Institute.

This Institute initially started functioning in the year 1969 as Food Craft Institute, jointly sponsored by the Government of India and Government of Uttar Pradesh. Subsequently, it was upgraded the State Institute of Hotel Management in April, 1980 by the Government of Uttar Pradesh. On August, 1, 1984 it was taken over by Department of Tourism, Government of India, and renamed as Institute of Hotel Management Catering Technology & Applied Nutrition, Lucknow as an autonomous body. It is conducting Three year's Degree in Hospitality & Hotel Administration, Two year's Master Degree in Hospitality Administration, One and half year's Diploma in Food Production, One and half year's Diploma in F&B Service, One and half year's Diploma in Bakery & Confectionery & other certificate courses designed by govt. of India.

**Our Vision:**

Creating a Global Community of Hospitality Leaders to lead the Hospitality Industry.

**Our Mission:**

Striving to be the premier national institute for hospitality training & education with special focus on professional and academic excellence to generate quality manpower for the Hospitality and Tourism Industry.

## **II. Aims & Objectives :**

The objectives of the Institute are to conduct various courses and training programme not only to provide suitable manpower to Hotel Industry to fill in its various posts but also to equip the trainees with adequate practical knowledge of Hospitality Industry so as to enable them to start their own business according their capacity. In this way, the Institute plays a significant role in providing job opportunities to the trainees.

To fulfill the aforesaid aims and objectives, the Institute runs Degree and Craft Courses thereby meeting the qualitative and quantitative requirements of man-power in various sectors of Hotel Industry and equip the trainees with adequate expertise to enable them to make an earning through self-employment, if they so desire.

Besides Three Year Degree and Certificate Courses, the Institute also runs short-terms courses in allied fields to cater to the needs of Tourism and other organizations requiring high standard of operations and services. In this way, the Institute besides providing trained personnel to the Hotel Industry plays a vital role in eradicating unemployment.

Today Tourism is growing fast as a major industry throughout the world with the varied, complex and challenging problems. The Institute of Hotel Management Catering Technology & Applied Nutrition, Lucknow is engaged with firm determination and devotion in imparting training to cope with these challenges.

## **III. Facilities:**

The Institute is located in Sector-G, Aliganj, Lucknow. Institute of Hotel Management, Lucknow is spread in 4 acres plus land at a prime location of the city. The important infrastructure includes four well equipped Food Production Labs, three Bakery Lab, one Food Research/Studio Lab with three Training Restaurants. The Accommodation area comprise of two Front Office Labs, two House Keeping labs, Laundry and one Computer Lab. There are 15 Lecture Rooms, one presentation room, well equipped Audio-Visual Room, One Committee Room, one PMS lab, one self sufficient Library.

Institute have separate Boys' and Girls' hostel with the capacity of 120 & 60 respectively.

## **IV. Management:**

The Institute is an autonomous body managed by the Board of Governors and registered under Societies Registration Act, 1860. The day-to-day administration of the Institute is vested with the Principal / Director who is assisted by a team of qualified and experienced members of the faculty and administrative staff. The present composition of the Board of Governors is as under:

<b>S. No.</b>	<b>Designation</b>		<b>Name and Address</b>	<b>Ex-officio/ Nominated</b>
1	Chairman	---	Secretary Department of Tourism UP. Government LUCKNOW	Ex-Officio
2,3 & 4	Three members/ representative Secretary of U.P. Government	---	Special Secretary Department of Finance U.P. Government LUCKNOW	Ex-Officio
		---	Director Technical Education U.P. Government Kanpur	Ex-Officio
		---	Director General Department of Tourism U.P. Government LUCKNOW	Ex-Officio
5,6,7 & 8	Four members /representatives of Central Government	---	Financial Advisor Ministry of Tourism Government of India NEW DELHI	Ex Officio
		---	Additional Director General Government of India Ministry of Tourism NEW DELHI	Ex-Officio
		---	Director (Studies) National Council for Hotel Management, Noida	Ex-Officio
		---	Regional Director-North Government of India, New Delhi	Ex-Officio
9	Expert Member	---	Mr. Pulak Mandal, Principal, IHM, Hajipur	Nominated
10& 11	Two members from Industry	---	Mr. Surendra Kr. Jaiswal President U.P. Hotel & Restaurant Association, Lucknow	Nominated
		---	Mr. Rahul Sharma, General Manager Sarovar Portico Lucknow	Nominated

12	Member / Secretary	---	Principal Institute of Hotel Management Catering & Nutrition, Sector "G", Aliganj, LUCKNOW	Ex-Officio
----	--------------------	-----	---	------------

**Executive Committee:** The composition of Executive Committee of this Institute is as follows:

S. No.	Designation	---	Name and Address
1.	Member	---	Director Technical Education U.P. Government Kanpur
2.	Member	---	Regional Director - North Government of India New Delhi
3.	Expert Member	---	Mr. Pulak Mandal, Principal, IHM, Hajipur
4.	Member Secretary	---	Principal Institute of Hotel Management, Catering Technology and Applied Nutrition, Lucknow

### **Actual Staff Strength as on 31th March 2020**

#### **Administrative Staff**

S. No.	Name	Designation
1.	Mr. Rajendra Kumar Sharma	Principal (i/c)
2.	Mr. Rajesh Kumar	Accountant
3.	Mr. Vijay Kumar	Office Superintendent
4.	Mrs. Vineeta Dubey	Librarian
5.	Mr. Daya Ram Yadav	Upper Division Clerk
6.	Mr. Vikramjeet Singh	Upper Division Clerk
7.	Mr. Govind Singh	Upper Division Clerk
8.	Mrs. Sarita Awasthi	Upper Division Clerk
9.	Mr. Sunil Bhatt	Lower Division Clerk
10.	Mr. Lalit Mohan	Lower Division Clerk
11.	Mr. Raunak Kumar	Lower Division Clerk
12.	Mr. Surendra Prasad Bhatt	Lower Division Clerk
13.	Mr. Sandeep Kanojiya	Lower Division Clerk
14.	Mr. Dinesh Yadav	Lower Division Clerk
15.	Mr. Dharmendra Sahu	Lower Division Clerk
16.	Mr. Pati Ram	Attendant
17.	Mr. Kailash Chandra Joshi	Attendant
18.	Mohd. Idrish	Attendant

## Teaching Staff:

S. No.	Name	Designation
1.	Mr. Rajendra Kumar Sharma	Head of Department
2.	Mr. Rajesh Kumar Singh	Head of Department
3.	Mr. Manoj Kumar	Senior Lecturer
4.	Mr. Tarun Kumar Bansal	Senior Lecturer
5.	Mrs. Sujata Mathur	Senior Lecturer
6.	Mr. Mukesh Kumar Sachan	Senior Lecturer
7.	Mrs. Priyadarshini Seth	Senior Lecturer
8.	Mrs. Sonali Tiwari	Senior Lecturer
9.	Mr. Avinash Kumar Singh	Lecturer
10.	Mr. Vinod Pandey	Lecturer
11.	Mr. Gaurav Vishal	Lecturer
12.	Mr. Aswani Kumar	Lecturer (deputation NCHM)
15.	Mr. Ankit Dambhare	Lecturer
16.	Mr. Abhinav Mishra	Lecturer
17.	Ms. Deepti Yadav	Lecturer
18.	Mr. Prakash Nigam	Assistant Lecturer
19.	Mr. Amarjeet Kundu	Assistant Lecturer
20.	Mr. Prasang Agrawal	Assistant Lecturer
21.	Mr. Anup Kumar	Assistant Lecturer
22.	Mr. Pankaj Kumar	Assistant Lecturer
23.	Ms. Deepabalee Saha	Assistant Lecturer

## V. Meeting of the Board & Executive Committee:

Nil (Due to Covid-19 situation, important decisions have been obtained through circulation to the board members with the approval of the Hon'ble Chairman).

## VI. Course Offered

S. No.	Course of Study	Duration	Intake Capacity
01	M.Sc. Hotel Administration	2 Yrs.	25
02	B.Sc. Hospitality & Hotel Administration	3 Yrs	320
03	PG Diploma in Accommodation Operation	1 ½ Yrs	30
04	Diploma in Food Production	1 ½ Yrs.	58
05	Diploma in Food & Beverage Service	1 ½ Yrs.	58
06	Diploma in Bakery & Confectionery	1 ½ Yrs	40

## VII. Admission Procedure:

S. No.	Course/ Duration	Qualification	Maximum Age	Procedure
01	M.Sc. Hotel Administration  (2 Years)	1. B.Sc. Degree in H & HA from NCHMCT & IGNOU or BHM from AICTE approved Institution. Or 2. Candidates appearing in final Semester/year exam can also apply.	25 Yrs. For UR/OBC and 28 Yrs. For SC/ST	Admission is done by NCHMCT on the basis of written examination.

02	B.Sc. Hospitality & Hotel Administration (3 Years)	1. Class XII or 10+2 system or equivalent with English as one of the subject. Or 2. Candidates appearing in final year exam of Class XII or 10+2 system or equivalent with English as one of the subject can also apply.	25 Yrs. For UR/OBC and 28 Yrs. For SC/ST	On the basis of JEE, and further Counseling conducted jointly by all the 56 Institutes on All India basis by NCHMCT, Noida
03	Post Graduate Diploma in Accommodation Operation (1 & ½ Years)	1. Graduate from any stream in English medium Or 2. Candidates appearing in final year exam of graduation in english medium	No Age limit	Directly on the basis of merit (Graduation %)
03	Diploma Programmes  Food Production F&B Service Bakery & Confectionery (1 & ½ Years)	Class XII or 10+2 system or equivalent with English as one of the subject. Or Candidates appearing in final year exam of Class XII or 10+2 system or equivalent with English as one of the subject can also apply.	25 Yrs. For UR/OBC and 28 Yrs. For SC/ST	Directly on the basis of merit (Class XIIth %)

### **VIII. Award of Masters/Degree/Diploma/Certificates:**

The Diplomas have been awarded by NCHMCT, whereas the Degrees are awarded by IGNOU.

### **IX. Examination Body:**

All the Examinations of the above courses are conducted by the National Council for Hotel Management and Catering Technology, Noida for NCHM Components and IGNOU for the IGNOU Components separately except the Diploma courses..

### **X. Reservations:**

#### **Total No. of Seats: 354**

Reservation policy is as per the Govt. of India norms, 27% are reserved for OBC, 15% are reserved for SC, 7½% for ST and 10% are reserved for General-EWS Candidates. There is a provision of Kashmiri Migrant and Physically Handicapped reserved too.

### **XI. The result for the Session 2021-22 are as follows :**

Course	Number of students enrolled	Number of students Appeared	Number of students promoted	Pass %
<b><u>M.Sc.</u></b>				
1 <sup>st</sup> Year	30	<b>30</b>	30	100.00
2 <sup>nd</sup> Year	24	<b>24</b>	24	100.00
<b><u>B.Sc.</u></b>				
1 <sup>st</sup> Year	300	286	281	98.25
2 <sup>nd</sup> Year	307	298	289	96.97
3 <sup>rd</sup> Year	292	288	288	100.00
Diploma in Food Production	38	38	33	86.84
Diploma in F&B Service	15	14	13	92.85
Diploma in Bakery & Confectionery	25	24	21	87.50

**XII. Placements:** Both on and off campus recruitments as per the choice of recruiters were arranged. On and off campus recruitments were arranged. Institute promoted the student placement by a website, distribution of a specially designed CD, E-mails to HRD managers and personal visits to various hotels. The placements were as under:

**PLACEMENT SUMMARY, IHMLUCKNOW SESSION 2021-2022**

SR. NO.	COMPANINES CONTACTED	MT	HOT/ EXE	ENTRY	TOTAL
1.	PVR CINEMAS	05	00	00	05
2.	PANTALOONS FASHION AND RETAIL	13	00	00	13
3.	RELIANCE RETAILS	24	00	00	24
4.	ITC FORTUNE	01	00	00	01
5.	NATWEST	00	12	00	12
6.	KENTUCKY FRIED CHICKEN (KFC)	09	00	00	09
7.	JONES LANG LASALLE INC. (JLL)	00	15	00	15
8.	BIKANERVALA	12	00	00	12
9.	RELIANCE JIO MART	23	00	00	23
10.	BIRYANI BY KILO	08	00	00	08
11.	HALDIRAMS	16	00	00	16
12.	BARBEQUE NATION	08	00	00	08
13.	EAZY DINER	04	00	00	04
14.	OYO WEDDINGS	02	00	00	02
15.	AWFIS	00	00	00	00
16.	PULLMAN, NEW DELHI, AEROCITY	00	00	06	06
17.	BURGER KING	02	00	00	02
18.	PRAXIS	00	00	10	10
19.	SAROVAR	00	00	05	05
20.	LEMON TREE	00	00	07	07
21.	SPENCER'S RETAIL	08	00	00	08
<b>TOTAL</b>		<b>135</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>190</b>

<b>TOTAL NUMBER OF STUDENTS APPEARED FOR CAMPUS HIGHER STUDIES PLACED</b>	<b>292</b>
<b>TOTAL JOBS</b>	<b>190</b>

HIGHEST ANNUAL PACKAGE OFFERED	₹ 7,42,000.00
LOWEST ANNUAL PACKAGE OFFERED	₹ 1,92,000.00

## **Sectorial Analysis of Companies visited Institute:-**

<b>SR. NO.</b>	<b>COMPANY</b>	<b>SECTOR</b>
01	PVR CINEMAS	Others
02	PANTALOONS FASHION AND RETAIL	Retails
03	RELIANCE RETAILS	Retails
04	ITC FORTUNE	Hotels
05	NATWEST	Retails
06	KFC (KENTUCKY FRIED CHICKEN)	Fast food
07	JLL (JONES LANG LASALLE INCORPORATED )	Retails
08	BIKANERVALA	Fast food
09	RELIANCE JIO MART	Retails
10	BIRYANI BY KILO	Fast food
11	HALDIRAMS	Fast food
12	BARBEQUE NATION	Fast food
13	EAZY DINER	Retails
14	OYO WEDDINGS	Retails
15	AWFIS	Others
16	PULLMAN, NEW DELHI, AEROCITY	Hotels
17	BURGER KING	Fast Food
18	PRAXIS	Others
19	SAROVAR	Hotels
20	LEMON TREE	Hotels
21	SPENCER'S RETAIL	Retails

## **SECTOR-WISE BREAKUP OF JOB OFFERS**

<b>SR. NO.</b>	<b>SECTION</b>	<b>MT/ EXEC</b>	<b>HOT</b>	<b>OTHERS</b>	<b>JOB OFFERED</b>	<b>%</b>
1.	<b>HOTELS</b>	01	0	18	19	10
2.	<b>RETAILS</b>	79	27	10	116	61
3.	<b>QSRs</b>	55	0	0	55	29
4.	<b>AIRLINES</b>	0	0	0	0	0
5.	<b>FACILITY PLANNING</b>	0	0	0	0	0
6.	<b>ONLINE/LOGISTIC</b>	0	0	0	0	0
<b>TOTAL:</b>		<b>135</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>190</b>	<b>100</b>

## **XIII. Short Duration HSRT Courses sponsored by MoT:**

Due to Covid-19, training in different batches of 'Entrepreneurship programme', 'Hunar Se Rojgar Tak', 'Hunar Se Rojgar Tak through Classified Hotels and 'Skill Certification' for Cooks & Waiter-cum-House man under Capacity Building for Service providers programme (CBSB) scheme of Govt. of India have been not been organized by Institute of Hotel Management, Lucknow.

## **XIV. Right to Information Act, 2005**

Details of Public Information Officers:

<b>Public Information Officer</b>	<b>Appellate Authority</b>
<b>Shri Vijay Kumar</b> Office Superintendent IHM Lucknow, Sector-G, Aliganj, Lucknow-226024 (UP) Phone: 0522-4077414/415 Mobile: 9973164693 E-mail: vkumar.ihmlucknow@gmail.com	<b>Shri Rajendra Kumar Sharma</b> Principal (i/c) IHM Lucknow, Sector -G, Aliganj, Lucknow-226024 (UP) Phone: 0522-4077414/415 Mobile: 9415003963 E-mail: ihmlucknow@gmail.com



## **Particulars of RTI applications during the year 2021-2022:**

<b>Total Application received</b> : 49	<b>Replied</b> : 45	<b>Pending</b> : 04
<b>Total Appeal received</b> : 11	<b>Replied</b> : 11	<b>Pending</b> : 00

### **XV. Progressive use of Hindi**

Most of the Administrative work is carried out in Hindi.

### **XVI. Industrial Training**

2nd year students are provided 17 weeks practical training facilities at the hotels as a part of syllabus of 3 years Degree Course.

Diploma students are also provided 6 months practical training facilities at the hotels as a part of their syllabus.

**XVII. Innovation/Best Practices:** IHM, Lucknow is using innovative techniques/methods in academic activities and administrative work including introduction of different software's like Accounts, Academic Administration using latest Audio-visual techniques for the lectures/workshops etc.

- (i) **IHM, Lucknow has signed a MoU for the installation Solar Panel under Resco Model.**
- (ii) **To strengthen the technical knowledge of latest Hotel software, IHM, Lucknow is using IDS.**

**XVIII. Important decisions and developments:** Due to Covid-19 situation, to facilitate and safe guard the teaching quality, decision has been made to conduct online classes through video conferencing.

### **XIX. Events and activities:**

**Visit of Hon'ble Chairman and Members of Board of Governors to the institute:-** Hon'ble Chairman sir, Shri Mukesh Kumar Meshram, I.A.S, Prinicpal Secretary & Director General, Department of Tourism, Government of Uttar Pradesh along with other Board Members have paid a general visit to the Institute. It was a general kind of inspection regarding the infrastructural maintenance and to check the cleanliness and hygiene standards in all the labs/training areas of the Institute premises.

**INSPECTION:** On 12-11-2021, Sri Sandeep Shukla, Assistant Director, Ministry of Tourism, Govt. of India (nominee of Regional Director-North), Dr. Anushree Banarjee, Publicity Officer, Department of Tourism, Govt. of UP (nominee of Director, Department of Tourism, Govt. of UP) and Mr. Ravi Shankar Khanna. Treasure UPHRA (nominee of President HRANI) has inspected the Institute for maintaining hygiene & cleaning standards. The inspection was successful as all the members had appreciated the management to maintain the cleaning and hygiene standards in all the labs and other areas.

**INTERNATIONAL YOGA DAY:** On 21-06-2021, International Yoga Day was celebrated in IHM Lucknow to create awareness about yoga and its beneficial effects

### **INDEPENDENCE DAY CELEBRATION (15-09-2021):**

75th Independence Day was celebrated in the Institute on 15th August 2021.

**AZADI KA AMRIT MAHOTSAV:** In the event of Azadi Ka Amrit

Mahotsav Story writing competition on the topic Unexplored Freedom Fighters, Kavita Path on the topic Patriotic Poems, Painting competition to relate to the Unity and Independence of India, Quiz competition on Independence Moments of India etc were organized.

### **SADBHAVANA DIWAS (20-08-2021):**

Sadbhavana Diwas was celebrated on 20-08-2021 to commemorate the 77th birth anniversary of former Prime Minister Sri Rajiv Gandhi (1944-1991). The day is observed to encourage the national integration, peace, affection & communal harmony among the Indian people of all religions.

### **TEACHER'S DAY (05-09-2021):**

Teacher's day, a remarkable day celebrated on 5th September 2021 in regards of our "Gurus" it is rightly said that Teaching is the profession that teaches all other professions. Hence, Teacher's day was celebrated with great zeal & enthusiasm. The event was conducted online for our Teachers in order to say "HAPPY TEACHERS DAY".

### **HINDI SAPTAH - 2021:**

Institute has observed eight days Hindi Saptah during 14th-21st September 2021 to create awareness for the use of Hindi language in Administrative works. During the Hindi Saptah many events like Essay competition, Noting Drafting, Question answer completion, Workshops etc. was conducted.

### **SWACCHATA PAKHWADA-2021:**

With the directives of Ministry of Tourism, Government of India, IHM, Lucknow has observed Swachhata Pakhwada from 16th-30th September 2021. This campaign aims to accomplish the vision of 'Clean India' organized in the Institute.

### **NATIONAL UNITY DAY:**

The National Unity Day 2021 or Rashtriya Ekta Diwas commemorates Sardar Vallabhabhai Patel's 146th Birth Anniversary. It is observed every year on October 31st, on the birth anniversary of Sardar Vallabhabhai Patel, who is also known as the 'Iron Man of India'.

**JAN UTSAV WEEK (24-10-2021):** IHM Lucknow has celebrated the Jan Utsav Week 2021 on 24.10.2021. The opening ceremony on This was followed by the Saraswati Vandana. Indian Classical Dance Competition, Article Writing Competition, Painting Competition and Eco Art Competition were organized.

**LANGAR-THE COMMUNAL MEAL (19-11-2021):** IHM Lucknow organized an illustrious langar in the premises of Gurudwara Sahib, Aliganj. The students participated in generous number. The langar of free community kitchen is hallmark of the Sikh faith.

**CHRISTMAS CELEBRATION: (25-12-2021):** It is a yearly celebration marking Jesus Christ's birth; it is observed on the 25th of December as a cultural and religious celebration among a lot of people all over the world. It also teaches sharing and helping the poor and needy.

### **REPUBLIC DAY CELEBRATION:**

On 26th January 2022 IHM Lucknow has celebrated 73rd Republic Day.

Portraite Making Competition, Poster Making Competition, Essay Writing Competition, Poem Reciting Competition and Video Making Competitions were organized.

**INTERNATIONAL YEARS OF MILLETS:** A proposal for an International year of Millets (2023) was brought forward by Indian Government and endorsed by Members of FAO Governing bodies as well as by the 75th Session of UN General assembly.

**SARASWATI VANDANA (05-02-2022):** According to Hindu mythology, it is believed that the goddess was born on Basant Panchami. Students and faculty worshiped goddess Saraswati, the Hindu goddess Saraswati symbolizes creative energy and is considered the goddess of knowledge, music art.

**ALUMNI MEET (25-03-2022):** IHM Lucknow and IHM Lucknow Alumni Association (IILAA) organized an alumni meet for the batch of 1996 to 1997 for celebrating their 25 years of excellence in hospitality education.

**EK BHARAT SHRESHTHA BHARAT:** In the event of Ek Bharat Shrestha Bharat Abhiyan Poster making competition, Singing Session, Demonstration session on the culinary delights of Meghalaya Cuisine, Poster Making Depiciting Dress and Art forms of Meghyalaya, Debate competition, Food Festival on Cuisine of North Eastern States, , Guest Lecturer on Tourism Promotion concepts with special emphasis to Northeast, Special Lecturer on Post Covid Career Opportunities, Slogan Writing competition, Graffiti competition on seven sisters of north wast india were successfully organized by IHM Lucknow.

**FRESHER'S PARTY:** Welcome party was organized in IHM, Luckow on 08th September 2021 to make the new arrivals feel comfortable and familiar with the seniors and the college atmosphere.

**FAREWELL PARTY:** A farewell is an expression of good wishes to people who are leaving an institution or place of work or residence. A farewell is organized to bid goodbye and good luck to people who are leaving. It helps in conveying a message they will be missed by those they are leaving behind. It may be a small or big arrangement, but the farewell speech if well written and delivered remains etched in the memories forever.

### **INDUCTION PROGRAMME:**

It was designed to make the newly joined students feel comfortable, sensitize them towards their Exploring academic interests and familiarize them with the college environment. The entire batch of the first year students were divided into five groups an each group. The induction programmes were organized through video conferencing.

### **XX. MEASURES TO PREVENT RAGGING:**

The academic session for the fresh batch started from 10.10.2020. Following measures have been taken to prevent the incidents of ragging:

(A) A committee consisting of senior faculty members and senior students has

been constituted and requested to keep tight vigil in the Institute and to take immediate action if any incident came into notice.

(B) The Hostel Wardens (Boys' and Girls') are advised to constitute students disciplinary committee move frequently to keep check. The Hostel wardens are also instructed to take day to day briefing of the first year students in the morning/evening and take severe action if any person found indulged in ragging.

(C) A list of do's and don'ts has been displayed in different areas of the Institute as well as in the hostels both boys' and girls'.

(D) No untoward incident was reported.

**XXI. UTILIZATION OF CENTRAL ASSISTANCE:** IHM, Lucknow did not receive any grant in the year 2020-21.

**XXII. STATUS REPORT ON COURT CASES:**

There are two court Cases pertaining to employees are pending disposal in CAT Court and one in High court as on 31/03/2021.

**CAT Cases:**

1. 46/2016 Veena Srivastava V/s Union of India and others.
2. 47/2016 Manoj Kumar V/s Union of India and others.

**High Court:**

1. Writ Petition No.840/2001 Bankey Bihari Lal Srivastava V/s Board of Governors of IHM Lucknow.

**XXIII. STATUS OF AUDIT PARAS:** The Audit for the year 2020-21 has been done by CA and there is no Outstanding Para. The Audit by Principal Accounts Office, Internal Audit Wing of Govt. of India has been carried out for the year 2016-17 and status of outstanding paras are as follows:

<b>Audit Period</b>	<b>Total no. of Outstanding paras</b>	<b>Details of outstanding paras (Para No.)</b>
2011-2013	02	4 & 5
2013-2015	01	1
2015-2016	19	1 to 19

**XXIV. FINANCIAL PERFORMANCE:** The Institute is self-sufficient. Institute has also created three Corpus Funds namely Institutional Development Fund, IHM Pension Fund and IHM Lucknow Depreciation Reserve Fund from the surplus.

**[Dr. Manoj Kumar Dash]  
PRINCIPAL (i/c)**

# **Audit of Account 2021-22**

## **Part-2**

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED  
NUTRITION**

**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW  
BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2022**

(Amount in Rs.)			
<b>CORPUS / CAPITAL FUND AND LIABILITIES</b>	<b>SCH</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
CORPUS / CAPITAL FUND	1	13,38,56,364.82	13,16,71,612.83
RESERVE AND SURPLUS	2	9,99,44,516.72	9,25,50,620.90
EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS	3	23,25,53,754.25	22,36,33,559.98
SECURED LOANS AND BORROWINGS	4	20,01,617.25	19,01,220.25
UNSECURED LOANS AND BORROWINGS	5	-	-
DEFERRED CREDIT LIABILITIES	6	-	-
CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS	7	1,27,54,806.98	1,53,26,886.50
<b>TOTAL</b>		<b>48,11,11,060.02</b>	<b>46,50,83,900.46</b>
<b>ASSETS</b>	<b>SCH</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
FIXED ASSETS	8	23,18,14,216.14	23,16,24,436.14
INVESTMENTS-FROM EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	9	11,57,03,047.00	#REF!
INVESTMENTS - OTHERS	10	-	-
CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES ETC.	11	13,35,93,796.88	#REF!
MISCELLANEOUS EXPENDITURE ( To the extent not written off or adjusted )		-	-
<b>TOTAL</b>		<b>48,11,11,060.02</b>	<b>#REF!</b>
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES	24		
CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS (NIL)	25		
"AS PER OUR REPORT EVEN DATE"			
<b>For SANTANI &amp; MAURYA</b>			
Chartered Accountants			
Date: 20.09.2022	Sd/-	Sd/-	Sd/-
Place: Lucknow	(HANEE SANTANI)	Rajesh Kumar Singh	Rajesh Kumar
	Partner	Principal i/c	Accountant

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**  
**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW**  
**INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2022**

(Amount in Rs.)

INCOME	SCH	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
Income from Sales / Services	12	-	-
Grants / Subsidies	13	-	-
Fees / Subscriptions	14	8,97,06,196.49	9,35,41,431.02
Income from Investments(Income from earmarked / endowment Funds transferred to funds)	15	-	-
Income from Royalty, Publication etc.	16	-	-
Interest Earned	17	24,06,994.00	18,99,316.00
Other Income	18	2,62,483.00	3,02,468.00
Increased (Decrease ) in stock of Finished goods and works, at progress	19	1,25,467.12	(1,06,424.42)
<b>TOTAL (A)</b>		<b>9,25,01,140.61</b>	<b>9,56,36,790.60</b>
EXPENDITURE	SCH	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
Establishment Expenses	20	4,16,20,992.00	3,84,03,374.00
Other Administrative Expenses etc.	21	2,10,95,229.62	1,70,99,333.90
Expenditure on Grants, Subsidies etc.	22	22,687.00	11,800.00
Interest	23	-	-
Depreciation (Net Total at the year end , corresponding to Schedule 8)		25,73,895.00	29,12,136.00
<b>TOTAL (B)</b>		<b>6,53,12,803.62</b>	<b>5,84,26,643.90</b>
Balance being excess of Income over Expenditure ( A - B )		2,71,88,336.99	3,72,10,146.70
Transfer to Capital (Specify each )			
Transfer to / from General Reserve			
<b>BALANCE BEING SURPLUS (DEFICIT) CARRIED TO CORPUS / CAPITAL FUND</b>		<b>2,71,88,336.99</b>	<b>3,72,10,146.70</b>
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES	24		
CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS	25		

"AS PER OUR REPORT EVEN DATE"

**For SANTANI & MAURYA**

Chartered Accountants

Date: 20.09.2022  
Place: Lucknow

Sd/-  
(HANEESANTANI)  
Partner

Sd/-  
Rajesh Kumar Singh  
Principal i/c

Sd/-  
Rajesh Kumar  
Accountant

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**  
**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW**  
**SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2022**

SCHEDULE 1 - CORPUSE CAPITAL FUND :	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR
Balance as at the beginning of the year	13,16,71,612.83		10,48,61,466.13
<b>Less:</b> Surplus Trans. To Pension Fund FY 2020-21	2,50,03,585.00		1,04,00,000.00
<b>Add:</b> Addition to Corpus Fund (Transfer of Caution Money)			-
<b>Less:</b> Shown Separately as a part of Earmarked fund			
<b>Add / (Deduct) :</b> Balance of net income / (expenditure) transferred from the Income and Expenditure Account	2,71,88,336.99		3,72,10,146.70
<b>Add:</b> Amount capitalised from building grant		13,38,56,364.82	
<b>BALANCE AS AT THE YEAR - END</b>		<b>13,38,56,364.82</b>	<b>13,16,71,612.83</b>
SCHEDULE 2 - RESERVES AND SURPLUS :	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR
1. <u>Capital Reserve :</u>			
As per last account			
Addition during the year			
<b>Less :</b> Deductions during the year			
2. <u>Revaluation Reserve :</u>			
As per last Account			
Addition during the year			
<b>Less :</b> Deduction during the year			
3. <u>Special Reserves :</u> (Depreciation Reserve fund)			
As per last Account	9,25,50,620.90		8,31,27,313.66
Addition during the year	73,93,895.82		94,23,307.24
<b>Less :</b> Deductions during the year		9,99,44,516.72	
4. <u>General Reserve</u>			
As per last Account			
Addition during the year			
<b>Less:</b> Deductions during the year			-
<b>TOTAL</b>		<b>9,99,44,516.72</b>	<b>9,25,50,620.90</b>



<b>INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY &amp; APPLIED NUTRITION</b>						
<b>SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW</b>						
<b>SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2022</b>						
	<b>FUND - WISE BREAK UP</b>			<b>TOTALS</b>		
	FUND WW	FUND XX	FUND YY	FUND ZZ	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>SCHEDULES 3 - EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS</b>						
a) Opening balance of the funds						
b) Additions to the Funds :						
1. Donations / grants						
Capacity building grant						
CHT						-
Building - Old					2,04,67,512.00	2,04,67,512.00
Building - New					12,17,09,942.00	12,17,09,942.00
Equipment					1,66,00,487.00	1,66,00,487.00
Institute Golden Jubilee					11,29,652.00	11,29,652.00
Study Tour NCHM					1,00,000.00	1,00,000.00
Scholarship					10,61,200.00	14,02,300.00
2. Income from investments made on account of funds						
3. Other additions (specify nature)						
Pension Fund					4,40,62,526.68	3,38,02,769.35
New Pension Scheme						
GPF					1,86,06,702.57	2,01,20,333.63
IDF					88,15,732.00	83,00,564.00
<b>TOTAL (A + B)</b>					<b>23,25,53,754.25</b>	<b>22,36,33,559.98</b>
c) Utilisation / Expenditure towards objectives of Funds						
1. Capital Expenditure						
. Fixed Assets						-
. Others						
Total						
2. Revenue Expenditure						
. Salaries , Wages and allowances etc						
. Rent						
. Other Administrative expenses						
. <b>Total (Rs.)</b>					-	-
<b>NET BALANCE AS AT THE YEAR - END (A + B - C)</b>					<b>23,25,53,754.25</b>	<b>22,36,33,559.98</b>

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED  
NUTRITION  
SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2022**

	(Amount in Rs.)	
	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b><u>SCHEDULES 4-SECURED LOANS BORROWINGS</u></b>		
1. Central Government		-
2. State Government (Specify )		-
3. Financial Institutions		-
a) Terms Loans		
b) Interest accrued and due		
4. Banks :		-
a) Terms Loans		
Interest accrued		
b) Other Loans (specify )		
Interest accrued		
5. Other Institutions and Agencies		-
6. Debenture		-
7) Others - Housing & Vehicle Loan (Revolving Fund)	15,01,617.25	14,01,220.25
- Transfer from Own Fund L/Y Surplus	5,00,000.00	5,00,000.00
<b><u>TOTAL</u></b>	<b>20,01,617.25</b>	<b>19,01,220.25</b>

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED  
NUTRITION**

**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW**

**SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2022**

**(Amount in Rs.)**

<b><u>SCHEDULES 5-UNSECURED LOANS BORROWINGS</u></b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
1. Central Government	-	-
2. State Government (Specify )	-	-
3. Financial Institutions	-	-
4. Banks :	-	-
a) Terms Loans		
b) Other Loans (specify )		
5. Other Institutions and Agencies	-	-
6. Debentures and Bonds	-	-
7. Fixed Deposits	-	-
8. Other ( Specify )	-	-
<b><u>TOTAL</u></b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Note : Amounts due within one year

<b>SCHEDULE 6 - DEFERRED CREDIT LIABILITIES :</b>	<b>Current year</b>	<b>Previous Year</b>
a) Acceptances secured by hypothecation of capital equipment and other assets	-	-
b ) Others	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Note : Amounts due within one year

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION ,**  
**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW**  
**SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2022**

<b>SCHEDULE 7 - CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS</b>	<b>CURRENT YEAR</b>		<b>PREVIOUS YEAR</b>	
<b><u>A CURRENT LIABILITIES</u></b>				
1. Acceptances				
2. Sundry Creditors				
a) For Goods	-	34,560.00	-	35,360.00
b) Others- Audit Fees	34,560.00		35,360.00	
3. Advances Received				
4. Interest accrued but not due on				
a) Secured Loans/borrowings				
b) Unsecured Loans/ borrowings				
5. Statutory Liabilities:				
a) Overdue				
b) Others (TDS)		-		-
6. Other current Liabilities				
Security Deposit	2,18,162.00		2,18,162.00	
Earnest Money	1,40,000.00		1,40,000.00	
Hostel caution money & locker security	6,76,050.00		9,82,923.00	
Institute Caution money	70,12,207.00		86,66,932.00	
Scholarship payable	-		94,900.50	
Prepaid Income	1,87,021.98		-	
Stale Cheques		82,33,440.98	2,01,654.00	1,03,04,571.50
<b>TOTAL (A)</b>		<b>82,68,000.98</b>		<b>1,03,39,931.50</b>
<b><u>B PROVISIONS</u></b>				
1. For Taxation	-		-	
2. Gratuity	-		-	
3. Superannuation / Pension	-		-	
4. Accumulated Leave Encashment	-		-	
5. Trade warranties/claims	-		-	
6. Provision for Expenditure	31,88,525.00		39,83,750.00	49,86,955.00
7. Provision for Expenditure (Pension)	12,98,281.00	44,86,806.00	10,03,205.00	
<b>TOTAL (B)</b>		<b>44,86,806.00</b>		<b>49,86,955.00</b>
<b>TOTAL ( A + B )</b>		<b>1,27,54,806.98</b>	<b>-</b>	<b>1,53,26,886.50</b>

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**

**SECTOR 'G', ALIGANI, LUCKNOW**

**SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2022**

SCHEDULE 8 - FIXED ASSETS	Amount in Rs.										
	DESCRIPTION	GROSS BLOCK					DEPRECIATION BLOCK			NET BLOCK	
		Cost/Valuation as at beginning of the Year	Additions during the year	Deductions during the year	Cost/Valuation at the year end	as at the beginning of the Year	Additions during the year	Deductions during the year	Total at the year end	As at the Current year end	As at the Previous year end
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
<b>A. FIXED ASSETS:</b>											
<b>1. LAND:</b>											
a) Freehold											
b) Leasehold hostel											
<b>2. BUILDINGS</b>											
a) On Freehold Land (Institute)	16,59,81,217.70	-	-	16,59,81,217.70	2,36,16,313.12	7,16,593.00	2,43,32,906.12	14,16,48,311.58	14,23,64,904.58		
b) on Freehold land (Hostel)	2,26,55,658.00	-	-	2,26,55,658.00	1,86,55,613.43	4,00,004.00	1,90,55,617.43	36,00,040.57	40,00,044.57		
b) On Leasehold Land											
c) Ownership Flats / Premises											
d) Superstructures on Land not belonging to the entity											
3. Plant Machinery & Equipment	1,81,70,664.05	79,008.00	-	1,82,49,672.05	1,42,54,686.32	5,93,322.00	1,48,48,008.32	34,01,663.73	39,15,977.73		
4. Vehicles	13,26,872.00	-	-	13,26,872.00	7,82,288.00	81,688.00	8,63,976.00	4,62,896.00	5,44,584.00		
5. Furniture, Fixtures	1,25,74,098.48	24,600.00	-	1,25,98,698.48	67,76,426.01	5,80,997.00	73,57,423.01	52,41,275.47	57,97,672.47		
6. Office Equipment	10,47,513.56	29,200.00	-	10,76,713.56	6,00,444.15	69,798.00	6,70,242.15	4,06,471.41	4,47,069.41		
7. Computer / Peripherals	43,94,344.50	18,900.00	-	44,13,244.50	43,25,170.76	35,229.00	43,60,399.76	52,844.74	69,173.74		
8. Electric Installations											
9. Library Books	7,63,987.74	3,272.00	-	7,67,259.74	7,55,015.34	4,470.00	7,59,485.34	7,774.40	8,972.40		
10. Tubewells & W. Supply	38,42,798.00	-	-	38,42,798.00	-	-	-	38,42,798.00	38,42,798.00		
11. Other Fixed Assets	5,67,088.11	34,800.00	-	6,01,888.11	2,18,782.39	54,856.00	2,73,638.39	3,28,249.72	3,48,305.72		
12. Intangible Assets	3,00,194.00	-	-	3,00,194.00	1,52,443.00	36,938.00	1,89,381.00	1,10,813.00	1,47,751.00		
<b>TOTAL OF CURRENT YEAR</b>	<b>23,16,24,436.14</b>	<b>1,89,780.00</b>	<b>-</b>	<b>23,18,14,216.14</b>	<b>7,01,37,182.52</b>	<b>25,73,895.00</b>	<b>7,27,11,077.52</b>	<b>15,91,03,138.62</b>	<b>16,14,87,253.62</b>		
<b>PREVIOUS YEAR</b>	<b>23,15,60,243.14</b>	<b>64,193.00</b>	<b>-</b>	<b>23,16,24,436.14</b>	<b>6,72,25,046.52</b>	<b>29,12,136.00</b>	<b>7,01,37,182.52</b>	<b>16,14,87,253.62</b>	<b>16,43,35,196.62</b>		

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED  
NUTRITION**

**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW**

**SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2022**

**(Amount in Rs.)**

<b>SCHEDULE 9 - INVESTMENTS FROM EARMARKED/ ENDOWMENT FUNDS</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
1. In Government Securities		-
2. Other approved Securities		-
3. Shares		-
4. Debentures and Bonds		-
5. Subsidiaries and joint Ventures		-
6. Others (to be specified)		
Pension Fund	3,85,15,061.00	#REF!
Loan & Advances		
New Pension Scheme	-	-
G.P.F.	1,62,69,844.00	#REF!
IDF	55,71,519.00	79,28,751.00
Depreciation Fund	5,53,46,623.00	5,56,60,414.00
<b>TOTAL</b>	<b>11,57,03,047.00</b>	<b>#REF!</b>
<b>SCHEDULE 10- INVESTMENTS - OTHERS</b>	<b>Current Year</b>	<b>Previous year</b>
1. In Government Securities	-	-
2. Other approved Securities	-	-
3. Shares	-	-
4. Debentures and Bonds	-	-
5. Subsidiaries and Joint ventures	-	-
6. Others (to be specified)	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**  
**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW**  
**SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2022**

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 11 - CURRENT ASSETS, LOANS , ADVANCES ETC.	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR	
<b>A. CURRENT ASSETS:</b>				
<u>1. Inventories</u>				
a) Stores and Spares				
b) Loose Tools				
c) Stock-in-trade				
Finished Goods	3,41,380.00		2,15,912.88	
Work-in-progress	-		-	
Raw Materials	-	3,41,380.00	-	2,15,912.88
<u>2. Sundry Debtors :</u>				
a) Debts Outstanding for a period exceeding six months	-		-	
b) Others				
IHM Jagdishpur	52,499.00	52,499.00	52,159.00	52,159.00
3. Cash balances in hand (including cheques/ drafts and imprest)	8,126.00	8,126.00	8,508.00	8,508.00
<u>4. Bank Balances :</u>				
a) With Scheduled Banks :				
- On Current Accounts		98,00,842.61		84,39,759.41
- On Deposit Accounts (FDR)		5,34,44,204.00		3,99,57,793.00
- On Savings Accounts		2,56,51,337.55		2,45,97,623.40
b) With non Scheduled Bank :				
- On Current Account				
- On Deposit Accounts				
- On Savings Accounts				
<u>5. Post Office- Savings Accounts</u>				
<u>6. Security Deposit</u>				
IDEA	500.00		500.00	
JAWAN GAS	5,000.00		5,000.00	
P & T DEPT	2,720.00		2,720.00	
LESU	51,000.00		51,000.00	
COMMERCIAL GAS SERVICE	410.00		410.00	
BHARAT PETROLEUM	3,800.00		3,800.00	
EEEEUDD	6,67,548.00		6,67,548.00	
NARAIN GAS SERVICE	13,500.00		13,500.00	
I.R.C.T.C for booking of Air Tickets	1,00,000.00		1,00,000.00	
SUMITABH INDANE GAS AGENCY	-	8,44,478.00	-	8,44,478.00
<b>TOTAL (A)</b>		<b>9,01,42,867.16</b>		<b>7,41,16,233.69</b>

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**

**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW**

**SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH 2022**

		(Amount in Rs.)	
<b>SCHEDULE 11 - CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES, ETC (Contd)</b>		<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
<b>B. LOANS, ADVANCES AND OTHER ASSETS</b>			
1. Loans		2,58,936.00	3,38,623.00
a) Staff			
b) Other Entities engaged in activities / objectives similar to that of the Entity		2,58,936.00	3,38,623.00
c) Other (specify )			
2. Advance and other amounts recoverable in cash on in kind or _____ for value to be received.			
a) On capital Account		-	-
b) Advance to ISRO		-	-
c) Prepayments		-	-
d) Others		-	-
e) TDS Receivable		21,99,141.00	17,41,565.00
f) Amount Receivable		-	1,64,02,005.00
C.P.W.D.		20,91,024.00	20,91,024.00
UPRNN			
Arch N Design			
UPSTDC			
3. Income Account			
a) On Investment from Earmarked/Endowment funds		-	-
b) On Investments -Others		-	-
c) On Loan And Advances		-	-
d) Accrued Interest		3,89,01,828.72	#REF!
e) Others (License Fees) (includes income due unrealised Rs.....)			#REF!
4. Claims Receivable			
Capacity Building Programme		-	-
NCHM Evaluation TA/DA		-	-
<b>TOTAL (B)</b>		4,34,50,929.72	#REF!
<b>TOTAL (A+B)</b>		<b>13,35,93,796.88</b>	<b>#REF!</b>



**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**

**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW**

**SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2022**

		<b>(Amount in Rs.)</b>	
<b>SCHEDULE 12- INCOME FROM SALES / SERVICES</b>		<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
1) Income from Sales			
a) Sale of Finished Goods		-	-
b) Sale of Raw Material		-	-
c) Sale of Scraps		-	-
2.) <u>Income from Services</u>			
a) Labour and Processing Charges		-	-
b) Professional / Consultancy Services		-	-
c) Agency Commission and Brokerage		-	-
d) Maintenance Services (Equipment / Property)		-	-
e) Others (Specify)		-	-
<b>TOTAL :</b>		-	-
<b>SCHEDULE - 13 GRANTS / SUBSIDIES</b>		<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
1) Central Government		-	-
2) State Government(s)		-	-
3) Government Agencies		-	-
4) Institutions/ Welfare		-	-
5) International Organisations		-	-
6) Others (Specify) Capacity Building Programme Research & Development		-	-
<b>TOTAL</b>		-	-

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**  
**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW**  
**SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2022**

(Amount in Rs.)

SCHEDULE - 14 FEES / SUBSCRIPTIONS		CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR
1) Entrance Fees		-		-
2) Annual Fees / Subscriptions/Tuition		7,84,90,765.99		8,62,16,935.00
3) Seminar / Program Fees				2,22,000.00
4) Consultancy Fees				
5) Others (Specify)				
Grant Revenue				
Periodical & journals	4,85,500.00		4,78,500.00	
Miscellaneous Fee Receipt	94,890.50		26,748.02	
Training Material				
Jee Exam Fee Receipt	1,30,800.00		3,64,373.00	
Hostel Accommodation fees	15,05,100.00		5,45,600.00	
Enrollment Fees	72,000.00		-	
Hostel Mess Fees	21,30,250.00		7,72,500.00	
Student Activity	6,61,790.00		6,69,900.00	
Student insurance fee	2,91,300.00		6,000.00	
IGNOU /NCHM Exam Fees	54,70,300.00		39,24,840.00	
NCHM Evaluation			(54,665.00)	
Kitchen Tool Kit Fees				
Magzine fees	2,91,300.00		2,87,100.00	
Prior Period Income				
Syllabus / Identity Card	82,200.00	1,12,15,430.50	81,600.00	71,02,496.02
<b>TOTAL</b>		<b>8,97,06,196.49</b>		<b>9,35,41,431.02</b>

SCHEDULE -15 INCOME FROM INVESTMENTS (Income of Invest from Earmarked/ Endowment Fund)	Investment from Earmarked Fund		Investment - Others	
	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1) Interest				
a) On Govt. Securities	NIL	NIL	NIL	NIL
b) Other Bonds / Debentures	NIL	NIL	NIL	NIL
2) Dividends :				
a) On Shares	NIL	NIL	NIL	NIL
b) On Mutual Fund Securities	NIL	NIL	NIL	NIL
3) Rents	NIL	NIL	NIL	NIL
4) Others (Specify)	NIL	NIL	NIL	NIL
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**

**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW**

**SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2022**

	(Amount in Rs.)	
	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>SCHEDULE 16- INCOME FROM ROYALTY , PUBLICATION ETC.</b>		
1) Income from royalty	-	-
2) Income from Publications	-	-
3) Others (specify)	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>SCHEDULE 17 - INTEREST EARNED</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
1) <u>On Term Deposits</u> :		
a) With Scheduled Bank	24,06,994.00	18,99,316.00
b) With Non-Scheduled Bank		
c) With Institutions		
d) Others		
2) <u>On Saving Accounts</u> :		
a) With Scheduled Banks		
b) With Non-Scheduled Bank		
c) Post Office Savings Accounts		
d) Others		
3) <u>On Loans</u> :		
a) Employees / Staff		
b) Others		
4) <u>Interest on Debtors and Other Receivables</u>		
5) <u>Accrued Interest</u>	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>24,06,994.00</b>	<b>18,99,316.00</b>

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**

**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW**

**SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2022**

**(Amount in Rs.)**

<b>SCHEDULE 18 - OTHER INCOME</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
1) <u>Profit on Sale / disposed of Assets</u>		
a) Owned assets	-	-
b) Assets acquired out of grants & received free of cost	-	-
2) <u>Expired Incentives realized</u>	-	-
3) Fees for <u>Miscellaneous Services</u>	-	-
4) <u>Miscellaneous Income</u>		
RTI Fee	180.00	160.00
Licence fees	1,08,659.00	1,07,146.00
Electricity charges (Staff Residence)	1,53,644.00	1,95,162.00
<b>TOTAL :</b>	<b>2,62,483.00</b>	<b>3,02,468.00</b>
<b>SCHEDULE 19- INCREASE / DECREASE IN STOCK OF FINISHED GOODS &amp; WORK IN PROGRESS</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
a) <u>Closing stock</u>		
- Finished Goods	3,41,380.00	2,15,912.88
- Work-in-progress		
b) <u>Less Opening Stock</u>		
- Finished Goods	2,15,912.88	3,22,337.30
- Work-in-Progress		
<b>NET INCREASE / (DECREASE) ( a - b )</b>	<b>1,25,467.12</b>	<b>(1,06,424.42)</b>

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**  
**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW**  
**SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2022**

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 20- ESTABLISHMENT EXPENSES	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR	
a) Salaries and Wages		2,24,69,021.00		2,25,16,828.00
b) Allowances and Bonus		1,01,08,402.00		78,59,081.00
c) Contribution to Provident Fund				
d) Contribution to Other Fund (specify )				
NPS		20,19,279.00		19,39,271.00
Pension		10,93,237.00		11,12,534.00
e) Staff Welfare Expenses				
f) Expenses on Employees Retirement and terminal benefits		-		
g) <u>Other (specify )</u>				
Guest faculty	60,600.00		15,600.00	
Medical charges	12,78,335.00		9,01,522.00	
Gratuity & Leave Salary	45,58,137.00		36,00,127.00	
LTC	33,981.00	59,31,053.00	4,58,411.00	49,75,660.00
<b>TOTAL</b>		<b>4,16,20,992.00</b>		<b>3,84,03,374.00</b>
SCHEDULE 21 OTHER ADMINISTRATIVE EXPENSES	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR	
a) Purchases (Training Material )		28,65,482.00		6,36,227.00
b) Legal Charges		41,950.00		2,500.00
c) Bank Charges		4,162.62		4,076.90
d) Cartage and Carriage Inwards				
e) Electricity and genset		37,23,030.00		31,44,851.00
f) Car Hiring charges				
g) Insurance		55,970.00		56,994.00
h) Repair and maintenance		8,71,730.00		4,57,224.00
i) Annual Maintenance Charges		78,748.00		92,035.00
j) Rent, Rate and Taxes		26,21,769.00		26,21,769.00
k) Vehicles Running and Maintenance		99,935.00		85,509.00
l) Postage, Telephone and Communication Charges		4,82,660.00		7,52,872.00
m) Printing and Stationary		1,35,355.00		98,984.00
n) Travelling and Conveyance Expenses		13,345.00		1,47,090.00
o) Expenses on Seminar / work shops		7,658.00		3,000.00
p) Subscription Expenses				
q) Expenses on Fees		14,93,675.00		24,69,625.00
r) Auditors Remuneration		37,760.00		37,760.00
s) Hospitality Expenses				
t) Professional Charges		33,128.00		
u) Provision for Bad and Doubtful / Advances				
v) Irrecoverable Balances Written-off				
w) Package Charges				
x) Freight and forwarding expenses				
y) Distribution Expenses				
z) Advertisement and Publicity		9,526.00		10,960.00
za) Faculty Development / Seminar Etc.		5,360.00		1,996.00
zb) <u>Other (specify )</u>				
Newspaper & Periodicals	26,543.00		17,590.00	
Enrollment Fees	69,300.00		-	
Uniform Exp.				
Contingencies	1,12,229.00		1,71,959.00	
Security & Housekeeping (instt. & hostel)	65,65,346.00		61,12,845.00	
Syllabus / Identity Card	34,100.00		-	
Student Activity	31,715.00		-	
Student insurance	2,94,000.00		-	
Jee Exam Fee Exp.	67,578.00		-	
Light Equipment (not Cap.nature)	18,429.00		-	
Prior Period Expenditure				
Magzine Fees			-	
Kitchen tool kit				
Paryatan Parv				
Swacchta Pakhwara	10,380.00		3,000.00	
Swaccha Action Plan				
Hostel Mess Material	12,84,366.00	85,13,986.00	1,70,467.00	64,75,861.00
<b>TOTAL</b>		<b>2,10,95,229.62</b>		<b>1,70,99,333.90</b>

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**

**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW**

**SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2022**

		(Amount in Rs.)	
<b>SCHEDULE 22 - EXPENDITURE ON GRANTS, SUBSIDIES ETC.</b>		<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
a) Grants given to Institutions / Organisations Capacity Building Research & Development	-	22,687.00	11,800.00
b) Subsidies given to Institutions / Organisations			
<b><u>TOTAL</u></b>		<b>22,687.00</b>	<b>11,800.00</b>
<b><u>Note:</u></b> Name of the entities, their Activities along with the amount of Grants/Subsidies are to be disclosed.			
<b>SCHEDULE 23 - INTEREST</b>		<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
a) On Fixed Loans		-	-
b) On Other Loans (including Bank Charges )		-	-
c) Others (specify )		-	-
<b><u>TOTAL</u></b>		<b>-</b>	<b>-</b>

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**  
**SECTOR 'G' ALIGANJ, LUCKNOW**  
**RECEIPTS AND PAYMENTS FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2022**

RECEIPTS	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR	
<b>I. Opening Balances</b>				
a) Cash in hand	8,508.00	8,508.00	9,875.00	9,875.00
b) Bank Balances				
<b>I) In current accounts</b>				
Institute Development Fund 218111	-		-	
Housing & Vehicle 40018	18,96,497.25		18,14,425.25	
Depreciation Fund 019	1,60,736.38		51,60,854.38	
Pension Fund 323	40,58,825.72		3,66,833.22	
New pension fund	-		-	
CBSF	4,43,353.52		35,43,471.52	
HDFC	18,80,346.54		5,02,926.16	
P. N. B. 6636	2,25,47,022.53	3,09,86,781.94	18,35,404.79	1,32,23,915.32
<b>II) In deposit account</b>				
Institute Development Fund				
New Pension Scheme				
Housing & Vehicle	-			
Depreciation				
G.P.F				
Building (Old)				
NCHM				
PENSION FUND				
FDR 636	3,99,57,793.00	3,99,57,793.00	4,47,75,214.00	4,47,75,214.00
<b>III) Saving accounts</b>	20,50,600.87	20,50,600.87	8,84,849.07	8,84,849.07
<b>II. Investments and deposits realised</b>				
<b>a) Out of Earmarked / Endowment funds</b>				
Depreciation Fund				
G.P.F			13,49,157.00	
Pension Fund		23,57,232.00	43,67,568.00	57,16,725.00
IDF	23,57,232.00			
<b>III. Grants Received</b>				
a) From Government of India				
Scholarship				
Furniture				
Study tour NCHM				
Building - New				
Building				
Capacity Building				
Recurring				
Research project on cuisines				
Other				
b) From State Government				
c) From other sources		-		-
<b>IV. Income on Investments From</b>				
a) Earmarked/Funds				
b) Own Funds	17,21,989.00		-	
c) Housing & Vehicles	1,00,397.00		-	
d) Depreciation		18,22,386.00		
<b>V. Interest Received</b>				
a) On Bank deposits		-	5,40,867.00	5,40,867.00
b) Loan Advances etc.	-		-	
<b>VI. Other Income (Specify)</b>				
<b>VII. Amount Borrowed</b>				
<b>VIII. Any other receipts</b>				
As per annexure "A"	13,12,14,585.82	13,12,14,585.82	8,62,26,336.77	8,62,26,336.77
		<b>20,83,97,887.63</b>		<b>15,13,77,782.16</b>

"AS PER OUR REPORT EVEN DATE"  
**SANTANI & MAURYA**  
Chartered Accountants

Date: 20.09.2022  
Place: Lucknow

Sd/-  
(HANEE SANTANI)  
Partner

Sd/-  
Rajesh Kumar Singh  
Principal i/c

Sd/-  
Rajesh Kumar  
Accountant

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**  
**SECTOR 'G' ALIGANJ, LUCKNOW**  
**RECEIPTS AND PAYMENTS FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2022**

PAYMENTS	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR	
<b>I. Expenses</b>				
a) Establishment Expenses (Corresponding to schedule 20 )#	4,10,21,252.00		3,90,16,627.00	
b) Administrative Expenses (Corresponding to Schedule 21 )	2,15,24,081.62	6,25,45,333.62	1,46,84,271.90	5,37,00,898.90
<b>II. Payments made against funds for various projects</b>				
Capacity Building				
CHT				
Other (research and development)				
<b>III. Investments and deposits made</b>				
<b>a) Out of F earmarked / Endowment funds</b>				
Depreciation Fund			50,00,000.00	
G.P.F	33,07,046.79			
Pension Fund	2,06,72,417.00			
New Pension Scheme				
Institute Development Fund		2,39,79,463.79		50,00,000.00
Security deposit to EEUDDD				
<b>b) Out of own Funds (Investment Others)</b>				
Institute Development Fund		-		-
Scholarship NCHM & IHM				
<b>IV. Expenditure on Fixed Assets &amp; Capital Work in Progress</b>				
a) Purchase of Fixed Assets	1,89,780.00		83,770.00	
b) Expenditure on Capital Works of progress		1,89,780.00		83,770.00
<b>V. Refund of surplus money / Loans</b>				
a) To the Government of India				
b) To the State Government				
c) To other providers of funds		-		-
<b>VI. Finance Charges (Interest)</b>				
<b>VII. Other Payments is (Specify)</b>	3,27,78,800.06	3,27,78,800.06	1,95,89,429.45	1,95,89,429.45
<b>VIII. Closing Balances</b>				
a) Cash in hand	8,126.00	8,126.00	8,508.00	8,508.00
b) Bank Balances				
<b>(i) Current accounts</b>				
Institute Development Fund 218111	-		-	
Housing & Vehicle 40018	19,99,180.25		18,96,497.25	
Depreciation Fund 019	1,60,618.38		1,60,736.38	
Pension Fund 323	10,45,516.72		40,58,825.72	
New Pension Scheme	-			
CBSF	4,43,235.52		4,43,353.52	
P. N. B. 636	61,52,291.74		18,80,346.54	
HDFC	2,41,53,081.68	3,39,53,924.29	2,25,47,022.53	3,09,86,781.94
<b>(ii) Deposit accounts</b>				
Housing & Vehicle				
FDR 636	5,34,44,204.00		3,99,57,793.00	
IDF		5,34,44,204.00		3,99,57,793.00
<b>(iii) Saving accounts</b>	14,98,255.87	14,98,255.87	20,50,600.87	20,50,600.87
<b>TOTAL</b>		<b>20,83,97,887.63</b>		<b>15,13,77,782.16</b>

"AS PER OUR REPORT EVEN DATE"  
**SANTANI & MAURYA**  
Chartered Accountants

Date: 20.09.2022  
Place: Lucknow

Sd/-  
(HANEE SANTANI)  
Partner

Sd/-  
Rajesh Kumar Singh  
Principal i/c

Sd/-  
Rajesh Kumar  
Accountant



**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED  
NUTRITION  
SECTOR 'G' ALIGANJ, LUCKNOW  
F. Y. : 2021-22**

**ANNEXURE - "A"**

**ANY OTHER RECEIPTS**

**(Amount in Rs.)**

S. NO.	PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1	Festival Advances Recovery	76,286.00	46,000.00
2	Institute Caution Money	21,07,500.00	21,94,288.00
3	Hostle Caution Money	1,22,000.00	1,56,000.00
4	Magazine Fees	2,91,900.00	2,86,500.00
5	Loan & Advance (Vehicle) Recovery		27,621.00
6	Loan & Advance (Building) Recovery		54,451.00
7	GPF Fund	42,68,332.85	15,97,870.65
8	IGNOU Fees	33,300.00	60,490.00
9	Student Insurance Fee	2,91,900.00	5,400.00
10	Hostel Mess Fees	21,28,250.00	7,72,500.00
11	Hostel Accommodation Fees	15,07,100.00	5,45,600.00
12	NCHM Evaluation	4,800.00	-
13	NCHM Exam Fee	49,15,700.00	38,46,650.00
14	Miscellaneous Receipt	5,11,917.00	1,27,988.02
15	Annual/Subscription Fees/Tuition	9,24,82,245.99	7,01,98,050.00
16	Temporary Advance	1,63,300.00	38,170.00
17	Syllabus/Identity Card	82,000.00	81,600.00
18	Enrollment Fee	72,000.00	-
19	JEE Form / Brochure	16,200.00	14,000.00
20	Prepaid Income	3,20,856.98	-
21	Scholarship		6,73,720.00
22	Student Activity	6,81,100.00	6,68,500.00
23	Security Deposit		-
24	Seminar / work shops		2,22,000.00
25	Pension Receipt	1,86,98,510.00	23,65,379.10
26	Duties & Taxes	24,39,207.00	20,95,896.00
27	Other Deduction		1,47,663.00
28	RTI	180.00	-
	<b>Total</b>	<b>13,12,14,585.82</b>	<b>8,62,26,336.77</b>

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED  
NUTRITION  
SECTOR 'G' ALIGANJ, LUCKNOW  
F. Y. : 2021-22**

**ANNEXURE - "B"**

***Others Payments***

***(Amount in Rs.)***

S. NO.	PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1	Pension Paid & Bank Charges	10,03,205.00	30,40,954.60
2	TDS Receivable	58,719.00	
3	Hostel Caution Money	1,29,950.00	40,900.00
4	Institute Caution Money	13,96,953.00	11,89,187.00
5	Institute Golden Jubilee		
6	Prepaid Income	86,945.00	
7	Loan & Advances (Vehicle)	3,58,700.00	3,28,670.00
8	Forms & Brochure	22,302.00	
9	GPF Fund	15,13,631.06	17,81,275.85
10	Swachha Action Plan		
11	NCHM Evaluaton		46,565.00
12	Audit Fees	35,360.00	34,560.00
13	Provision for Exp.	4,27,490.00	1,45,816.00
14	Duties & Taxes	24,48,807.00	21,68,044.00
15	Scholarship Exp.	2,92,945.00	2,17,810.00
16	Security Deposit (Vendor)		1,90,700.00
17	Corpus Fund	2,50,03,335.00	1,04,00,000.00
18	Temporary Advance		
19	IHM Jagdishpur	340.00	4,829.00
20	Depreciation Bank Charges	118.00	118.00
<b>TOTAL</b>		<b>3,27,78,800.06</b>	<b>1,95,89,429.45</b>

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**

SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOW

FINANCIAL YEAR 2021-2022

**PENSION FUND**

**INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2022**

EXPENDITURE	AMOUNT	INCOME	AMOUNT
To Pension Paid	2,95,076.00	By Pension Contribution	2,60,93,237.00
To Bank Charges	708.00	By Pension Interest	8,24,670.33
To Basic Monthly Pension (Uncommuted)	99,87,937.00	By Other Deductions	
To DA Arrear	86,647.00	By Court Attachment	1,200.00
To Dearness Allowances	30,73,831.00		
To Medical Allowances	4,60,000.00		
To Commuted Pension	27,55,151.00		
To Excess of Expenditure over Income	1,02,59,757.33		
<b>TOTAL</b>	<b>2,69,19,107.33</b>	<b>TOTAL</b>	<b>2,69,19,107.33</b>

**RECEIPT & PAYMENT ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2022**

RECEIPTS	AMOUNT	PAYMENTS	AMOUNT
To Opening Balances	40,58,825.72	By Pension Paid	-
To Pension Contribution	10,93,237.00	By Bank Charges	708.00
To Pension Interest	3,72,395.65	By Investment Made	2,00,00,000.00
To Investment Liquidated	63,77,700.00	Basic Monthly Pension (Uncommuted)	99,87,937.00
To Pension Paid	2,50,00,000.00	By Court Attachment	15,000.00
To Court Attachment	16,200.00	By DA Arrear	86,647.00
To Accrued Interest On Investment	5,06,432.35	By Dearness Allowance	30,73,831.00
		By Commuted Pension	27,55,151.00
		By Medical Allowances	4,60,000.00
		By Closing Balances	10,45,516.72
<b>TOTAL</b>	<b>3,74,24,790.72</b>	<b>TOTAL</b>	<b>3,74,24,790.72</b>

**BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH 2022**

LIABILITIES	AMOUNT	ASSETS	AMOUNT
<b>Surplus Fund Account</b>		<b>Fixed Assets</b>	-
Opening Balance as on 01-04-2021	3,38,02,769.35		
Less: Excess of Expenditure over Income	1,02,59,757.33	<b>Investments</b>	
	4,40,62,526.68	Investment in Pension Fund	3,85,15,061.00
<b>Current Liabilities</b>		<b>Current Assets</b>	
Provision for Expenditure	12,98,281.00	Accrued Interest	56,02,559.96
		TDS Receivable	1,97,670.00
		<b>Closing Balance</b>	
		As on 31-03-2021 with, Punjab National Bank-9323	10,45,516.72
<b>TOTAL</b>	<b>4,53,60,807.68</b>	<b>TOTAL</b>	<b>4,53,60,807.68</b>

As per our separate report of even date attached

**SANTANI & MAURYA**  
Chartered Accountants

Sd/-  
(HANEE SANTANI)  
M. No. 409701

Sd/-  
Rajesh Kumar Singh  
Principal i/c

Sd/-  
Rajesh Kumar  
Accountant

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION**SECTOR 'G', ALIGANJ, LUCKNOWFINANCIAL YEAR 2021-2022**GPF TRUST****INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2022**

<b>EXPENDITURE</b>	<b>AMOUNT</b>	<b>INCOME</b>	<b>AMOUNT</b>
To GPF Paid	30,01,853.00	By GPF Contribution	18,18,000.00
To GPF Interest	3,29,778.06	By GPF Interest	-
		By Excess of Expenditure over Income	15,13,631.06
<b>TOTAL</b>	<b>33,31,631.06</b>	<b>TOTAL</b>	<b>33,31,631.06</b>

As per our separate report of even date attached

**RECEIPT & PAYMENT ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2022**

<b>RECEIPTS</b>	<b>AMOUNT</b>	<b>PAYMENTS</b>	<b>AMOUNT</b>
To Opening Balances	20,50,600.87	By GPF Paid	30,01,853.00
To GPF Contribution	18,18,000.00	By GPF Interest	-
To GPF Interest	34,552.00	By Investment Made	-
To Investment Liquidated	5,96,956.00	By Closing Balances	14,98,255.87
To Interest on Investment received	-		
<b>TOTAL</b>	<b>45,00,108.87</b>	<b>TOTAL</b>	<b>45,00,108.87</b>

As per our separate report of even date attached

**BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH 2022**

<b>LIABILITIES</b>	<b>AMOUNT</b>	<b>ASSETS</b>	<b>AMOUNT</b>
<b>Surplus Fund Account</b>		<b>Fixed Assets</b>	-
Opening Balance as on 01-04-2021	2,01,20,333.63	<b>Investments</b>	
Less: Excess of Expenditure over Income	(15,13,631.06)	Investment in GPF	1,62,69,844.00
	1,86,06,702.57	<b>Current Assets</b>	
		Accrued Interest	7,72,630.70
		TDS Receivable	65,972.00
		<b>Closing Balance</b>	
		As on 31-03-2022 with, State Bank Of India-1760	14,98,255.87
<b>TOTAL</b>	<b>1,86,06,702.57</b>	<b>TOTAL</b>	<b>1,86,06,702.57</b>

As per our separate report of even date attached

**SANTANI & MAURYA**  
Chartered AccountantsSd/-  
(HANEE SANTANI)  
M. No. 409701Sd/-  
Rajesh Kumar Singh  
Principal i/cSd/-  
Rajesh Kumar  
Accountant

# SANTANI & MAURYA

CHARTERED ACCOUNTANTS

OFFICE SPACE NO. 9, IIND FLOOR  
B.M. PLAZA. NAWAL KISHORE ROAD,  
HAZRATGANJ,LUCKNOW-226001  
PH. 0522-4011265, 09838472872  
e-mail:santanihanee@gmail.com

---

## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,  
The Principal/Secretary of  
Institute of Hotel Management Catering and Applied Nutrition

Institute of Hotel Management Catering and Nutrition Report on the Financial statements

We have audited the financial statements of Institute of hotel Management Catering and Nutrition Aliganj, Lucknow, which comprise the balance sheet as at 31st March 2022, and the statement of profit and loss, for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information given to us in the required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India.

### **Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statement**

The Institution's Management is responsible, for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance, of the Institution in accordance with the standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India. This responsibility also includes ,design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

### **Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statement; Identify and assess

the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

**Opinion**

(a) In the case of the balance sheet, of the state of the affairs of the institute as at 31<sup>st</sup> March, 2022

(b) In the case of the income and expenditure account, of the excess of income over expenditure for the year ended on that date.

(c) Amount of Rs. 20,91,024/-appearing under the head “Advance to CPWD”(Hostel Institute Building) represents amount given against repair and maintenance which has been brought forward from earlier years and has not been adjusted due to non-receipt of final bill from CPWD.

(d) Amount of Rs. 94,900.00 as “Scholarship payable” still outstanding from previous numbers years of years. In our opinion the same should be returned back or considered as income for the current year.

(e) It is observed that institute has a liability towards “Caution Money” amounting to Rs. 2397772.00 since 2017. In our opinion Caution Money outstanding for payment beyond 4 Years should be transferred to income in the current financial year.

(f) It is observed that institute has a liability towards “Hostel Caution Money” amounting to Rs. 300923.00 since 31<sup>st</sup> march ,2017. In our opinion Caution Money outstanding for payment beyond 4 Years should be transferred to income in the current financial year.

(g) It is observed that amount “Stale Cheques account” and as on 31<sup>st</sup> March, 2022 a liability for Rs.2,01,654.00 appearing in books of account. In our opinion, Institute should reconcile the state cheques account on regular basis so as to identify the source of credit amounts and necessary adjustment entries should be made for apportioning the amount in appropriate heads of account.

(h) As per the latest Notification dated 13th September 2018, the A society established by the Central or any State Government or a Local Authority and the society is registered under the Societies Registration Act, 1860. also need to deduct GST TDS at the rate of 2 percent on payments made to the supplier of taxable goods and/or services, where the total value of such supply, under an individual contract, exceeds two lakh fifty thousand rupees but during course of audit we have noticed the institute has not followed the same till 31.07.2020.

(i) there are so many litigations and demands are pending with income tax department as stated below but institute has not followed up with the department for the early winding of all the litigations.

SL. no	Assessment year	Proceeding spending Under section	Remarks
1.	2018-2019	Adjustment u/s 143(1) (a)	Prescribed Time Limit u/s 143(1)(a) for submission of response has lapsed. You are not allowed to submit now
2.	Application	Approval u/s 12A	[ITBA]Order u/s 12AAof Income Tax Act 1961. <b>12/2/2020</b> Description Questionnaire <b>24/01/2020</b>
3.	2015-2016	Assessment proceedings u/s 143(3)	243(2): 143(2):
4.	2015-2016	Defective notice u/s 139(9)	-
5.	2019-2020	Adjustment u/s 143(1) (a)	Prescribed Time Limit u/s 143(1)(a) for submission of response has lapsed. You are not allowed to submit now
6.	2017-2018	Issue letter	
7.	2016-2017	Issue letter	
8.	2016-2017	First appeal proceedings	250: 250: 250:

**(j) PHYSICAL VERIFICATION FIXED ASSETS:**

Physical verification fixed assets to be conducted by the management on regular interval the company has not to do the so, therefore we have advised to the company regular physical verification exercise to be conducted on regular interval and following records to be maintained-

- Preparation of detailed procedure and policy manual for the physical verification of assets.
- Comprehensive and complete physical verification exercise of all the organizations Fixed Assets.
- Physical identification and labeling of the assets with special bar coded labels.
- Through bar code, we capture the following Fixed Assets information electronically:
  - (i) Unique serial number
  - (ii) Description of the asset
  - (iii) Location of the asset
  - (iv) Fixed Asset Classes
  - (v) Various Departments, sub- departments and Cost Centers
  - (vi) Year of purchase
- Matching of the output of the verification exercise with existing records. A process of linking the asset values in the existing records and the assets are

- tagged at each location.
- A detailed and accurate Fixed Asset Register is figured out and is presented to the management.
  - This exercise helps to keep track of the correct value of assets, which allows for computation of depreciation and taxes for insurance purposes while ensuring compliance with corporate and government policies.
  - The use of bar-coding technology makes asset verification simple and efficient. The exercise also helps to update the asset register of any purchase, sale or disposals or any other movements that may not have been captured in the books and by giving up to date records of the asset.

**PERSISTING IRREGULARITIES -**

(a) In the campus building of the institute was constructed through Uttar Pradesh Rajikiya Nirman Nigam Ltd. and was handed over to the institute in November 2013. The same has been capitalized in financial year 2016-17 after receipt of Final Bill of Construction but no depreciation has been charged on the same in the current year since the Assets are created out of earlier Grants.

(b) The tube well was drilled in the Institute amount to Rs. 3842798. The same has been capitalized in financial year 2017-18 after receipt of Final Bill of Construction but no depreciation has been charged on the same in the current year since the Assets are created out of earlier Grants.

**For – SANTANI & MAURYA Chartered Accountants**  
**FRN: 016954C**

**CA HANEE SANTANI**  
**(Partner )**  
**Membership No. 409701**  
**UDIN- 22409701ATJBHQ4161**

**Date-20.09.2022**  
**Place – Lucknow**



**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT AND CATERING @NUTRITION**  
**SECTOR-G ALIGANJ, LUCKNOW**

*Schedule forming part of the accounts for the year ended 31<sup>st</sup> march 2022*

**SCHEDULED 24-SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**

**1. ACCOUNTING CONVENTIONS**

The financial statements are prepared on the following the going concern concept unless otherwise stated and confirm to the provision and practices prevailing in the country.

**2. REVENUE RECOGNITION OF INCOME AND EXPENDITURE**

The institute follows accrual system of accounting and recognizes Income and Expenditure on Accrual basis.

**3. INVESTMENTS**

The investments are stated at cost as on 31<sup>st</sup> march 2022.

**4. INVENTORY VALUATION**

Inventories are valued at cost on 31<sup>st</sup> march 2022.

During the checking of valuation of Stock, we have observed that Stock have been valued at Cost which is not in accordance with the AS - 2 issued by the Institute of Chartered Accountants of India. As per clause 5 of AS - 2 issued by the ICAI, Measurement of Inventories should be valued at the lower of Cost and Net Realizable Value. Thus, in case of valuation, there will be contravention of the provision as specified by the AS - 2 = Valuation of Inventories issued by the ICAI.

**5. FIXED ASSETS**

**PHYSICAL VERIFICATION FIXED ASSETS:**

Physical verification fixed assets to be conducted by the management on regular interval the company has not to do the so, therefore we have advised to the company regular physical verification exercise to be conducted on regular interval and following records to be maintained-

- Preparation of detailed procedure and policy manual for the physical verification of assets.
- Comprehensive and complete physical verification exercise of all the organizations Fixed Assets.
- Physical identification and labeling of the assets with special bar coded labels.
- Through bar code, we capture the following Fixed Assets information electronically:
  - (i) Unique serial number

- (ii) Description of the asset
  - (iii) Location of the asset
  - (iv) Fixed Asset Classes
  - (v) Various Departments, sub- departments and Cost Centres
  - (vi) Year of purchase
- Matching of the output of the verification exercise with existing records. A process of linking the asset values in the existing records and the assets are tagged at each location.
  - A detailed and accurate Fixed Asset Register is figured out and is presented to the management.
  - This exercise helps to keep track of the correct value of assets, which allows for computation of depreciation and taxes for insurance purposes while ensuring compliance with corporate and government policies.
  - The use of bar-coding technology makes asset verification simple and efficient. The exercise also helps to update the asset register of any purchase, sale or disposals or any other movements that may not have been captured in the books and by giving up to date records of the asset.
    - i. Fixed assets are stated at historical cost.
    - ii. Depreciation provided on fixed assets has been shown as addition to depreciation reserve fund, which is not in concurrence with the Accounting Standard-10.
    - iii. Depreciation on opening W.D.V. on fixed assets acquired during year have been provided for full year if assets acquired before 30<sup>st</sup> September,2020 and half year if assets after that, as per Provisions Of Income Tax Act/rules.

**6. RETIREMENT BENEFIT**

- i. Leave encashment/gratuity expenses has been accounted for on payment basis and same have been charged to the Income & Expenditure A/c.
- ii. Liability in respect of pension has been paid out of the interest income of the amount invested in FDR out of the funds drawn from pension fund/surplus of the fund.
- iii. Actuarial benefits are not met as per AS-15 As per gratuity valuation report in accordance with AS- 15, total defined benefit obligation towards gratuity as on 31-03-2022 not obtained.

**7. ACCOUNTING PROCEDURES-**

<b>Accounting Procedures</b>	Audit Observation	During the course of audit, we have checked their main cash book and subsidiary cash book of the division and no discrepancies were noticed by us. But Physical verification of Cash were not carried by the concerned officials.
------------------------------	-------------------	---

	Report on compliance of Accounting Standards:	The accounts and accounting records of unit have not complied with the <b>Accounting Standards which are specified by the Institute of Chartered Accountants of India</b> which are mandatory especially AS -1, AS -2, AS-4, AS -5, AS -6, AS -9, AS -10, AS -15, AS -16, AS-29.
	Applicability of AS 1 (Disclosure of Accounting Policies):-	Since the disclosure of accounting policies are being made in the notes of accounts which are annexed with the Balance Sheet & Profit and Loss account for an enterprise.
	Applicability of AS 2 (Valuation of Inventories):-	According to Accounting Standard -2 inventories are assets which are used for the following reasons: <i>i)</i> Held for sale in the ordinary course of business, <i>ii)</i> In the process of production of such sale: or <i>iii)</i> In the form of materials or supplies to be consumed in production or process or in the rendering of services. As we observed that institute is not keeping proper record of those materials and supplies. Therefore, the division is not following AS-2 (Valuation of Inventories).
	Applicability of AS 4 (Contingencies & Events occurring after Balance Sheet Date):-	The institute is taking proper care in segregating the expenses relating to the "Events that occur after the Balance Sheet Date" in respect of their accrual. Further, as per the information provided to us there were no "Contingencies", pending on which may cause to the institute due to pending court cases as on Balance Sheet.
	Applicability of AS 5 (AS 5 - Net Profit or Loss for the Period, Prior Period Items and Changes in Accounting Policies	The institute is taking proper care in segregating the expenses relating to the "Net Profit or loss for the period, Prior Period Items and changes in Accounting Policies in respect of their accrual".

	Applicability of AS 9 (Revenue Recognition):-	Being a institute, this institute had a various source of revenue/ income and the institute is recognizing it properly in the books of accounts. Therefore AS - 9 has been followed by company.
	Applicability of AS 10 (Accounting for Fixed Assets):-	During the course of Audit, we have observed that company has fixed assets during the financial year. As a result, AS - 10 shall be applicable to the institute . But institute had not complied with AS 10
	Applicability of AS 15 (Accounting for Retirement Benefits in the Financial Statements of Employers):-	We would like to report that during the financial year 2020 -21, salary of the employees working with, was paid to its employees.
	Applicability of AS 16 (Borrowing Cost):-	The objective of AS -16 is to prescribe accounting treatment of borrowing cost (interest and other cost). Since Unit has not borrowed any funds during the financial year 2020-21. Therefore, AS -16 shall not applicable on the division.
	Applicability of AS 29 (Contingent Liability):-	According to AS 29, a contingency is a condition or situation at the balance sheet date, the ultimate outcome of which, gain or loss, will be known or determined only on the occurrence or nonoccurrence of one or more uncertain events.
	Applicability of AS 12 (Contingent Liability):- Accounting for Government Grants	Accounting policy adopted inclusive of the method of presentation ii. Nature and extent of government g rant recognized in financial statements. But the institute not follow the same.

- a) There should be adequate & effective internal controls mechanism over the recovery of debtors / trade receivables / loans & advances, especially, which are overdue / old. In absence of adequate internal control policy and sufficient and effective internal controls, there is a risk of financial loss to the organization.
- b) An aging of the accounts receivable detail should be reviewed by financial management for any unusual or serious items.

- c) A system of internal receivable management reporting should be adopted. The internal reports or files could include receivable turnover, aging of accounts, listing of potential write-offs, adequacy of collection efforts, etc.
- d) Receivable from employees, including travel advances, imprest, advance for expenses, advance against salary etc. should be reviewed and reconciled monthly.
- e) Management should review the accounts receivable balances (both debits and credits) regularly and initiate collection efforts on all accounts outstanding over the specified number of days. Collection efforts should be adequately documented in the files.

#### 10. Finance & Accounts

- a. There is no system for generating receivables report and ascertaining reasons for long pending outstanding and checking the procedure for follow up of outstanding. Delays in monitoring receipts resulting in cash flow losses.
- b. There is no system for reconciliation and obtaining balance confirmation from debtors. There should be a system for periodical reconciliation and confirmation of balance of debtors to resolve disputes, if any, and to take appropriate adjustment on real time basis. Misstatement of debtor balance in final accounts leads to affect true and fair view of financial statement.
- c. There is no system for generating payables report and ascertaining reasons for long pending outstanding and checking the procedure for follow up of outstanding. Delays in monitoring payables, especially statutory dues, resulting in cash flow losses because of unnecessary liability imposed as per terms of agreement and /or statutory law and provisions.
- d. There is no system for evaluating legal / statutory compliance issues. Further Institute does not have and designed process to ensure that there is no lapse of control leading frauds.
- e. There are no MIS system highlights the performance of the various department and functions
- f. Generally Statutory dues and returns are submitted / filed late resulting in penalties and offence as defined under the concerned statutory law and regulation.

11. There is no Internal Control Policy in the organization duly approved by the Board. The same should be there to promote operational efficiency, help safeguard the organization, minimize risks to its objectives, and encourage adherence to policies, rules, regulations, and laws.

**For – SANTANI & MAURYA Chartered Accountants**

**FRN: 016954C**

**CA HANEE SANTANI**

**(Partner )**

**Membership No. 409701**

**UDIN- 22409701ATJBHQ4161**

**Date-20.09.2022**

**Place – Lucknow**

# SANTANI & MAURYA

CHARTERED ACCOUNTANTS

OFFICE SPACE NO. 9, IIND FLOOR  
B.M. PLAZA. NAWAL KISHORE ROAD,  
HAZRATGANJ,LUCKNOW-226001  
PH. 0522-4011265, 09838472872  
e-mail:santanihanee@gmail.com

---

## INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT AND CATERING @NUTRITION SECTOR-G ALIGANJ, LUCKNOW

### *Schedule forming part of the accounts for the year ended 31<sup>st</sup> march 2022* **SCHEDULED 25- CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS**

#### **1. CONTINGENT LIABILITIES:**

- a) Claim against the Institute not acknowledge as debts Rs.Nil (previous year Rs.Nil)
- b) In respect of:
  - Bank guarantee given by/on behalf of the institute Rs.Nil (previous year Rs.Nil)
  - Letter of credit opened by bank on behalf of the institute Rs.Nil (previous year Rs.Nil)
  - Bill discounted with bank Rs.Nil (previous year Rs.Nil)
- c) Disputed demand in respect of: Income Tax Rs.Nil (previous year Rs.Nil) Sales Tax Rs.Nil (previous year Rs.Nil)
- d) In respect of claims from parties for non-exception of orders but contested by the institute Rs.Nil (previous year Rs.Nil)

#### **2. CAPITAL COMMITMENTS**

Estimated value of contracts remaining to be executed on capital account and not provided for (net of advance) Rs.Nil (previous year Rs.Nil)

#### **3. LEASE OBJECTIONS:**

Future obligations for rentals under finance lease arrangements for plant & machinery amount to Rs.Nil (previous year Rs.Nil)

#### **4. CURRENT ASSETS, LOAN &ADVANCES:**

In the opinion of the management the current assets, loans and advances have a value on realization in the ordinary course of business equal at least to aggregate amount shown in the balance sheet.

#### **5. TAXATION:**

No provisions for income tax as well as deferred tax have been made by institute.

#### **6. FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS:**

- a) Value of imports calculated on C.I.F. basis Rs.Nil (previous year Rs.Nil)
- b) Expenditure in foreign currency Rs.Nil (previous year Rs.Nil) Earning Rs.Nil (previous year Rs.Nil)

7. Corresponding figures for the previous year have been regrouped /rearranged, wherever necessary.
8. Schedules 1 to 24 annexed to and to and from an integral part of the balance sheet as at 31.03.2022 and the income and expenditure A/c. for the year ended on that date.
9. Amount of Rs. 20,91,024/-appearing under the head “Advance to CPWD”(Hostel Institute Building) represents amount given against repair and maintenance which has been brought forward from earlier years and has not been adjusted due to non-receipt of final bill from CPWD.
10. Amount of Rs. 94900.00 as “Scholarship payable” outstanding from previous numbers years of years. And the same has been considered as income for the current year board approval is required.
11. It is observed that institute has a liability towards “Caution Money” amounting to Rs. 2397772 SINCE 2017. And the same has been considered as income for the current year board approval is required.
12. It is observed that institute has a liability towards “Hostel Caution Money” amounting to Rs. 300923 since 31st march ,2017. And the same has been considered as income for the current year board approval is required.
13. It is observed that amount “Stale Cheques account” and as on 31st March, 2022 a liability for Rs. 201654 appearing in books of account. And the same has been considered as income for the current year board approval is required.
14. As per the latest Notification dated 13th September 2018, the A society established by the Central or any State Government or a Local Authority and the society is registered under the Societies Registration Act, 1860. also need to deduct GST TDS at the rate of 2 percent on payments made to the supplier of taxable goods and/or services, where the total value of such supply, under an individual contract, exceeds two lakh fifty thousand rupees but during course of audit we have noticed the institute has not followed the same.
15. During the Current Years Provision for salary for the month of March 2022 of Rs. 2330941.00 were made during the year on accrual basis.

**PERSISTING IRREGULARITIES –**

1. The tube well was drilled in the Institute amount to Rs. 3842798.The same has been capitalized in financial year 2017-18 after receipt of Final Bill of Construction but no depreciation has been charged on the same in the current year since the Assets are created out of earlier Grants.

**For – SANTANI & MAURYA Chartered Accountants**  
**FRN: 016954C**

**CA HANEE SANTANI**  
**(Partner)**  
**Membership No. 409701**  
**UDIN- 22409701ATJBHQ4161**

**Date-20.09.2022**  
**Place – Lucknow**







